

Kunnanvaltuusto

Aika 31.08.2026 klo 20:00 - 20:19

Paikka Kunnanviraston valtuustosal

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 20	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 21	Sateenkaaren koulun kuntayhtymän alustava talousarvio vuodelle 2027 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2028-2029	5
§ 22	Tarjous Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeista/investointimäärärahan varaaminen	7

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Asikainen Simo	Jäsen	
	Heikkinen Sami	Jäsen	
	Kainulainen Jenny-Sofia	Jäsen	
	Kautonen Hanna	Jäsen	
	Kylliäinen Heikki	Jäsen	
	Laine Mikael	Jäsen	
	Laitinen Marja	Jäsen	
	Loikkanen Antti	Jäsen	
	Männynsalo Keijo	Jäsen	
	Natunen Leevi	Jäsen	
	Nevavirta Outi	Jäsen	
	Niiranen Lauri	KV:n pj.	
	Nousiainen Juha	KV:n 2. vpj.	
	Nurmio Minna	KV:n 1. vpj.	
	Purhonen Petri	Jäsen	
	Turunen Kari	Jäsen	
	Venäläinen Johanna	Jäsen	
Muu	Laurio Minna	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Lauri Niiranen
puheenjohtaja

Minna Laurio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

19 - 22

Pöytäkirjan tarkastus Enonkoski 1.9.2026

Minna Nurmio
pöytäkirjantarkastaja

Petri Purhonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 31.08.2026 § 19

Enonkosken kunnan hallintosäännön 92 § mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta on tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Enonkosken kunnan hallintosäännön 99 § mukaan puheenjohtaja toteaa läsnä olevat valtuutetut sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 31.08.2026 § 20

Enonkosken kunnan hallintosäännön 113 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään 152 §:ssä. Ko. pykälän mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa valtuuston puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Toimielin päättää

1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisenajankohdan

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajaksi Minna Nurmion ja Petri Purhosen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 1.9.2026 klo 14.00 mennessä Visma Sign sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Kunnanhallitus § 140
Kunnanvaltuusto § 21

18.08.2026
31.08.2026

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän alustava talousarvio vuodelle 2027 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2028-2029

KH 18.08.2026 § 140

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallitus on kokoontunut 15.6.2026, jossa on mm. käsitelty Sateenkaaren koulun kuntayhtymän alustava talousarvio vuodelle 2027 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2028-2029.

Sateenkaaren koulun ky on 18.6.2026 lähettänyt kunnalle alustavan talousarvion perussopimuksen 12 § mukaisesti, jossa todetaan, että "Taloussuunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille varataan tilaisuus esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi. Seuraavan vuoden talousarvio- ja suunnitelmaehdotus on toimitettava jäsenkunnille heinäkuun loppuun mennessä ja hyväksytty talousarvio ja suunnitelma marraskuun loppuun mennessä."

Liitteenä Sateenkaaren koulun kuntayhtymän 15.6.2026 kokouksen pöytäkirja sekä talousarvio vuodelle 2027 ja talous- sekä toimintasuunnitelma vuosille 2028-2029.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tietoon saatetuksi Sateenkaaren koulun kuntayhtymän alustavan talousarvion vuodelle 2027 sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2028-2029 ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

KV 31.08.2026 § 21
387/00.04.01/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio
Puheenjohtaja

Kunnanhallituksen päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tietoon saatetuksi Sateenkaaren koulun kuntayhtymän alustavan talousarvion vuodelle 2027 sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2028-2029.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 140
§ 21

18.08.2026
31.08.2026

Liitteet

- 1 Sateenkaaren koulun ky hallituksen kokouksen pöytäkirja 15.6.2026 allekirjoitettu
- 2 TA 2027 Talous- ja toimintasuunnitelma Sateenkaaren koulun ky 15.6.2026

Kunnanhallitus	§ 60	24.03.2026
Kunnanhallitus	§ 143	18.08.2026
Kunnanvaltuusto	§ 22	31.08.2026

Tarjous Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeista/investointimäärärahan varaaminen

KH 24.03.2026 § 60

Asianajotoimisto Reinikainen & Vainio Oy on lähettänyt Enonkosken kunnalle 6.3.2026 viestiä, jossa yhtiö ilmoittaa, että heillä toimitettavana pesänselvitys kuolinpesässä, jonka omaisuuteen mm. kuuluu 10 kpl Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita.

Kuolinpesä on ilmoittanut myös mahdollisesti halukkuudesta myydä em. osakkeet ja asianajotoimisto kartoittaa mahdollisia ostajatahoja ja pyytää tarjousta osakkeista, koska yhtiöjärjestykseen sisältyy lunastuslauseke, jonka mukaan osakkaana olevilla kunnilla on ensisijainen oikeus lunastaa uudelle omistajalle siirtyvä osake.

Kuntaa pyydetään ilmoittamaan onko kunnalla kiinnostusta osakkeiden ostamiseen ja myös mahdollinen tarjous, millä hinnalla mahdollisesti kauppaan voitaisiin päästä.

Tarjous pyydetään toimittamaan Asianajotoimisto Reinikainen & Vainio Oy:lle 31.3.2026 mennessä.

