



ENONKOSKEN KUNTA

Tarkastuslautakunta 27.5.2026

Enonkosken kunnanvaltuustolle

ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2025

Sisällys

1. TARKASTUSLAUTAKUNNAN TEHTÄVÄT, KOKOONPANO SEKÄ TYÖSKENTELY	2
2. VUODEN 2024 ARVIOINTIKERTOMUKSEN JOHDOSTA TEHDYT TOIMENPITEET	5
3. ARVIO VALTUUSTON ASETTAMIEN TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISESTA	6
3.1 Strategia.....	6
3.2 Yleistä.....	7
3.3. Kunnanhallitus.....	7
3.4. Sivistyslautakunta.....	10
3.5. Tekninen lautakunta.....	14
3.7. Konsernille asetetut tavoitteet.....	18
4. TOIMINNAN JA TALouden YLEISARVIOINTI	20
4.1. Henkilöstö.....	20
4.2. Tase.....	20
4.3. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta.....	20
5. YHTEENVETOARVIO TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA JA KUNNAN PALVELUIDEN TULOKSELLISUUDESTA JA SEN KEHITTÄMISESTÄ	22
6. ALLEKIRJOITUKSET	23

1. TARKASTUSLAUTAKUNNAN TEHTÄVÄT, KOKOONPANO SEKÄ TYÖSKENTELY

Kuntalain 410/2015 §:n 121 mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Sen lisäksi mitä kuntalain 121 §:ssä säädetään, tarkastuslautakunta kunnan hallintosäännön 76 §:n mukaan:

1. Hyväksyy tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman.
2. Seuraa tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seuraa tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi.
3. huolehtii, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa.
4. tekee aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi raportoida tilikauden aikana valtuustolle myös muista merkittävistä havainnoista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

10.6.2025 saakka tarkastuslautakunnassa ovat olleet seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Varsinainen jäsen

Mikael Laine, puheenjohtaja
Petri Purhonen, varapuheenjohtaja
Petra Junnila
Helena Liukko
Ari Lyytikäinen

Varajäsen

Krista Laine
Sami Heikkinen
Marika Heikkinen
Minna Liukko
Seppo Karvinen

Kuntavaalien myötä Enonkosken kunnanvaltuusto on 10.6.2025 § 28 valinnut kuntalain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakuntaan toimikaudelle 2025–2028 jäsenet ja varajäsenet:

Varsinainen jäsen

Outi Nevavirta, puheenjohtaja
Antti Loikkanen, varapuheenjohtaja
Maria Loikkanen
Seppo J. Luostarinen
Jari Luukkainen

Varajäsen

Sanni Montonen
Seppo Karvinen
Marja Liisa Räsänen
Sanna Ratia
Seppo Anttonen

Jari Luukkainen on ollut teknisen lautakunnan puheenjohtaja 10.6.2025 saakka ja Maria Loikkanen on sivistyslautakunnan jäsen ja Itä-Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen jäsen. Esteellisyydet on otettu huomioon arviointityössä, eivätkä he ole osallistuneet näiltä osin toiminnan ja talouden arviointiin.

Tarkastuslautakunta kilpailutti tilintarkastuspalvelut vuosille 2022 – 2025 (+ 1 vuoden optio) keväällä 2022 ja kunnanvaltuusto valitsi kilpailutuksen perusteella 30.8.2022 § 26 tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n ja vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi Taina Törrösen JHT, HT. Tilintarkastaja on toiminut myös tarkastuslautakunnan sihteerinä.

Tarkastuslautakunta on ensimmäisessä kokouksessaan (3.9.2025 § 38) laatinut arviointisuunnitelman vuosille 2025 – 2028. Samalla lautakunta on laatinut arvioinnin työohjelman vuodelle 2025. Arviointivuotta 2025 koskien lautakunta on perehtynyt suunnitelmansa mukaisesti hallintokuntien toimintaan seuraamalla päätöksiä ja kuulemalla kunnanjohtajaa, rehtori/sivistystoimenjohtajaa, kunnaninsinööriä sekä Enonkosken Vuokratalot Oy:n toimitusjohtajaa.

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Arviointikertomuksen laadinnassa on käytetty tilipäätöksessä ja henkilöstöraportissa esitettyjä tietoja sekä tarkastuslautakunnan arviointivuotta koskevien kuulemisten yhteydessä saatuja selvityksiä ja tehtyjä havaintoja.

Arviointikertomuksen pääsisältö perustuu kunnanvaltuuston hyväksymien vuoden 2025 talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen arviointiin. Vuosittain arvioinnin kohteena ovat kaikki valtuuston asettamat tavoitteet. Arviointikertomuksessa käsitellään erityisesti niitä tekijöitä, joihin tarkastuslautakunta on pitänyt aiheellisena kiinnittää huomiota.

2. VUODEN 2024 ARVIOINTIKERTOMUKSEN JOHDOSTA TEHDYT TOIMENPITEET

Kunnanvaltuusto käsitteli vuoden 2024 arviointikertomuksen kokouksessaan 27.5.2025 § 21 ja toimitti sen kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten. Kunnanhallitus päätti 1.7.2025 § 154 lähettää arviointikertomuksen lautakunnille lausuntoa varten. Kunnanhallitus edellytti, että lautakunnat antavat lausuntonsa viimeistään lokakuussa 2025 kunnanhallitukselle.

Lautakunnista sivistyslautakunta antoi vastineensa arviointikertomukseen 24.9.2025 § 59 ja tekninen lautakunta 15.9.2025 § 72. Sivistyslautakunta antoi vastineen myös vapaa-aikalautakunnan alaiseen toimintaan.

Kunnanhallitus päätti 14.10.2025 § 218 merkitä tietoonsa saatetuksi lautakuntien vastineet arviointikertomukseen sekä hyväksyä kunnanhallituksen oman vastineen. Kunnanhallitus päätti toimittaa annetut vastineet edelleen kunnanvaltuustolle. Kunnanvaltuusto on käsitellyt toimitetut vastineet kokouksessaan 11.11.2025 § 62.

Tarkastuslautakunta toteaa, että vuoden 2025 arviointikertomuksessa esiin tuodut havainnot on otettu huomioon ja vastineet on käsitelty asianmukaisesti toimitelmissä.

3. ARVIO VALTUUSTON ASETTAMIEN TOIMINNALLISTEN JA TALOUDEL- LISTEN TAVOITTEIDEN SAAVUTTAMISESTA

Arviointikertomusta tulisi lukea yhdessä tilinpäätöksen 2025 kanssa. Arviointikertomukseen ei ole toiminnallisia tavoitteita lähdetty toistamaan, vaan on kerrottu, kuinka moni tavoitteista toteutui, on toteutunut osittain tai ei ole toteutunut. Toteutumattomia tavoitteita on painotettu.

Tavoitteiden toteutumista on arvioitu siten, että jokaisen tulosalueen strateginen linjaus/tavoite on katsottu yhdeksi tavoitteeksi, vaikka kyseinen linjaus on voinut sisältää useampia alatavoitteita.

3.1 Strategia

Enonkosken kunnan toiminnan ohjaaminen ja johtaminen perustui vuonna 2025 kuntalain 37 §:n mukaiseen Enonkosken kuntastrategiaan 2022 - 2025, jonka kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 14.12.2021 § 55.

Strategiasta johdettujen tavoitteiden toteutuminen vuonna 2025:

- *Elinvoimainen kunta* -tavoite jäi pääosin toteutumatta. Tärkeimmistä avainlukuista heikentyi muun muassa kunnan väkiluku (-18), työttömyysaste ja vuosikate. Kunnan kertynyt ylijäämä kuitenkin kasvoi. Kaikista avainlukuista ei ollut valmistunut tietoa vuoden 2025 osalta, joten arviointia ei pystynyt tekemään kattavasti.
- *Elinvoimaiset ja aktiiviset yhdistykset ja järjestöt* -tavoite toteutui.
- *Kuntatalous on tasapainossa* -tavoite toteutui.
- *Peruspalvelut tuotetaan kuntalaisille lähipalveluina* -tavoite toteutui.
- *Enonkoski on tunnettu matkailijoiden keskuudessa* -tavoite toteutui.
- *Digitaalisia palveluja on tarjolla ja digiosaaminen on vahvaa* -tavoite ei toteutunut, sillä uusia teknologisia ratkaisuja ei ole otettu käyttöön vuonna 2025.

Tarkastuslautakunta huomioi, että edelleen strategiasta johdetuille tavoitteiden mittareille ei ollut kaikilta osin asetettu tavoitetasoa. Oli ainoastaan asetettu mittari.

Kunnan markkinointia ja viestintää on edelleen kehitetty hyvään suuntaan ja positiivisen kuntakuvan kehittämistä on syytä jatkaa uuden strategian mukaisesti.

3.2 Yleistä

Tuloslaskelmaosan toteutuminen (ulkoinen/sisäinen):

Kunnan tilikauden tulos oli 196.920 euroa, joka on talousarviota jopa 518.909 euroa parempi. Toimintamenot olivat 505.515 euroa talousarviota pienemmät. Toimintatuotot olivat 108.292 euroa pienemmät kuin talousarviossa. Toimintakate oli -4.368.608 euroa. Verotulot olivat 111.557 euroa talousarviota suuremmat ja valtionosuudet 50.387 euroa talousarviota suuremmat. Kunnan vuosikatteeksi muodostui 856.424 euroa, joka oli 491.297 euroa talousarviota parempi. Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä toteutuivat 63.956 euroa talousarviota huonompana. Suurimmat syyt parempaan vuosikatteeseen olivat palvelujen ostojen toteutuminen noin 230.000 euroa ja muiden toimintakulujen toteutuminen noin 140.000 euroa talousarviota pienempinä ja verotulojen toteutuminen noin 110.000 euroa talousarviota suurempina. Etenkin työllisyysalueen talouden toteuma oli budjetoitua parempi, mikä näkyi palveluiden ostoissa. Tilinpäätöksen poistot olivat talousarviota 27.612 euroa pienemmät. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 196.920 euroa (vuonna 2024 ylijäämää 487.599 euroa).

KUNNAN TOIMINTATUOTOT JA -MENOT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	2024	2025	Muutos %
Toimintakulut	-7 043 477,90	-7 371 117,39	4,65 %
Toimintatuotot	3 013 766,67	2 991 422,72	-0,74 %
Verotulot	2 950 370,58	2 945 556,73	-0,16 %
Valtionosuudet	1 907 452,00	2 087 331,00	9,43 %

Valtuustoon nähden sitovilla tulosalueilla oli kolme määrärahan ylitystä tai tuloarvion alitusta, sivistystoimen hallinnon, peruskoulutuksen sekä kaukolämpölaitoksen tulosalueilla. Sivistystoimen hallinnon ylitys oli 5.617 euroa ja 3,9 %. Peruskoulutuksen ylitys oli 2.098 euroa ja 0,1 %. Ylitykset ovat vähäisiä. Kaukolämpölaitoksen tuloarvion alitus oli 58.987 euroa ja -148,5 %. Alitus ei ole euromääräisesti merkittävä.

3.3. Kunnanhallitus

Valtuustoon nähden sitovia kunnanhallituksen alaisia tulosalueita ovat yleishallinto, ympäristöterveydenhuolto ja elinvoiman edistäminen ja työllisyyden hoito. Maankäytön hallinta -tulosalue ei ole valtuuston nähden sitova, vaan tavoitteellinen määräraha. Toteuma arvioidaan tulosalueittain. Kunnanhallituksen alaisten menojen osuus kunnan toimintamenoista oli 16,9 % (16,6 % v. 2024). Kunnanhallituksen toimintakate oli 1.187.478 € ja sen käyttöprosentti oli 88,2 %.

KUNNANHALLITUS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	96 620	182 300	0	182 300	18 545	10,2 %	-163 755
Maksutuotot	40	0	0	0	80	-	80
Tuet ja avustukset	60 395	4 000	0	4 000	33 290	832,3 %	29 290
Vuokratuotot	4 702	6 000	0	6 000	4 744	79,1 %	-1 256
Muut toimintatuotot	11 218	0	0	0	1 289	-	1 289
Toimintatuotot yht.	172 975	192 300	0	192 300	57 949	30,1 %	-134 351
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-361 162	-355 329	0	-355 329	-366 026	103,0 %	-10 697
Palvelujen ostot	-545 596	-835 290	0	-835 290	-616 467	73,8 %	218 823
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-16 554	-18 900	0	-18 900	-22 984	121,6 %	-4 084
Avustukset	-139 331	-179 600	0	-179 600	-197 766	110,1 %	-18 166
Vuokratulut	-36 714	-39 828	0	-39 828	-28 843	72,4 %	10 985
Muut toimintakulut	-66 434	-109 500	0	-109 500	-13 341	12,2 %	96 159
Toimintakulut yht.	-1 165 791	-1 538 447	0	-1 538 447	-1 245 426	81,0 %	293 021
Toimintakate	-992 816	-1 346 147	0	-1 346 147	-1 187 478	88,2 %	158 670
Poistot ja arvonalentumiset	-38 433	-32 462	0	-32 462	-32 462	100,0 %	0
Yhteensä	-1 031 249	-1 378 609	0	-1 378 609	-1 219 939	88,5 %	158 670

Yleishallinto

Valtuustoon asettamasta 6 tavoitteesta voidaan katsoa 2 toteutuneen ja 4 toteutuneen osittain. Yhteistyötapaaminen järjestettiin, mutta tavoitellusta vähintään 10:stä yhdistyksen/järjestön määrästä jäätiin yhdellä. Kuntalaisaloite.fi-palvelun kautta ei saatu kuntalaisaloitteita, kun tavoitteena oli 2. Terveysperusteisissa poissaoloissa jäätiin kunta-alan keskiarvon yläpuolelle. Työhyvinvointikyselyn tulokset kuitenkin paranivat hieman edellisvuodesta. Tiedonhallintasuunnitelmaa ei ole edelleenkaan tehty yleishallinnon henkilöstöressurssien vuoksi. Tietosuojapoikkeamia ei ole kuitenkaan ilmoitettu vuonna 2025 ja tietosuojaohjeita on noudatettu.

YLEISHALLINTO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	14 450	2 300	0	2 300	4 728	205,6 %	2 428
Maksutuotot	40	0	0	0	80	-	80
Tuet ja avustukset	5 481	4 000	0	4 000	1 667	41,7 %	-2 333
Muut toimintatuotot	284	0	0	0	1 146	-	1 146
Toimintatuotot yht.	20 256	6 300	0	6 300	7 621	121,0 %	1 321
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-243 852	-283 979	0	-283 979	-294 459	103,7 %	-10 480
Palvelujen ostot	-320 314	-367 540	0	-367 540	-293 412	79,8 %	74 128
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 004	-13 300	0	-13 300	-12 381	93,1 %	919
Avustukset	-22 978	-28 000	0	-28 000	-21 628	77,2 %	6 373
Vuokratulut	-31 681	-35 371	0	-35 371	-25 920	73,3 %	9 451
Muut toimintakulut	-53 976	-39 500	0	-39 500	-12 187	30,9 %	27 313
Toimintakulut yht.	-679 803	-767 690	0	-767 690	-659 986	86,0 %	107 704
Toimintakate	-659 548	-761 390	0	-761 390	-652 365	85,7 %	109 025
Poistot ja arvonalentumiset	-38 433	-32 462	0	-32 462	-32 462	100,0 %	0
Yhteensä	-697 981	-793 852	0	-793 852	-684 826	86,3 %	109 026

Ympäristöterveydenhuolto

Ympäristöterveydenhuollolle asetetun 1 tavoitteen voidaan katsoa toteutuneen. Talousarvio toteutui hieman ennakoitua parempana.

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut							
Palvelujen ostot	-91 730	-76 000	0	-76 000	-70 761	93,1 %	5 239
Toimintakulut yht.	-91 730	-76 000	0	-76 000	-70 761	93,1 %	5 239
Toimintakate	-91 730	-76 000	0	-76 000	-70 761	93,1 %	5 239
Yhteensä	-91 730	-76 000	0	-76 000	-70 761	93,1 %	5 239

Maankäytön hallinta (ei sitova valtuustoon nähden)

Maankäytön hallinnalle asetettu 1 tavoite ei toteutunut. Tonttimarkkinoille ei ole tehty omaa osiota kotisivuille. Kunnan sivustolle on rakennettu Enonkoski kutsuu!-hankkeelle oma sivusto, jossa painostettu kunnassa tyhjiillään tai vajaakäytössä olevien kiinteistöjen markkinointiin.

Elinvoiman edistäminen ja työllisyyden hoito

Tulosalueen 4 tavoitteesta toteutui 1. 1 tavoite toteutui osittain. Itä-Savon Uusyrityksen kanssa pidettiin yhteistyötapaamisia yritysten kanssa, mutta tavoitellusta 10 eri yrityksen/yhdistyksen paikallaolosta jäätiin yhdellä.

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kasvoi edellisvuodesta ollen 14,8 % (12,4 % v. 2024 lopussa), pitkäaikaistyöttömien lukumäärä oli 24 henkilöä vuoden lopussa (18 henkilöä v. 2024) eli 4,9 % työvoimasta (3,5 % työvoimasta vuoden 2024 lopussa).

ELINVOIMAN EDISTÄMINEN JA TYÖLLISYDEN HOITO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	0	50 000	0	50 000	0	0,0 %	-50 000
Tuet ja avustukset	54 914	0	0	0	31 623	-	31 623
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	143	-	143
Toimintatuotot yht.	54 914	50 000	0	50 000	31 767	63,5 %	-18 233
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-103 790	-56 056	0	-56 056	-58 167	103,8 %	-2 111
Palvelujen ostot	-107 882	-365 050	0	-365 050	-237 039	64,9 %	128 011
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9 551	-5 600	0	-5 600	-10 603	189,3 %	-5 003
Avustukset	-116 353	-151 600	0	-151 600	-176 139	116,2 %	-24 539
Vuokratulot	-5 033	-4 457	0	-4 457	-2 923	65,6 %	1 534
Muut toimintakulut	-360	-70 000	0	-70 000	-30	0,0 %	69 970
Toimintakulut yht.	-342 969	-652 763	0	-652 763	-484 900	74,3 %	167 863
Toimintakate	-288 055	-602 763	0	-602 763	-453 133	75,2 %	149 630
Yhteensä	-288 055	-602 763	0	-602 763	-453 133	75,2 %	149 630

Kunnanhallituksen tavoitteiden yhteenveto:

Tarkastuslautakunta katsoo, että kunnanhallitus saavutti tavoitteensa hyvin.

Tarkastuslautakunta toteaa, että kunnanhallituksen kaikki tulosalueet pysyivät talousarviossa vuonna 2025.

Tarkastuslautakunta on huolissaan työttömyyden lisääntymisestä. Toimenpiteitä työllisyyden lisäämiseksi on syytä jatkaa määrätietoisesti.

3.4. Sivistyslautakunta

Valtuustoon nähden sitovia sivistyslautakunnan alaisia tulosalueita olivat sivistystoimen hallinto, peruskoulutus, muu koulutus, kirjasto, lasten päivähoito, vapaa-aikatoimen hallinto, kulttuuritoimi, liikuntatoimi ja nuorisotoimi. Vapaa-aikalautakunta lakkasi uuden valtuustokauden ja hallintosäännön myötä 31.5.2025, joten sivistyslautakunnan alle siirtyivät vapaa-aikatoimen tulosalueet 1.6.2025 alkaen. Talousarviossa 2025 nämä esitettiin vielä erillisinä lautakuntina. Sivistyslautakunnan alaisten menojen osuus kunnan toimintamenoista oli 55,2 % (47,8 % v. 2024, jolloin vapaa-aikalautakunta oli oma toimialansa). Lautakunnan toimintakate oli 3.166.926 € ja sen toteuma oli 98,3 %.

Koko lautakunnalle oli asetettu 1 tavoite ja 2 mittaria. Tavoitteiden voidaan katsoa toteutuneen.

SIVISTYSLAUTAKUNTA (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	611 577	653 428	0	653 428	683 515	104,6 %	30 087
Maksutuotot	84 654	78 800	0	78 800	55 082	69,9 %	-23 718
Tuet ja avustukset	85 889	80 300	0	80 300	113 458	141,3 %	33 158
Vuokratuotot	-3	0	0	0	0	-	0
Muut toimintatuotot	35 854	7 000	0	7 000	53 352	762,2 %	46 352
Toimintatuotot yht.	817 970	819 528	0	819 528	905 407	110,5 %	85 879
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-2 044 445	-2 207 263	0	-2 207 263	-2 175 809	98,6 %	31 454
Palvelujen ostot	-918 251	-950 987	0	-950 987	-1 015 051	106,7 %	-64 064
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-186 785	-197 391	0	-197 391	-215 537	109,2 %	-18 146
Avustukset	-69 605	-78 500	0	-78 500	-61 953	78,9 %	16 547
Vuokrakulut	-593 022	-606 923	0	-606 923	-598 563	98,6 %	8 360
Muut toimintakulut	-4 559	-500	0	-500	-5 420	-	-4 920
Toimintakulut yht.	-3 816 667	-4 041 564	0	-4 041 564	-4 072 333	100,8 %	-30 769
Toimintakate	-2 998 697	-3 222 036	0	-3 222 036	-3 166 926	98,3 %	55 110
Yhteensä	-2 998 697	-3 222 036	0	-3 222 036	-3 166 926	98,3 %	55 110

Sivistystoimen hallinto

Sitovista 4 tavoitteesta voidaan katsoa toteutuneen 2 ja osittain toteutuneen 1. *Tilinpäätöksessä ei ollut esitetty 1:tä talousarviossa asetettua tavoitetta tai sen toteutumista.* Tietojärjestelmien vaikutusten arviointia on edistetty, mutta loppuun saattaminen viivästyi Googlen osalta teknisten vaatimusten yhteensovittamisen vuoksi. Visman tuotteiden osalta vaikutusten arviointi on tehty.

SIVISTYSTOIMEN HALLINTO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Tuet ja avustukset	1 425	1 000	0	1 000	1 542	154,2 %	542
Toimintatuotot yht.	1 425	1 000	0	1 000	1 542	154,2 %	542
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-71 693	-102 327	0	-102 327	-102 686	100,4 %	-359
Palvelujen ostot	-33 779	-37 485	0	-37 485	-43 694	116,6 %	-6 209
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-955	-900	0	-900	-1 085	120,6 %	-185
Vuokratulut	-3 188	-3 497	0	-3 497	-2 878	82,3 %	619
Muut toimintakulut	-8	0	0	0	-25	-	-25
Toimintakulut yht.	-109 623	-144 209	0	-144 209	-150 368	104,3 %	-6 159
Toimintakate	-108 198	-143 209	0	-143 209	-148 826	103,9 %	-5 617
Yhteensä	-108 198	-143 209	0	-143 209	-148 826	103,9 %	-5 617

Peruskoulutus

Tulosalueen 4 tavoitteesta toteutui 2 ja 2 toteutui osittain. Tavoitteena oli, että opetusryhmissä olisi enintään 23 oppilasta. Suurin ryhmä on ollut 25 oppilasta, johon on osoitettu jakotunteja eri oppiaineisiin. Ryhmään tuli oppilaita niin myöhäisessä vaiheessa, että luokan jakaminen kokonaan ei toteutunut. Lisäksi Digikartan ohjelmistoihin ei ole hankittu tavoitteen mukaisesti lisenssiä, koska käyttö verrattuna hintaan ei vastaisi tarkoitustaan.

PERUSKOULUTUS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	609 586	653 428	0	653 428	682 841	104,5 %	29 413
Maksutuotot	12 498	8 800	0	8 800	7 665	87,1 %	-1 135
Tuet ja avustukset	32 224	46 800	0	46 800	66 764	142,7 %	19 964
Muut toimintatuotot	13 664	0	0	0	23 825	-	23 825
Toimintatuotot yht.	667 972	709 028	0	709 028	781 095	110,2 %	72 067
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-1 206 815	-1 280 544	0	-1 280 544	-1 287 336	100,5 %	-6 792
Palvelujen ostot	-654 968	-671 617	0	-671 617	-727 810	108,4 %	-56 193
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-148 531	-150 636	0	-150 636	-172 270	114,4 %	-21 634
Avustukset	-8	0	0	0	0	-	0
Vuokratulut	-367 206	-380 229	0	-380 229	-367 154	96,6 %	13 075
Muut toimintakulut	-2 694	-500	0	-500	-3 119	623,9 %	-2 619
Toimintakulut yht.	-2 380 223	-2 483 526	0	-2 483 526	-2 557 690	103,0 %	-74 164
Toimintakate	-1 712 251	-1 774 498	0	-1 774 498	-1 776 596	100,1 %	-2 098
Yhteensä	-1 712 251	-1 774 498	0	-1 774 498	-1 776 596	100,1 %	-2 098

Muu koulutus

Tulosalueen 2 tavoitteesta toteutui 2.

MUU KOULUTUS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	0	0	0	0	-465	-	-465
Palvelujen ostot	-28 889	-28 900	0	-28 900	-27 962	96,8 %	938
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	-50	0	-50	0	0,0 %	50
Toimintakulut yht.	-28 889	-28 950	0	-28 950	-28 427	98,2 %	523
Toimintakate	-28 889	-28 950	0	-28 950	-28 427	98,2 %	523
Yhteensä	-28 889	-28 950	0	-28 950	-28 427	98,2 %	523

Kirjasto

Tulosalueen 2 tavoitteesta toteutui 1 ja 1 toteutui osittain. Tavoitteena oli, että kirjaston käytön mahdollisuuksista käydään kertomassa paikkakunnan sidosryhmille ja järjestetään tiedonhaun koulutukset yläkoulun oppilaille. Näiden toteutumisesta ei ollut kerrottu tilinpäätöksessä. *Näiden osalta ei voida arvioida, ovatko tavoitteet toteutuneet.*

KIRJASTO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	925	0	0	0	400	-	400
Tuet ja avustukset	4 385	0	0	0	3 914	-	3 914
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	2 390	-	2 390
Toimintatuotot yht.	5 310	0	0	0	6 704	-	6 704
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-85 314	-88 581	0	-88 581	-80 693	91,1 %	7 888
Palvelujen ostot	-11 939	-13 225	0	-13 225	-9 694	73,3 %	3 531
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13 687	-21 500	0	-21 500	-19 413	90,3 %	2 087
Vuokratulut	-33 092	-39 738	0	-39 738	-32 850	82,7 %	6 889
Muut toimintakulut	0	0	0	0	-138	-	-138
Toimintakulut yht.	-144 033	-163 044	0	-163 044	-142 788	87,6 %	20 256
Toimintakate	-138 723	-163 044	0	-163 044	-136 084	83,5 %	26 960
Yhteensä	-138 723	-163 044	0	-163 044	-136 084	83,5 %	26 960

Lasten päivähoito

Tulosalueen 3 tavoitteesta toteutuivat kaikki 3. Henkilöstön kahden koulutuspäivän tavoitteesta ei ole kuitenkaan kerrottu selkeästi, toteutuiko se kaikkien osalta täysimääräisenä.

LASTEN PÄIVÄHOITO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Maksutuotot	72 156	70 000	0	70 000	47 417	67,7 %	-22 583
Tuet ja avustukset	29 917	15 000	0	15 000	31 603	210,7 %	16 603
Muut toimintatuotot	600	0	0	0	2 744	-	2 744
Toimintatuotot yht.	102 673	85 000	0	85 000	81 764	96,2 %	-3 236
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-559 661	-597 907	0	-597 907	-582 254	97,4 %	15 653
Palvelujen ostot	-75 678	-77 480	0	-77 480	-81 894	105,7 %	-4 414
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 348	-13 930	0	-13 930	-13 643	97,9 %	287
Avustukset	-51 289	-50 000	0	-50 000	-35 559	71,1 %	14 441
Vuokratulut	-66 639	-67 085	0	-67 085	-71 145	106,1 %	-4 060
Muut toimintakulut	-1 636	0	0	0	-1 670	-	-1 670
Toimintakulut yht.	-762 251	-806 402	0	-806 402	-786 166	97,5 %	20 236
Toimintakate	-659 577	-721 402	0	-721 402	-704 401	97,6 %	17 001
Yhteensä	-659 577	-721 402	0	-721 402	-704 401	97,6 %	17 001

Vapaa-aikatoimen hallinto

Tulosalueelle asetettu 1 tavoite toteutui.

HALLINTO (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	200	-	200
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	200	-	200
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-17 523	-27 630	0	-27 630	-20 377	73,7 %	7 253
Palvelujen ostot	-4 772	-4 910	0	-4 910	-3 476	70,8 %	1 434
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-94	-755	0	-755	-140	18,6 %	615
Vuokratulut	-950	-746	0	-746	-665	89,1 %	81
Muut toimintakulut	-4	0	0	0	-13	-	-13
Toimintakulut yht.	-23 343	-34 041	0	-34 041	-24 671	72,5 %	9 370
Toimintakate	-23 343	-34 041	0	-34 041	-24 471	71,9 %	9 570
Yhteensä	-23 343	-34 041	0	-34 041	-24 471	71,9 %	9 570

Kulttuuritoimi

Tulosalueelle asetetuista 1 tavoite toteutui osittain. Yhdistyksille varattuja avustusrahoja ei jaettu tavoitteena ollutta 90 %, sillä jaetut avustukset olivat 1.400 euroa tavoitteen ollessa 2.000 euroa.

KULTTUURITOIMI (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-1 900	-1 944	0	-1 944	-2 145	110,3 %	-201
Palvelujen ostot	-1 605	-3 020	0	-3 020	-1 516	50,2 %	1 504
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-437	-300	0	-300	-101	33,6 %	199
Avustukset	-1 638	-2 200	0	-2 200	-1 600	72,7 %	600
Muut toimintakulut	0	0	0	0	-394	-	-394
Toimintakulut yht.	-5 581	-7 464	0	-7 464	-5 756	77,1 %	1 708
Toimintakate	-5 581	-7 464	0	-7 464	-5 756	77,1 %	1 708
Yhteensä	-5 581	-7 464	0	-7 464	-5 756	77,1 %	1 708

Liikuntatoimi

Tulosalueelle asetettu 1 tavoite toteutui.

LIIKUNTATOIMI (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Tuet ja avustukset	9 569	9 000	0	9 000	1 502	16,7 %	-7 498
Muut toimintatuotot	18 655	7 000	0	7 000	16 727	239,0 %	9 727
Toimintatuotot yht.	28 225	16 000	0	16 000	18 230	113,9 %	2 230
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-60 491	-63 821	0	-63 821	-59 124	92,6 %	4 697
Palvelujen ostot	-95 307	-106 190	0	-106 190	-105 781	99,6 %	409
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-11 326	-6 620	0	-6 620	-1 859	28,1 %	4 761
Avustukset	-3 458	-3 300	0	-3 300	-4 646	140,8 %	-1 346
Vuokratulut	-113 976	-106 704	0	-106 704	-115 952	108,7 %	-9 248
Muut toimintakulut	-163	0	0	0	-6	-	-6
Toimintakulut yht.	-284 722	-286 635	0	-286 635	-287 367	100,3 %	-732
Toimintakate	-256 498	-270 635	0	-270 635	-269 138	99,4 %	1 497
Yhteensä	-256 498	-270 635	0	-270 635	-269 138	99,4 %	1 497

Nuorisotoimi

Tulosalueen 3 tavoitteesta 3 toteutui.

NUORISOTOIMI (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	1 066	0	0	0	273	-	273
Tuet ja avustukset	8 369	8 500	0	8 500	7 933	93,3 %	-567
Vuokratuotot	-3	0	0	0	0	-	0
Muut toimintatuotot	2 934	0	0	0	7 666	-	7 666
Toimintatuotot yht.	12 365	8 500	0	8 500	15 872	186,7 %	7 372
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-41 047	-44 509	0	-44 509	-40 729	91,5 %	3 780
Palvelujen ostot	-11 313	-8 160	0	-8 160	-13 224	162,1 %	-5 064
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 406	-2 700	0	-2 700	-7 026	260,2 %	-4 326
Avustukset	-13 211	-23 000	0	-23 000	-20 148	87,6 %	2 852
Vuokrakulut	-7 972	-8 924	0	-8 924	-7 920	88,8 %	1 004
Muut toimintakulut	-53	0	0	0	-54	-	-54
Toimintakulut yht.	-78 003	-87 293	0	-87 293	-89 101	102,1 %	-1 808
Toimintakate	-65 637	-78 793	0	-78 793	-73 228	92,9 %	5 565
Yhteensä	-65 637	-78 793	0	-78 793	-73 228	92,9 %	5 565

Yhteenvedo sivistyslautakunnan tavoitteiden toteutumisesta:

Tarkastuslautakunta katsoo, että sivistyslautakunnan alaiset tavoitteet ovat toteutuneet hyvin.

Tarkastuslautakunta toteaa, että sivistyslautakunnan kaksi tulosaluetta ylittivät talousarvion toimintakatteensa. Sivistystoimen hallinnon ylitys, 5.617 euroa ja 3,9 %, ja peruskoulutuksen ylitys, 2.098 euroa ja 0,1 %, olivat molemmat vähäisiä.

Tarkastuslautakunta huomioi, ettei tilinpäätöksessä ollut esitetty toteumaa vapaa-aikalautakunnan koko lautakuntaa koskeviin, vuoden 2025 talousarviossa esitettyihin tavoitteisiin. Osa näistä tavoitteista tosin olivat samoja kuin tulosalueillekin oli asetettu.

Tarkastuslautakunta huomioi, että Enonkosken hyvä koulu on kunnan vetovoimatekijä. Tehtyjen kyselyjen mukaan kouluruoka on maittavaa ja koulun ilmapiiri on kokonaisuudessaan hyvä ja turvallinen.

Tarkastuslautakunta toteaa, että tapahtuma- ja liikuntatarjonta on ollut edelleen monipuolista.

Tarkastuslautakunta teki tutustumiskäynnin kirjastoon 13.1.2026. Tarkastuslautakunta pitää etenkin aineiston kotiinviennipalvelua hyvänä. Kirjaston omatoimikävijöiden määrät ovat myös lisääntyneet. Kirjastopalvelut toimivat hyvin.

3.5. Tekninen lautakunta

Valtuustoon nähden sitovia teknisen lautakunnan alaisia palveluja olivat tekninen toimi, yleiset alueet, kiinteistöt, kaukolämpölaite ja vesi- ja viemärilaitos. Teknisen lautakunnan alaisten menojen

osuus kunnan toimintamenoista oli 27,6 % (29,0 % v. 2024). Toimintakate vuonna 2025 oli + 3.710 euroa ja käyttöprosentti oli -2,9 %.

TEKNINEN LAUTAKUNTA (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	831 627	909 211	0	909 211	863 832	95,0 %	-45 379
Maksutuotot	19 646	12 400	0	12 400	15 646	126,2 %	3 246
Tuet ja avustukset	3 573	600	0	600	5 925	987,4 %	5 325
Vuokratuotot	1 159 258	1 164 146	0	1 164 146	1 139 633	97,9 %	-24 513
Muut toimintatuotot	3 200	1 530	0	1 530	3 032	198,2 %	1 502
Toimintatuotot yht.	2 017 303	2 087 887	0	2 087 887	2 028 067	97,1 %	-59 820
Valmistus omaan käyttöön	26 985	15 000	0	15 000	11 087	73,9 %	-3 913
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-581 193	-637 960	0	-637 960	-584 092	91,6 %	53 868
Palvelujen ostot	-615 790	-690 920	0	-690 920	-620 599	89,8 %	70 321
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-758 918	-821 861	0	-821 861	-751 659	91,5 %	70 202
Avustukset	-48 982	-50 000	0	-50 000	-48 692	97,4 %	1 308
Vuokratulot	-29 246	-27 418	0	-27 418	-29 129	106,2 %	-1 711
Muut toimintakulut	-5 321	-2 500	0	-2 500	-1 272	50,9 %	1 228
Toimintakulut yht.	-2 039 449	-2 230 659	0	-2 230 659	-2 035 444	91,2 %	195 215
Toimintakate	4 839	-127 772	0	-127 772	3 710	-2,9 %	131 482
Poistot ja arvonalentumiset	-611 389	-654 654	0	-654 654	-627 042	95,8 %	27 612
Yhteensä	-606 551	-782 426	0	-782 426	-623 332	79,7 %	159 094

Tekninen toimi

Tulosalueen 3 tavoitteesta kaikki 3 toteutuivat.

TEKNINEN TOIMI (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	11	50	0	50	59	117,3 %	9
Maksutuotot	10 466	3 000	0	3 000	5 703	190,1 %	2 703
Tuet ja avustukset	590	600	0	600	571	95,1 %	-29
Muut toimintatuotot	3 060	1 500	0	1 500	283	18,9 %	-1 217
Toimintatuotot yht.	14 127	5 150	0	5 150	6 615	128,4 %	1 465
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-111 806	-131 316	0	-131 316	-109 727	83,6 %	21 589
Palvelujen ostot	-58 883	-94 150	0	-94 150	-72 285	76,8 %	21 865
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 178	-3 550	0	-3 550	-604	17,0 %	2 946
Vuokratulot	-5 235	-6 011	0	-6 011	-4 453	74,1 %	1 558
Muut toimintakulut	0	-200	0	-200	0	0,0 %	200
Toimintakulut yht.	-178 101	-235 227	0	-235 227	-187 070	79,5 %	48 157
Toimintakate	-163 974	-230 077	0	-230 077	-180 455	78,4 %	49 622
Yhteensä	-163 974	-230 077	0	-230 077	-180 455	78,4 %	49 622

Yleiset alueet

Tulosalueelle asetettu 1 tavoite toteutui.

YLEISET ALUEET (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	62 758	84 885	0	84 885	77 013	90,7 %	-7 872
Tuet ja avustukset	106	0	0	0	0	-	0
Vuokratuotot	4 443	4 200	0	4 200	6 114	145,6 %	1 914
Muut toimintatuotot	140	30	0	30	2 717	-	2 687
Toimintatuotot yht.	67 447	89 115	0	89 115	85 845	96,3 %	-3 270
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-18 511	-22 550	0	-22 550	-17 202	76,3 %	5 348
Palvelujen ostot	-184 694	-202 324	0	-202 324	-142 459	70,4 %	59 865
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-31 906	-42 150	0	-42 150	-33 469	79,4 %	8 681
Avustukset	-48 982	-50 000	0	-50 000	-48 692	97,4 %	1 308
Vuokrakulut	-932	-1 700	0	-1 700	-200	11,8 %	1 500
Muut toimintakulut	-577	-850	0	-850	-473	55,6 %	377
Toimintakulut yht.	-285 602	-319 574	0	-319 574	-242 494	75,9 %	77 080
Toimintakate	-218 155	-230 459	0	-230 459	-156 650	68,0 %	73 809
Poistot ja arvonalentumiset	-161 931	-186 099	0	-186 099	-174 386	93,7 %	11 713
Yhteensä	-380 086	-416 558	0	-416 558	-331 035	79,5 %	85 523

Kiinteistöt

Tulosalueelle asetettu 1 tavoite toteutui osittain. Mittarina kiinteistöjen osalta oli, että asiakaspalautteista myönteisiä on 3 kpl/vuosia ja reklamaatioita alle 5 kpl/vuosi. Reklamaatioita oli 0 kpl, mutta kiinteistöihin tuli muutamia kehitysehdotuksia kuntalaiskyselyssä, esim. Veljesrannan osalta.

KIINTEISTÖT (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	285 785	323 156	0	323 156	308 159	95,4 %	-14 997
Maksutuotot	9 180	9 400	0	9 400	9 943	105,8 %	543
Tuet ja avustukset	2 877	0	0	0	5 296	-	5 296
Vuokratuotot	1 154 715	1 159 846	0	1 159 846	1 133 418	97,7 %	-26 428
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	32	-	32
Toimintatuotot yht.	1 452 556	1 492 402	0	1 492 402	1 456 848	97,6 %	-35 554
Valmistus omaan käyttöön	26 985	15 000	0	15 000	11 087	73,9 %	-3 913
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-430 353	-460 758	0	-460 758	-435 549	94,5 %	25 209
Palvelujen ostot	-283 513	-303 486	0	-303 486	-298 249	98,3 %	5 237
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-372 047	-425 571	0	-425 571	-361 006	84,8 %	64 565
Vuokrakulut	-22 999	-19 207	0	-19 207	-23 831	124,1 %	-4 624
Muut toimintakulut	-4 341	-950	0	-950	-733	77,2 %	217
Toimintakulut yht.	-1 113 253	-1 209 972	0	-1 209 972	-1 119 368	92,5 %	90 604
Toimintakate	366 288	297 430	0	297 430	348 567	117,2 %	51 137
Poistot ja arvonalentumiset	-373 793	-396 614	0	-396 614	-379 837	95,8 %	16 777
Yhteensä	-7 505	-99 184	0	-99 184	-31 270	31,5 %	67 914

Kaukolämpölaitos

Tulosalueelle asetettu 1 tavoite toteutui.

KAUKOLÄMPÖLAITOS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	318 661	341 620	0	341 620	295 695	86,6 %	-45 925
Vuokratuotot	100	100	0	100	100	100,0 %	0
Toimintatuotot yht.	318 761	341 720	0	341 720	295 795	86,6 %	-45 925
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-16	-123	0	-123	-29	23,4 %	94
Palvelujen ostot	-3 352	-5 780	0	-5 780	-3 732	64,6 %	2 048
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-304 937	-296 100	0	-296 100	-311 304	105,1 %	-15 204
Muut toimintakulut	303	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut yht.	-308 002	-302 003	0	-302 003	-315 065	104,3 %	-13 062
Toimintakate	10 759	39 717	0	39 717	-19 270	-48,5 %	-58 987
Poistot ja arvonalentumiset	-10 706	-9 993	0	-9 993	-9 994	100,0 %	-1
Yhteensä	53	29 724	0	29 724	-29 264	-98,5 %	-58 988

Vesi- ja viemärilaitos

Tulosalueelle asetettu 1 tavoite toteutui.

VESI- JA VIEMÄRILAITOS (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	164 412	159 500	0	159 500	182 906	114,7 %	23 406
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	58	-	58
Toimintatuotot yht.	164 412	159 500	0	159 500	182 964	114,7 %	23 464
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-20 506	-23 213	0	-23 213	-21 585	93,0 %	1 628
Palvelujen ostot	-85 349	-85 180	0	-85 180	-103 874	121,9 %	-18 694
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-47 851	-54 490	0	-54 490	-45 276	83,1 %	9 214
Vuokratulut	-80	-500	0	-500	-645	129,0 %	-145
Muut toimintakulut	-706	-500	0	-500	-66	13,2 %	434
Toimintakulut yht.	-154 491	-163 883	0	-163 883	-171 446	104,6 %	-7 563
Toimintakate	9 920	-4 383	0	-4 383	11 518	-262,8 %	15 901
Poistot ja arvonalentumiset	-64 959	-61 948	0	-61 948	-62 825	101,4 %	-877
Yhteensä	-55 039	-66 331	0	-66 331	-51 307	77,4 %	15 024

Yhteenvedo teknisen lautakunnan tavoitteiden toteutumisesta:

Tarkastuslautakunta toteaa, että tekninen lautakunta on saavuttanut toiminnalliset tavoitteensa hyvin.

Tarkastuslautakunta toteaa, että teknisen lautakunnan yksi tulosalue alitti tuloarvionsa. Kaukolämpölaitoksen tulosalue jäi tuloarviosta 58.987 euroa ja -148,5 %. Alitus ei ole euromääräisesti merkittävä. Syynä alitukseen oli pääosin toimintatuottojen jääminen talousarviosta. Vuosi 2025 oli edellisvuotta lämpimämpi.

Tarkastuslautakunta huomioi, että vesi- ja viemärilaitokselle on laadittu tilikauden aikana pitkän aikavälin saneerausohjelma ja hintojen korotukset tapahtuvat jatkossa suunnitelmallisesti.

3.6. Investoinnit

Investointien nettomenot olivat vuonna 2025 yhteensä 483.802 euroa. Talousarvion ylityksiä oli padel-kentän investoinnissa, 15.000 euroa, JVP automaatio sekä al.sulf.fu:ssa, 1.274 euroa ja puhdistamon selkeytsaltaassa 252 euroa. Ylitykset ovat mitättömän pieniä. *Huomioitavaa on, että padel-kentän hankintaan (15.000 euroa) on käytetty kiinteän omaisuuden/maa- ja vesialueiden määrärahaa (20.000 euroa), mutta se on esitetty tilinpäätöksessä omana investointinaan. Todellisuudessa talousarviota ei siis ole ylitetty, vaikka padel-kentän investointi näyttääkin tilinpäätöksessä, ettei siihen olisi määrärahaa ja se olisi ylitetty 15.000 euroa.*

Suurin investointi oli alakoulun katon maalaus/kattoturvatuotteet, jonka toteuma oli 73.515 euroa. Muutetun talousarvion mukaisista investoinneista kokonaan toteuttamatta jäivät liikuntasalin ja yleisten tilojen valaistus, Kirkonkylän koulun putkiremontin suunnittelu, Koskenhelmen ilmastointi, verkoston lämpövuotojen korjaus, tienvarsiopasteet, vesihuolto/pumppujen uusiminen sekä palvelin ja AV laitteisto.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota erityisesti Koskenhelmen ilmastoinnin (10.000 euroa) toteutumattomaan investointiin.

3.7. Konsernille asetetut tavoitteet

Valtuuston asettamista tavoitteista konsernijohdolle ja kunnan edustajille muut tavoitteet toteutuivat paitsi tytäryhteisöjen raportointien määrä kunnanhallitukselle. *Huomattavaa on, että talousarviossa 2025 oli asetettu määräksi 3 kertaa/vuosi, mutta tilinpäätöksessä tavoite oli esitetty olevan 2. Uuden hallintosäännön mukaan raportointi tapahtuu enää puolivuositain, 30.6. ja 31.12.*

	TA 2025	TP 2025
Konsernin vuosikate poistoista, %	100 % + korvausinvestoinnit	115,4 %
Konsernin omavaraisuusaste, %	70 %	87,2 %
Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus, %	< 30 %	13,5 %
Tytäryhteisöjen on raportoiva kunnanhallitukselle kertaa/vuosi	3	2

Lisäksi tytäryhtiölle asetetuista 5 tavoitteista toteutui 3, 1 toteutui osittain ja 1 ei toteutunut. Kuntoarvio, pitkän aikavälin kunnostussuunnitelma, pelastussuunnitelma sekä näiden mukaiset toimet toteutuivat vain osittain. Päivitys tehdään viimeisten myyntien jälkeen. Lisäksi tyhjien asuntojen määrä oli tavoitetta suurempi.

Kriittinen menestystekijä	Tavoite 2025	Mittari/Tavoitetaso	Toteutuma 31.12.2025
Vakaa kuntatalous	Päätökset vuokra-asuntokannan sopeuttamiseksi kysyntää vastaavaksi (purku, myynti) on tehty.	Suunnitelmakauden aikana (2023–2025) tyhjiä asuntoja 5–10 koko asuntokannasta.	Ei toteutunut. Tyhjiä asuntoja 11 kpl vuoden 2025 lopussa. Vuoden 2024 lopussa 15 kpl, vuoden 2023 lopussa 12 kpl.
	Vuokraloyhtiön (kiinteistöosa- keyhtiö) asunnot asumiskelpoisia.	Kuntoarvio, pitkän aikavälin kun- nossapitosuunnitelma, pelastus- suunnitelma sekä näiden mukaiset toimet.	Toteutunut osittain. Vii- meisten myyntien jälkeen päivitys.
	Asuntojen käyttöasteen nostami- nen.	Käyttöasteen nostaminen vuoden 2024 tilinpäätöksestä.	Toteutunut, käyttöaste 87 % (vuonna 2024 käyttö- aste oli 83 %).
	Vuokraloyhtiö raportoi kolme- kertaa vuodessa (huhti-, elo- ja joulukuussa tilinpäätöksenä) kir- jallisesti yhtiön talouden tilasta ja asuntojen käyttöasteesta.	Raportit toimitetaan keskustois- toon käsiteltäviksi kunnan huhti- kuun lopun ja elokuun lopun ta- lousarvion toteumien sekä tilin- päätöksen yhteydessä.	Toteutunut. Raportin si- sällössä kehittämistä. Huomioitavaksi, että uu- den hallintosäännön (KV 27.5.26 § 18) mukaan toi- minnan ja talouden to- teutumista raportoidaan puolivuosittain eli 30.6. ja 31.12.
Joustava ja nopea palvelujen saanti	Palvelut asiakkaalle tavoiteajassa ja säännösten edellyttämällä ta- valla.	Asuntohakemuksen käsittely välit- tömästi tai enintään kolmen viikon kuluessa.	Toteutunut.

Tarkastuslautakunnan ymmärryksen mukaan yhtiö on edelleen hyvässä hoidossa ja käyttöaste on parantunut edellisestä vuodesta.

4. TOIMINNAN JA TALOUDEN YLEISARVIOINTI

4.1. Henkilöstö

Kunnan henkilöstömäärä vuoden 2025 lopussa oli 63, joista vakinaisia oli 44,7 ja määräaikaisia 18,3. Vuoden 2024 lopussa henkilöstömäärä oli yhteensä 66. Terveysperusteisten poissaolojen määrä väheni merkittävästi edelliseen vuoteen nähden ollen 927 päivää (1.307 päivää vuonna 2024). Palkalliset sairauspoissaolopäivät/henkilötyövuosi olivat 14,2 pv. Palkattomat sairauspoissaolot/henkilötyövuosi olivat 1,3. Sairauspoissaoloista noin 65 % on pituudeltaan alle 30 päivää. Vuonna 2024 sairauspoissaolojen määrä oli kuntatyöntekijöillä keskimäärin 12,9 päivää henkilötyövuotta kohden. Ollaan siis keskimääräistä korkeammalla tasolla. Enonkosken kunnan henkilöstön keski-ikä on noin 46,2 vuotta, kun se edellisenä vuonna oli 49 vuotta. Vuoden 2025 aikana eläkkeelle siirtyi 2 henkilöä määräaikaisista työsuhteista.

4.2. Tase

Kunnalla ei ole taseessa pitkäaikaisia lainoja. Omavaraisuusaste hieman parani ollen 88,1 % (vuonna 2023 87,3 %). Kunnan suhteellinen velkaantuneisuus laski ollen 12,2 %, kun se edellisvuonna oli 13,2 %. Kuntakonsernin lainamäärä laski hieman ja oli tilinpäätöksessä 43 euroa/asukas (vuonna 2024 49 euroa/asukas).

4.3. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Kunnanhallitus vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä. Toimintakertomukseen sisältyy selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä Enonkosken kunnassa. Kunnanhallitus on hyväksynyt 20.9.2011 päivitetty sisäisen valvonnan ohjeet. Ohjeiden tarkoituksena on varmistaa, että yhteisesti sovittuja ja hyväksytyjä toimintatapoja ja ohjeita noudatetaan Enonkosken kunnan toiminnassa. Kunnanvaltuusto hyväksyi 11.11.2014 § 46 kunnan sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan perusteet. Vuoden 2025 aikana hyväksyttiin uusi hallintosääntö, joka astui voimaan 1.6.2025. Tätä ennen hallintosääntöä oli muutettu edellisen kerran vuonna 2017. Perusteet ovat voimassa vuoden 2025 tilinpäätöstä tehtäessä. Hallintokunnat ovat antaneet toimintakertomuksen yhteydessä tai erikseen tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Selonteon mukaan minkään hallintokunnan päätöksistä ei ole tehty oikaisuvaatimuksia tai muutoksenhakuja. Kunnanhallituksen nimeämien sisäisten tarkastajien tulisi tarkastaa muun muassa kun-

nan pankkitilien varat ja kunnan hallussa olevat arvopaperit ja vakuudet vähintään 2 kertaa vuodessa. Vuoden 2025 osalta tarkastusraportit on käsitelty kunnanhallituksessa 25.3.2025 § 66 ja 27.5.2025 § 120.

Toimintakertomuksen selonteossa todetaan, että vuonna 2025 talousarvioon ei haettu lisämäärärahoja, ainoastaan investointikustannuksiin haettiin useampia määrärahamuutoksia.

Toimintakertomuksen selonteossa todetaan, että sisäisen valvonnan kehittämistarpeina on syytä varmistua siitä, että tilivelvolliset viranhaltijat ja henkilöstö, joita ohjeet olennaisesti koskevat, tuntevat ohjeen sisällön velvoitteineen. Ohjeet ja edellisinä vuosina hyväksytyt perusteet on otettu käsiteltäviksi johtoryhmässä. Hallintokuntien toimistopäälliköiden tehtävänä on vastata yhdessä kunnanjohtajan kanssa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vastuualueillaan ja sen raportoinnista asianmukaiselle toimielimelle.

Tilinpäätöksessä on tuotu esille kuntaa koskevat yleiset ja toiminnalliset riskit, sekä vahinko- ja rahoitusriskit. Lisäksi sivistys- ja tekninen lautakunta ovat talousarvion toteutumisen yhteydessä esittäneet omat riskikartoituksensa. Tätä voidaan pitää riittävänä raportointina riskienhallinnasta.

Tarkastuslautakunta kehottaa samaa kuin edellisinä vuosina, että sisäisen valvonnan ohjeet päivitettäisiin, sillä ohjeet ovat vuodelta 2011. 14.4.2026 § 4 on kunnanvaltuusto päivittänyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohje on tulossa kunnanhallituksen päätettäväksi vuonna 2026.

Konserniohje vuodelta 2018 olisi syytä päivittää, sillä siinä on vanhentunutta tietoa.

Tarkastuslautakunta kiittää, että hallintosääntö uudistettiin kunnanvaltuustossa 27.5.2025 § 18 ja se astui voimaan 1.6.2025 alkaen. Edellisen kerran hallintosääntöä oli uudistettu vuonna 2017.

Tarkastuslautakunta huomioi, että kunnasta puuttuu edelleen tiettyjä lakisäätteisiä asiakirjoja, kuten tiedonhallintasuunnitelma, valmiussuunnitelma sekä hyvinvointisuunnitelma ja -kertomus. Lakisäätteisten ja muiden tarpeellisten asiakirjojen puuttumisesta on huomautettu usean vuoden ajan. Nämä tulee saada valmistelun kautta viimein päätöksentekoon.

5. YHTEENVETOARVIO TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA JA KUNNAN PALVELUIDEN TULOKSELLISUUDESTA JA SEN KEHITTÄMISESTÄ

Enonkosken kunta järjesti kuntalaisille palvelut pääosin hyvin vuonna 2025.

Kunnan tilinpäätöksen tulos oli noin 0,2 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Tulos heikkeni edellisvuoden tasosta. Tilikauden toimintakatteeksi muodostui noin - 4,4 miljoonaa euroa (vuonna 2023 – 4,0 miljoonaa euroa). Vuosikate oli noin 0,9 miljoonaa euroa (vuonna 2024 1,1 miljoonaa euroa). Kunnan rahoitusaseman voidaan todeta olevan edelleen hyvä.

Tarkastuslautakunta toteaa, että kunnalla ei ole kattamatonta alijäämää. Kunnan taseessa oleva kumulatiivinen ylijäämä tilikauden 2025 päättyessä on noin 10,3 miljoonaa euroa.

Tarkastuslautakunta huomioi, että tilintarkastaja on tuonut esille tilintarkastuskertomuksessaan vuodelta 2025, että Enonkosken kunnanhallitus on 25.11.2025 § 251 päättänyt Enonkosken Vuokratatol Oy:lle myönnettyjen lainojen uudelleenjärjestelystä. Yhdistetyn lainan kokonaispääoma on noin 142.000 euroa. Lainalle ei ole vaadittu vastavakuuksia. Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Vastavakuuksien saamiseksi kunnalle on ryhdytty toimenpiteisiin, mutta järjestely on kesken.

Tarkastuslautakunta on tyytyväinen, että lautakuntien taloudelliset tavoitteet toteutuivat kolme tulosaluetta lukuun ottamatta kaikkien sitovien tulosalueiden osalta. Tarkastuslautakunnan käsityksen mukaan myös toiminnalliset tavoitteet toteutuivat hyvin.

Kunnan väestön väheneminen ja ikärakenne aiheuttavat paineita tulevien vuosien toiminnan ja talouden hoitoon. Tarkastuslautakunta toivoo, että sivistys- ja liikuntapalvelut pidettäisiin edelleen laadukkaina ja saavutettavina kuntalaisten hyvinvoinnin turvaamiseksi.

Huolenaiheena tulevaisuudessa on kuntien heikkenevä taloustilanne ja työllisyysasioiden hoito.

Tarkastuslautakunta kiittää, että pienessä kunnassa on osaavan henkilöstön avulla pystytty järjestämään toimivat ja hyvät palvelut kuntalaisille.

Tarkastuslautakunta kiittää luottamushenkilöitä sekä kunnan henkilöstöä kuluneesta vuodesta.

6. ALLEKIRJOITUKSET

Enonkoskella 27.5.2026



Outi Nevavirta
puheenjohtaja

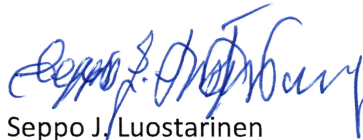


~~Antti Loikkanen~~
varapuheenjohtaja

Seppo Karvinen
vara jäsen



Maria Loikkanen
jäsen



Seppo J. Luostarinen
jäsen



Jari Luukkainen
jäsen