

Kunnanhallitus

Aika 06.05.2025 klo 18:30 - 19:55

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 97	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 98	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 99	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 100	Tiedoksi saatettavat asiat	6
§ 101	Ajankohtaiset asiat	7
§ 102	Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset	8
§ 103	Suur-Savon Sähkö Oy yhtiöjärjestyksen mukaisen lunastusmenettelyn käynnistäminen	9
§ 104	Etelä-Savon hyvinvointialueen selvitys sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminnasta vuodelta 2024	11
§ 105	Lisämääräraha nuorisotila Koskipirtin kunnostukseen	12
§ 106	Keskustoimiston ja vapaa-aikatoimen toimistosihteerin tehtävän täyttäminen	13
§ 107	Kulttuuriosuuskunta Vehrän tarjous Enonkosken kunnalle loppuvuoden 2025 tapahtumista	16
§ 108	Enonkosken kuntastrategian 2022-2025 loppuraportin hyväksyminen	18
§ 109	Enonkosken kunnan hallintosäännön päivittäminen	20
§ 110	Padel-kentän hankinta Enonkosken kunnalle	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niiranen Lauri	Puheenjohtaja	
	Turunen Kari	Varapuheenjohtaja	
	Laitinen Marja	Jäsen	
	Laukkanen Kati	Jäsen	
	Malmstedt Jonna	Jäsen	
	Männynsalo Keijo	Jäsen	
	Ratia Sanna	Jäsen	
Muu	Nurmio Tauno	KV:n pj.	
	Asikainen Simo	KV:n 1. vpj.	
	Malmstedt Anneli	KV:n 2. vpj.	
	Minna Laurio	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Lauri Niiranen
puheenjohtaja

Minna Laurio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

97 - 110

Pöytäkirjan tarkastus

Enonkoski 8.5.2025

Marja Laitinen
pöytäkirjantarkastaja

Jonna Malmstedt
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 06.05.2025 § 97

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimitielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 06.05.2025 § 98

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Toimielin päättää
1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisenajankohdan

Päätös Kunnanhallitus päätti
1. valita pöytäkirjantarkastajaksi Marja Laitisen ja Jonna Malmstedtin.
2. että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti Visma Sign-
allekirjoituspalvelussa 8.5.2025 klo 13.00 mennessä tai kunnanvirastolla
8.5.2025 klo 14.30.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

KH 06.05.2025 § 99

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Toimitella päättää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa lisälistalta käsiteltäväksi § 110 "Padel-kentän hankinta Enonkosken kunnalle", muuten hallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Tiedoksi saatettavat asiat

KH 06.05.2025 § 100

Vapaa-aikalautakunta

25.2. Pöytäkirja 1/2025 20.2.2025

<https://enonkoskid10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025288>**Sivistyslautakunta**

28.3. Pöytäkirja 2/2025 26.3.2025

<https://enonkoskid10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025294>**Tekninen lautakunta**

15.4. Pöytäkirja 3/2025 14.4.2025

<https://enonkoskid10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025291>**Savonlinnan kaupunki / alueellinen työllisyysjaosto**

17.4. Pöytäkirja 4/2025 16.4.2025

<https://savonlinna.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025654>

30.4. Pöytäkirja 5/2025 29.4.2025

<https://savonlinna.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025672>**Savonlinnan kaupunki / alueellinen jätelautakunta**

25.4. Pöytäkirja 2/2025 23.4.2025

<https://savonlinna.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025608>

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Merkitään toimielimen tietoon saatetuiksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Ajankohtaiset asiat

KH 06.05.2025 § 101

Esittelijä selostaa hallintokuntaan liittyviä ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

Touko- ja kesäkuun kokousaikataulut

- 20.5.2025 klo 8.30-14.30 valtuustoseminaari (tilinpäätös 2024)
- 27.5.2025 klo 17.30 kunnanhallituksen kokous
- 27.5.2025 klo 19 valtuuston kokous (mm. tilinpäätös 2024)
- 10.6.2025 klo 8-16 uuden valtuuston perehdytys- ja koulutuspäivä.
- 10.6.2025 klo 19 uuden valtuuston kokous

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tietoon saatetuksi katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset

KH 06.05.2025 § 102

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanjohtaja on tehnyt oheismateriaalina olevan luettelon mukaiset viranhaltijapäätökset

Valmistelija

Toimistosihteerä Piia Pekonen

Puheenjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää ettei käytä niihin otto-oikeuttaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Suur-Savon Sähkö Oy yhtiöjärjestyksen mukaisen lunastusmenettelyn käynnistäminen

KH 06.05.2025 § 103
83/02.05.06/2025

Enonkosken kuntaan on saapunut 24.4.2025 Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitukselta kirje Suur-Savon Sähkö Oy:n omistajakunnan yhtiöjärjestyksen mukaisen lunastusmenettelyn käynnistämistä.

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitus on 4.4.2025 saanut tiedon Suur-Savon Sähkö Oy:n yhden (1) osakkeen kaupasta.

Kauppa on tehty 17.3.2025 ja siinä myyjänä on **Eeva Sankari** ostajana Kivilinja Yhtiöt Oy. Kauppahinta on 10 000 euroa.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaan Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkaina olevilla kunnilla on ensisijainen oikeus lunastaa uudelle osakkeenomistajalle siirtynyt osake. Mikäli mikään kunnista ei käytä lunastusoikeuttaan, lunastusoikeus on toissijaisesti Suur-Savon Sähkö Oy:llä.

Ostaja Kivilinja Yhtiöt Oy:tä ei ole rekisteröity Suur-Savon Sähkö Oy:n osakasluetteloon. Kivilinja Yhtiöt Oy on siten yhtiöjärjestyksen tarkoittama uusi osakkeenomistaja.

Kunnalla on 17.3.2025 tehdyn kaupan perusteella oikeus tehdä lunastusvaatimus, jolla se lunastaa kaupan kohteena olevan Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeen.

Osakkeen lunastushinta on osakkeen käypä hinta. Vastikkeellisessa saannossa käyväksi hinnaksi katsotaan osakkeen luovuttajan ja siirronsaajan sopima hinta, jollei näytetä, ettei tämä hinta ole käypä hinta.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen perusteella lunastusta haluavan osakkeenomistajan on esitettävä Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitukselle kauppaan 17.3.2025 kohdistuva kirjallinen lunastusvaatimus viimeistään 16.5.2025.

Mikäli useampi kunta vaatii lunastusta, määrää yhtiön hallitus arvalla sen kunnan, joka saa kyseisen osakkeen.

Mikäli osakkeenomistaja haluaa käyttää lunastusoikeuttaan, tulee siitä tehdä kirjallinen ilmoitus Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitukselle, siten että ilmoitus on perillä viimeistään 16.5.2025.

Oheismateriaalina Suur-Savon Sähkö Oy:n hallituksen kirje

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Enonkosken kunta ei lunasta em. Suur-Savon Sähkö Oy:n osaketta.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Etelä-Savon hyvinvointialueen selvitys sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminnasta vuodelta 2024

KH 06.05.2025 § 104

126/05.00/2024

Vuoden 2024 alussa tuli voimaan laki potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista (739/2023), jonka näkyvimpiä muutoksia on ollut uusi sukupuolineutraali nimike; sosiaali- ja potilasasiavastaava. Lain myötä asiavastaavatoiminnan järjestämisvastuu siirtyi kokonaan julkiselle puolelle, eli hyvinvointialueille ja Helsingin kaupungille. Uudistuksen tavoitteena oli asiavastaavatoiminnan yhdenmukaistaminen valtakunnallisella tasolla. Lain mukaan toiminnan järjestäjän on huolehdittava asiavastaavapalvelun saatavuudesta asiakkaiden ja potilaiden tarpeiden mukaisesti, ja nimettävä tätä varten riittävästi asiavastaavia. Toiminta on järjestettävä erillään sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä ja tuottamisesta, jotta asiavastaavien riippumattomuus ja puolueettomuus turvataan. Asiavastaavien toimintaa valvovat aluehallintovirastot sekä Valvira, joka myös alkaa vuoden 2025 alusta ylläpitää valtakunnallista asiavastaavarekisteriä.

Sosiaali- ja potilasasiavastaavien tehtävinä on uuden lain mukaisesti edelleen neuvoa potilaita, asiakkaita ja heidän läheisiään potilaslain, sosiaalihuollon asiakaslain sekä varhaiskasvatuslain soveltamisessa. Asiavastaavien tulee neuvoa ja tarvittaessa avustaa muistutuksen tekemisessä, neuvoa kantelu-, oikaisuvaatimus-, valitus-, vahingonkorvaus-, potilas- ja lääkevahinkoasioissa, sekä tiedottaa potilaan ja asiakkaan oikeuksista ja toimia niiden edistämiseksi. Asiavastaavien tulee koota tietoa heille tulleista yhteydenotoista, seurata potilaiden ja asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä sekä koostaa niistä vuosittainen selvitys.

Etelä-Savon hyvinvointialueella sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminta on osa konsernipalveluiden yleishallintoa ja asiavastaavien esihenkilönä toimii hallintopäällikkö. Tämä turvaa toiminnan erillisyyden sosiaali- ja terveydenhuollosta. Asiavastaavia 130 000 asukkaan hyvinvointialueella on kaksi, YTM Heli Korhonen Savonlinnassa ja YTM Anna-Liisa Valkama Mikkelissä.

Oheismateriaalina Etelä-Savon hyvinvointialueen selvitys sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminnasta vuodelta 2024.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei merkittävää vaikutusta.

Valmistelija Toimistos sihteeri Piia Pekonen

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee selvityksen tiedoksi saaduksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 49
§ 105

14.04.2025
06.05.2025

Lisämääräraha nuorisotila Koskipirtin kunnostukseen

TEKLTk 14.04.2025

Enonkosken kunnan omistamassa nuorisotalo/käsityökeskus koskipirtti kiinteistössä on havaittu henkilökunnan toimesta sisäilmaongelmia ja nuorisotoiminta on siirretty väistötilaan seurakuntatalolle. Teknisen lautakunnan kokouksen TEKLTk 14.04.2025 § 47:ssä asiaa, riskejä ja vaihtoehtoja on avattu tarkemmin. Kohteelle on päätetty hakea 20 000 € lisämääräraha purku- ja korjaustöitä varten.

Lapsivaikutusten arviointi: Nuorisotalon kunnolla on suuri vaikutus lasten ja nuorten terveyteen.

Valmistelija Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Esittelijä Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 20 000 € investointi lisämäärärahaa kiinteistön purku- ja korjaustöiden toteuttamista varten.

Päätös Päätösehdotus hyväksytään.

KH 06.05.2025 § 105
81/02.02.00/2025

Valmistelija Toimistosihtööri Piia Pekonen

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan teknisen lautakunnan esityksen 20 000 euron investointilisämäärärahasta Koskipirtin purku- ja korjaustöiden toteuttamiseen ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 70	25.03.2025
Kunnanhallitus	§ 91	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 106	06.05.2025

Keskustoimiston ja vapaa-aikatoimen toimistosihteerin tehtävän täyttäminen

KH 25.03.2025 § 70

Vapaa-aikatoimen/keskustoimiston toimistosihteerille on kunnanhallitus myöntänyt 16.12.2024 (§ 237) kokouksessaan eron.

Hallitus on tuolloin tehnyt päätöksen, että ko. toimistosihteerin tehtävä laitetaan avoimeksi keväällä 2025, koska ko. tehtävän sijaisuus on järjestetty toukokuulle 2025 asti.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää keskustoimiston/vapaa-aikatoimen toimistosihteerin tehtävän täyttämisestä oheismateriaalina olevan hakuilmoituksen mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

KH 15.04.2025 § 91

Vapaa-aikatoimen/keskustoimiston toimistosihteerin tehtävä on ollut avoinna 27.3.-10.4.2025 välisen ajan Enonkosken kunnan kotisivulla, kunnan FB- ja Instagram-sivulla sekä TE-palveluissa.

Määräaikaan eli 10.4.2025 klo 12 mennessä toimistosihteerin tehtävään hakemuksia saapui yhteensä yksitoista (11).

Toimistosihteerin tehtävää hakivat

[REDACTED]

Hakijoiden arviointi toteutettiin 10.4.2025 klo 12.30 kunnanjohtajan, hallintosihteerin ja rehtori-sivistystoimenjohtajan toimesta.

Kunnanhallituksen jäsenille toimitetaan yhdistelmä hakijoista.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Kunnanhallitus	§ 70	25.03.2025
Kunnanhallitus	§ 91	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 106	06.05.2025

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää kutsua vapaa-aikatoimen/keskustoimiston toimistosihteerin tehtävää hakeneista hakemusten arvioinnin perusteella [REDACTED]. Kunnanhallitus päättää, että haastatteluryhmään valitaan kunnanjohtaja, rehtori-sivistystoimenjohtaja sekä kunnanhallituksen edustaja ja hänelle varaedustaja. Haastattelut pidetään mahdollisuuksien mukaan viikolla 17-18.

Muutettu päätösehdotus Kunnanhallitus päättää kutsua haastatteluun vapaa-aikatoimen/keskustoimiston toimistosihteerin tehtävää hakeneista hakemusten arvioinnin perusteella [REDACTED]. Kunnanhallitus päättää, että haastatteluryhmään valitaan kunnanjohtaja, rehtori-sivistystoimenjohtaja sekä kunnanhallituksen edustaja ja hänelle varaedustaja. Haastattelut pidetään mahdollisuuksien mukaan viikolla 17-18

Kunnanhallitus merkitsee tietoon saatetuksi, että yksi hakemus on tullut myöhässä ja sitä ei huomioida.

Päätös Keskustelun päätteeksi kunnanhallituksen puheenjohtaja Lauri Niiranen teki päätösehdotuksen, jossa hän ehdotti, että kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksytään muuten, mutta kunnanhallituksesta haastatteluryhmään valitaan 2 edustajaa ja siihen ei valita varaedustajia sekä kunnanhallituksen jäsenet saavat kuunnella haastattelut etänä tai paikalla.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Lauri Niirasen tekemän päätösehdotuksen ja päätti, että kunnanhallituksen edustajat haastatteluryhmässä ovat Marja Laitinen ja Kati Laukkanen.

KH 06.05.2025 § 106
50/01.01.01/2025

Toimistosihteerin tehtävää hakeneiden haastattelut on pidetty 24.4.2025 ja 30.4.2025. Hallituksen jäsenillä oli mahdollisuus osallistua haastatteluun paikan päällä valtuustosalissa tai MS Teams-yhteydellä.

Hakijoista hakemusasiakirjojen ja haastattelujen perusteella laadittu ansiovertailu on oheismateriaalina. Ansiovertailu sisältää osin salassapidettävää tietoa (Julkisuuslaki 621/1999, 24 § § mom. kohta 29). Esittelijän päätösehdotus perustuu hakijoista laadittuun ansiovertailuun ja sen pohjalta tehtyyn kokonaisarviointiin.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
1. valita kokonaisarvioinnin perusteella toimistosihteerin toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään Piia Pekosen ja varasijalle valitaan Tiina

Kunnanhallitus	§ 70	25.03.2025
Kunnanhallitus	§ 91	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 106	06.05.2025

Ilkonen.

2. että toimistosihteerin tehtävässä noudetaan Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimusta (KVTES) ja palkkaus on 2 313,98 euroa/kuukausi (hinnoittelutunnus 01TOI060). Toimistosihteerin tehtävän koeaika on kuusi (6) kuukautta.

3. että tehtävään valitun on esitettävä hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Tehtävän aloittamispäivästä sovitaan kunnanjohtajan kanssa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kulttuuriosuuskunta Vehrän tarjous Enonkosken kunnalle loppuvuoden 2025 tapahtumista

KH 06.05.2025 § 107
85/00.04.02/2025

Kulttuuriosuuskunta Vehrä on jättänyt 27.4.2025 Enonkosken kunnalle tarjouksen loppuvuoden 2025 tapahtumista.

Vehrä on järjestänyt useana vuonna peräkkäin Enonkoskella Taiderastitapahtumia ja vuonna 2020 Enonkoskella järjestettiin mm. Pietari Makkosentien varten maataideprojektin. Vuonna 2021 Enonkosken kunnalla ja Vehrällä oli yhteistyösopimus, jossa Vehrä organisoii mm. Taidepolun Pietari Makkosen tiellä, Koskigallerian ("Seinältä reväistystä") vanhalla terveystalolla sekä Pekka Turtiaisen Elämänmenoa Enonkoskella valokuvanäyttelyn Luontotuvalla. Vuonna 2022 Vehrä toteutti Enonkoskella koskenrannan taidepolun ja "Kaappien kätköistä"-näyttelyn KoskiGalleriassa. Kesällä 2023 Vehrä järjesti Enonkoskella Koskenrannan taidepolun ja Koskigallerian näyttelyn vanhalla terveystalolla sekä muinaissoudut ja -tulet elokuussa Kolovedellä. Vuonna 2024 Vehrä järjesti Enonkoskella Koskenrannan taidepolun, Koskigallerian näyttelyn vanhalla terveystalolla ja Enonkosken muinaissoudut ja tulet.

Kulttuuriosuuskunta Vehrä tarjoaa Enonkosken kunnalle loppuvuodeksi 2025 kaksi tapahtumakokonaisuutta, joka pitää sisällään seuraavat tapahtumat:

1. Koskenrannan taidepolku 2025 heinäkuussa, joka on jatkoa kesien 2020-2024 taideprojekteille, yleisölle avoinna päivittäin, vapaa ja ilmainen reitti, tuki 1 100 euroa, lisäksi kunnalta puutyöstötila puutyöstöä varten.

2. Enonkosken kirjallisuustapahtuma, jossa Vehrä tarjoutuu ideoimaan ja organisoimaan yhteistyössä muiden paikallisten toimijoiden kanssa syksyllä 2025 (marraskuu) järjestettävän 2-päiväisen kirjallisuustapahtuman. Tapahtuma on sijoitettu syksyyn, jotta se voisi pidetä Enonkosken matkailukautta ja laajentaa tapahtumatarjontaa. Tapahtuma tavoitteena on nostaa esille eri kirjallisuuslajien edustajia ja heidän kulloinkin valittuun teemaan sopivia teoksiaan. Tapahtumaan kutsutaan 4-5 kirjailijaa, joiden kanssa sovitaan tapahtumapäivien aikana toteutettavista aktiviteeteistä. Kyseessä voi olla esim. esitelmä, lukutilaisuus, alustus, paneeli tai kurssi. Tapahtuma on osallistujille maksuton. Vehrä vastaa kirjailijoiden majoituksesta ja ruokailusta. Kunnalta haettava osuus 1 800 euroa.

Oheismateriaalina hallituksen käyttöön Vehrän tarjous loppuvuoden 2025 tapahtumista.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Enonkosken kunnanhallitus hyväksyy Kulttuuriosuuskunta Vehrän tarjouksen em. selostusosan mukaisesti kahdesta (2) eri tapahtumasta

loppuvuonna 2025, sopimuksen arvo on yhteensä 2 900 euroa. Enonkosken kunnan ja Kulttuuriosuuskunnan välille laaditaan erillinen yksityiskohtainen tapahtumayhteistyösopimus, jossa määritellään kunnan sekä Kulttuuriosuuskunta Vehrän vastuut ja velvollisuudet

Päätös

Keskustelun kuluessa kunnanhallituksen jäsen Keijo Männynsalo esitti, että kunnanhallitus ei hyväksy Kulttuuriosuuskunta Vehrän tarjousta kahdesta eri tapahtumasta loppuvuonna 2025. Hallituksen jäsen Marja Laitinen kannatti Männynsalon esitystä.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että oli tehty pohjaesityksestä poikkeava kannatettu päätösesitys ja asiasta tulee äänestää. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat kunnanjohtajan tekemää pohjaesitystä, sanovat "Jaa" ja ne, jotka kannattavat Männynsalon tekemää muutosesitystä sanovat "Ei".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin viisi (5) "Jaa"-ääntä (Kari Turunen, Kati Laukkanen, Jonna Malmstedt, Sanna Ratia, Lauri Niiranen) ja kaksi (2) "Ei"-ääntä (Marja Laitinen, Keijo Männynsalo).

Puheenjohtaja totesi, että kunnanjohtajan pohjaesitys tuli kunnanhallituksen päätökseksi.

Enonkosken kuntastrategian 2022-2025 loppuraportin hyväksyminen

KH 06.05.2025 § 108
84/00.01.02.00/2025

Kuntalain 37§:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet, omistajapolitiikka, henkilöstöpolitiikka, kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet ja elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen. Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Enonkosken kuntastrategia 2022-2025 on hyväksytty kunnanvaltuustossa 14.12.2021 (§ 55) ja toimeenpano-ohjelma on hyväksytty kunnanhallituksessa 6.9.2022 (§ 184).

Keskeistä kuntastrategian toteutumisessa on strategiaproessin ja taloussuunnitteluprosessin kiinteä kytkentä: valtuusto päättää kuntastrategian toteuttamisesta viime kädessä kunnan talousarviossa ja -suunnitelmassa, jossa myös strategian toteuttamisohjelmat konkretisoidaan ja resursoidaan (Kuntalaki 110§). Kuntastrategia ja sen toteuttamisohjelmat ovat siis taloussuunnitelman perusta ja samalla ohjeistus talousarvion laadinnalle. Näin ollen strategia valutetaan käytäntöön talousarvion kautta vuosittaisiin toiminnan ja talouden tavoitteisiin. Talousarvio on strategian operationalisoinnin lisäksi strategian arvioinnin ja seurannan väline. Arviointi kohdistuu kunnanvaltuusto- ja hallitustason strategisten tavoitteiden ohjausvoiman arviointiin eli käytännössä talousarvion seurantaan.

Seuraava kuntastrategia laaditaan seuraavalla valtuustokaudella 2025-2029. Seuraavaan kuntastrategian laadintaa varten on tarkoituksenmukaista arvioida voimassa olevaa strategiaa ja siinä olevien tavoitteiden toteutumista.

Liitteenä Enonkosken kuntastrategia 2022-2025 arviointi- ja seurantaraportti

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Kunnanhallitus

§ 108

06.05.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan kuntastrategian 2022-2025 loppuraportin.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Enonkosken kuntastrategian 2022-2025 loppuraportin versio kh
6.5.2025

Johtoryhmä	§ 6	07.02.2025
Kunnanhallitus	§ 55	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 96	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 109	06.05.2025

Enonkosken kunnan hallintosäännön päivittäminen

JORY 07.02.2025 § 6

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain (410/2015) 90 §.

Enonkosken kunnan voimassaoleva hallintosääntö on vuodelta 2017 ja sitä ei ole päivitetty Kuntalain vaatimusten mukaiseksi henkilöstöresurssien vuoksi. Hallintosäännöstä puuttuvat mm. poikkeusolojen ja normaaliolojen häiriötilanteiden huomioiminen, ympäristöterveydenhuollon muutokset v. 2023 alusta sekä vuoden 2025 alusta uutta työllisyysaluetta koskeva osio.

Hallintosäännön päivitystyöhön on hankittu konsulttiapua syksyn 2024 aikana Gouma Oy/Janne Tapola. Hallintosääntöluonnosta on käyty läpi Tapolan kanssa johtavien viranhaltijoiden kanssa ja sitä on työistetty yhteistyössä luottamushenkilöiden kanssa valtuustoseminaarissa 12.11.2024.

Janne Tapola on toimittanut 12.12.2024 kuntaan viimeisimmän version uudesta hallintosääntöluonnoksesta sekä muistion.

Liitteenä Enonkosken kunnan hallintosääntöluonnos 12.12.2024

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Johtoryhmä käsittelee Enonkosken kunnan uuden päivitetyn hallintosääntöluonnoksen ja tekee siihen tarvittavat korjaukset/muutokset ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Johtoryhmä käsitteli Enonkosken uuden päivitetyn hallintosääntöluonnoksen ja teki siihen seuraavat korjaukset/muutokset:
- § 21, kohta 3: Antaa valtuustolle puolivuositin raportin yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä. (kolmannesvuositin muutettu puolivuositin)
- § 23, Toimivalta, kohta 5: maa-alueiden ja metsätilojen hallinnasta ja myynnistä sekä puutavaran myynnistä metsätaloussuunnitelman ja talousarvion mukaisesti. (lisätty maa-alueiden ja metsätilojen hallinta ja myynti)
- § 26: Teknisen lautakunnan vastuulle kuuluvat kunnan vastuulla oleva

Johtoryhmä	§ 6	07.02.2025
Kunnanhallitus	§ 55	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 96	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 109	06.05.2025

vesihuollon kehittäminen, kuntatekniikka (sisältäen myös kunnan toimitilojen kunnossapidon ja puhtaanapidon), yhdyskuntasuunnittelu, liikenneturvallisuustyö, tietoliikenneinfrastrukturi, puistot ja muut alueet, liikenneväylien rakentaminen ja ylläpito sekä väestönsuojelutehtävät ja öljyvahinkojen torjunta. (poistettu maa-alueet ja metsätilat)

- § 64: Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle puolivuositin 30.6. ja 31.12. tilanteista annettavilla seurantaraporteilla, siinä laajuudessa kuin kyseisenä ajankohtana on seurantatietoa käytettävissä. (kolmannesvuositin muutettu puolivuositin)

-§ 67: Kunnaninsinööri päättää venepaikkojen vuokrauksesta ja pienimuotoisista käyttösopimuksista. (lisätty pienimuotoiset käyttösopimukset)

Johtoryhmä lähettää päivitetyn hallintosääntöluonnoksen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

KH 25.02.2025 § 55

Johtoryhmä on 7.2.2025 (§ 6) kokouksessaan käsitellyt Enonkosken kunnan hallintosäännön päivistystä, jonka jälkeen hallintosääntöluonnos menee hallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Enonkosken kunnan hallintosäännön, joka astuu voimaan 1.6.2025.

Päätös Keskustelun kuluessa kunnanhallituksen puheenjohtaja teki pohjaehdotuksesta poikkeavan esityksen, että Enonkosken kunnan uusi päivitetty hallintosääntöluonnos käydään läpi hallituksen ja valtuuston yhteisessä iltakoulussa, joka pidetään 31.3.2025 valtuuston kokouksen jälkeen. Varsinainen hallintosääntöluonnos otetaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi 15.4.2025 hallituksen kokoukseen.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Niirasen tekemän esityksen, joka tuli hallituksen päätökseksi.

KH 15.04.2025 § 96

Enonkosken kunnan uusi hallintosääntöluonnosta on käyty läpi hallituksen ja valtuuston iltakoulussa 31.3.2025.

Johtoryhmä	§ 6	07.02.2025
Kunnanhallitus	§ 55	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 96	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 109	06.05.2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Enonkosken kunnan hallintosäännön, joka astuu voimaan voimaan 1.6.2025.

Päätös Keskustelun päätteeksi kunnanhallitus päätti palauttaa hallintosääntöluonnoksen uudelleen valmisteluun. Hallintosääntöluonnoksen valmistelussa pitää huomioida valtuuston iltakoulussa 31.3.2025 esiin nostetut ja sovitut huomiot sekä esitetyt muutostarpeet. Uudelleen valmisteltu hallintosääntöluonnos tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

KH 06.05.2025 § 109
267/00.01.01.00/2024

Enonkosken kunnan uusi hallintosääntöluonnosta on käyty läpi hallituksen ja valtuuston iltakoulussa 31.3.2025, jonka pohjalta hallintosääntöluonnokseen on tehty muutoksia.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Enonkosken kunnan hallintosäännön, joka astuu voimaan 1.6.2025.

Muutettu päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Enonkosken kunnan hallintosäännön seuraavilla muutoksilla ja uusi hallintosääntö asuu voimaan 1.6.2025.

1. VI OSA Luottamushenkilöiden taloudellisten etuisuuksien perusteet

20. luku Luottamushenkilöiden taloudellisten etuisuuksien perusteet

§ 163 kokouspalkkiot

Kunnan toimielinten kokouksista suoritetaan palkkioita seuraavasti:

Valtuusto ja sen valiokunnat	80 €
Tarkastuslautakunta	80 €
Kunnanhallitus ja sen jaostot	100 €

Johtoryhmä	§ 6	07.02.2025
Kunnanhallitus	§ 55	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 96	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 109	06.05.2025

Muut lautakunnat, johtokunnat, työryhmä ja toimielimet 70 €

§ 177 Ansiomenetysten ja muiden kustannusten korvaaminen

Luottamushenkilölle maksetaan korvausta ansionmenetyksestä sekä kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä. Korvaus maksetaan kultakin alkavalta tunnilta, enintään kahdeksalta tunnilta vuorokaudessa. Korvauksen enimmäismäärä on 30 euroa/tunti.

Saadakseen korvausta työansion menetyksestä luottamushenkilön tulee esittää työnantajan todistus siitä. Todistuksesta on myös käytävä ilmi, että luottamustoimen hoitamiseen käytetty aika olisi ollut hänen työaikaansa, ja että hänelle ei makseta siltä ajalta palkkaa.

Luottamushenkilön, joka tekee ansio- tai muuta työtä olematta työsuhteessa taikka virka- tai muussa julkisoikeudellisessa toimisuhteessa, tulee esittää kirjallisesti riittävä selvitys ansionmenetyksestään.

Edellä 2 ja 3 momenteissa tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos korvattava määrä on enintään 15 € tunnilta. Luottamushenkilön tulee tällöinkin antaa kirjallinen vakuutus ansionmenetyksen ja luottamustoimen vuoksi aiheutuneiden kustannusten määrästä.

....

Päätös

Keskustelun kuluessa kunnanhallituksen jäsen Keijo Männynsalo teki pohjaesityksestä poikkeavat seuraavat muutosesitykset

1. että uuden hallintosäännön § 9 Lautakunnat kohta muutetaan Enonkosken kunnan nykyisin voimassa olevan hallintosäännön (hyväksytty Kunnanvaltuusto 30.5.2017 § 21) § 9 Lautakunnat - lautakuntien määrä ja lautakuntien jäsenmäärät säilytetään ennallaan eli Sivistyslautakunnassa on 5 (viisi) jäsentä, Teknisessä lautakunnassa on 5 (viisi) jäsentä ja Vapaa-aikalautakunnassa on 5 (viisi) jäsentä.

2. että uuden hallintosäännön § 163 Kokouspalkkiot osalta pidetään nykyisen kunnan voimassa olevan Luottamushenkilöiden palkkiosäännön (Kunnanvaltuusto 23.6.2021 § 17) 2 § Kokouspalkkiot - Kunnan toimielimen kokouksista maksetaan kokouksen puheenjohtajalle ja jäsenille kokouspalkkiota seuraavasti:
-Valtuusto ja sen valiokunnat 70 €
-Tarkastuslautakunta 70 €
-Kunnanhallitus ja sen jaostot 90 €
-Muut lautakunnat, johtokunnat, työryhmät ja toimielimet 60 €

3. että uuden hallintosäännön § 177 Ansiomenetysten ja muiden

Johtoryhmä	§ 6	07.02.2025
Kunnanhallitus	§ 55	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 96	15.04.2025
Kunnanhallitus	§ 109	06.05.2025

kustannusten korvaaminen -kohta muutetaan muotoon

"Luottamushenkilölle maksetaan korvausta ansionmenetyksestä sekä kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä. Korvaus maksetaan kultakin alkavalta tunnilta, enintään kahdeksalta tunnilta vuorokaudessa. Korvauksen enimmäismäärä on lastenhoidon järjestämisen osalta 12 euroa/tunti, muista syistä 25 euroa/tunti."

Saadakseen korvausta työansion menetyksestä luottamushenkilön tulee esittää työnantajan todistus siitä. Todistuksesta on myös käytävä ilmi, että luottamustoimen hoitamiseen käytetty aika olisi ollut hänen työaikaansa, ja että hänelle ei makseta siltä ajalta palkkaa.

Luottamushenkilön, joka tekee ansio- tai muuta työtä olematta työsuhteessa taikka virka- tai muussa julkisoikeudellisessa toimituksessa, tulee esittää kirjallisesti riittävä selvitys ansionmenetyksestään. Edellä 2 ja 3 momenteissa tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos korvattava määrä on enintään 12 € tunnilta. Luottamushenkilön tulee tällöinkin antaa kirjallinen vakuutus ansionmenetyksen ja luottamustoimen vuoksi aiheutuneiden kustannusten määrästä."

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että Männynsalon tekemät kaikki muutosesityksen kohdat 1-3 raukesivat kannattamattomana ja kunnanjohtajan päätösehdotus tuli hallituksen päätökseksi.

Liitteet

- 2 Enonkosken kunnan hallintosääntö versio kh 6.5.2025 valtuustolle 27.5.2025 menevä

Padel-kentän hankinta Enonkosken kunnalle

KH 06.05.2025 § 110
93/00.04.02/2025

Jouni Purontaus omistaa Enonkosken kirkonkylässä (Kalastajantie) padel-kentän, jonka alue on Enonkosken kunnalta vuokrattuna. Purontaus on irtisanonut vuokrasopimuksen ja asia on merkitty kunnanhallituksessa tiedoksi 15.4.2025 (§ 88) kokouksessa. Purontaus on tarjonnut Enonkosken kunnalle lunastettavaksi ko. kenttä ja hallitus on em. kokouksessa antanut valtuuden kunnaninsinöörille käydä neuvottelut kentän lunastushinnasta Purontauksen kanssa.

Neuvotteluissa on päädytty siihen, että Enonkosken kunta lunastaa ko. padel-kentän itselleen Purontaukselta 15 000 euron hintaan. Määräraha ko. kentän lunastamiseen varattu Enonkosken kunnan v. 2025 investointeihin KP 9550 Kiinteäomaisuus/maa-alueet, jolloin erillistä määrärahaa ei kohteeseen tarvita hakea.

Lapsivaikutusten arviointi: Myönteinen vaikutus. Padel-lajina sopii koko perheelle.

Valmistelija Kunnaninsinööri Otto Häkkinen ja kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että Enonkosken kunta ostaa Jouni Purontaukselta selostusosan mukaisesti kirkonkylässä Kalastajatiellä sijaitsevan padel-kentän hintaan 15 000 euroa ja kustannukset katetaan v. 2025 investointeihin varatusta määrärahasta 9550 Kiinteä omaisuus/maa-alueet. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja kunnaninsinöörin allekirjoittamaan kauppakirja Enonkosken kunnan puolesta.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä Valtuuston I varapuheenjohtaja Simo Asikainen ilmoitti esteellisyydestä tämän pykälän kohdalla (palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi) ja poistui kokouksesta klo 19.53.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 104, § 105, § 108, § 109

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 103, § 106, § 107, § 110**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.