Oheismateriaalina Asianajotoimisto Reinikainen & Vainio Oy:n sähköposti

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää jatkotoimenpiteistä Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeista tehdyn tarjouksen perusteella.

Päätös Kunnanhallitus päätti, että kunta on kiinnostunut ostamaan selostusosan mukaiset 10 kpl Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita ja tarjoaa niistä 5 000 euroa/kappale eli yhteensä 50 000 euroa. Mikäli Enonkosken kunnan tarjous hyväksytään, niin hallitus esittää valtuustolle, että se myöntää 50 000 euron investointimäärärahan varattavaksi em. osakkaiden ostoon.

KH 18.08.2026 § 143

Asianajaja Toni Reinikainen on lähettänyt 6.7.2026 Enonkosken kunnalle sähköpostia, jossa hän ilmoittaa, että 6.7.2026 pidetyssä Simo Kupiaisen kuolinpesän toimituskokouksessa kuolinpesän osakkaat ovat käsitelleet Enonkosken kunnan tarjouksen Suur-Savon Sähkö Oy:n 10 kpl osakkeen ostamisesta hintaan 5 000 euroa/kpl eli yhteensä 50 000 euroa.

Kunnanhallitus	§ 60	24.03.2026
Kunnanhallitus	§ 143	18.08.2026
Kunnanvaltuusto	§ 22	31.08.2026

Kuolinpesän osakkaat ovat valmiit myymään Enonkosken kunnalle em. osakkeet tarjotulla hinnalla.

Oheismateriaalina Toni Reinikaisen sähköposti 6.7.2026, Etelä-Savon käräjäoikeuden päätös pesänselvittäjän ja -jakajan määräämisestä sekä kauppakirjaluonnos 12.8.2026

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto
1. lisää vuodelle 2026 investointikohteeksi selostusosan mukaisesti Suur-Savon Sähkö Oy:n 10 kpl osakkeiden ostamisen.
2. myöntää hankkeelle investointimäärärahaa 50 000 euroa, kustannuspaikka 1320 Kunnanhallitus, projekti 9570 Käyttöomaisuuden osto/osakkeet.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

KV 31.08.2026 § 22
309/02.05.06/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Puheenjohtaja

Kunnanhallituksen päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää
1. lisätä vuodelle 2026 investointikohteeksi selostusosan mukaisesti Suur-Savon Sähkö Oy:n 10 kpl osakkeiden ostamisen.
2. myöntää hankkeelle investointimäärärahaa 50 000 euroa, kustannuspaikka 1320 Kunnanhallitus, projekti 9570 Käyttöomaisuuden osto/osakkeet.

Päätös Keskustelun kuluessa valtuutettu Keijo Männynsalo esitti, että kunnanvaltuusto ei lisää vuodelle 2026 investointikohteeksi selostusosan mukaista Suur-Savon Sähkö Oy:n 10 kpl osakkeen ostamista ja ei myönnä hankkeelle 50 000 euron investointimäärärahaa.

Valtuutetut Mikael Laine ja Johanna Venäläinen kannattivat Keijo Männynsalon esitystä.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Lauri Niiranen päätti keskustelun ja totesi, että koska käsittelyssä oli pohjaesityksestä poikkeava kannatettu muutosesitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestystapaesityksen: Äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä

Kunnanhallitus	§ 60	24.03.2026
Kunnanhallitus	§ 143	18.08.2026
Kunnanvaltuusto	§ 22	31.08.2026

siten, että ne, jotka kannattavat kunnanhallituksen pohjaesitystä sanovat "JAA" ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Keijo Männynsalon tekemää muutettua päätösesitystä, sanovat "EI". Kunnanvaltuusto yksimielisesti hyväksyi äänestystapaesityksen.

Suoritetussa äänestyksessä kunnanhallituksen pohjaesitys "JAA" sai kaksitoista (12) ääntä (Simo Asikainen, Sami Heikkinen, Jenny-Sofia Kainulainen, Hanna Kautonen, Heikki Kylliäinen, Marja Laitinen, Leevi Natunen, Outi Nevavirta, Lauri Niiranen, Juha Nousiainen, Petri Purhonen ja Kari Turunen) ja Keijo Männynsalon muutettu päätösehdotus "EI" sai viisi (5) ääntä (Mikael Laine, Antti Loikkanen, Keijo Männynsalo, Minna Nurmio ja Johanna Venäläinen).

Puheenjohtaja totesi, että kunnanvaltuuston päätökseksi tuli äänin 12-5 kunnanhallituksen pohjaesitys eli kunnanvaltuusto päättää

1. lisätä vuodelle 2026 investointikohteeksi selostusosan mukaisesti Suur-Savon Sähkö Oy:n 10 kpl osakkeiden ostamisen.
2. myöntää hankkeelle investointimäärärahaa 50 000 euroa, kustannuspaikka 1320 Kunnanhallitus, projekti 9570 Käyttöomaisuuden osto/osakkeet.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 19, § 20, § 21**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 22**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköisessä asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

QR-koodi



TAI

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64
PL 1744
70101 Kuopio
Puh. 029 564 2502
ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaassa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.

Enonkosken kunta
Enonkoskentie 3 T
58175 Enonkoski
enonkosken.kunta(at)enonkoski.fi
Vaihde: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty:
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty: