

6.3 Vapaa-aikalautakunta

| | |
|------------------|-------------------------------|
| Toimielin | 30 Sivistystoimi |
| Tulosalue | 350 Vapaa-aikalautakunta |
| Vastuualue | |
| Vastuuhenkilö | Rehtori-sivistystoimenjohtaja |

Tähän vastuualueeseen kuuluvat kustannuspaikat: 3500, 3600, 3700, 3800

Toiminta-ajatus ja palvelusuunnitelma

Vapaa-aikatoimen tehtävänä on luoda edellytykset ja tarjota mahdollisuudet kuntalaisten monipuoliselle vapaa-ajan vieton ja terveille ja hallitulle elämälle. Vapaa-aikalautakunnan vastuualueeseen kuuluu vapaa-aikatoimienhallinto, kulttuuritoimi, liikuntatoimi ja nuorisotoimi.

Kulttuuritoimintalain mukaan kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää monipuolista ja kaikki ikäryhmiä tavoittavaa kulttuuritoimintaa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Liikuntalain mukaan kunnan tehtäviin kuuluu luoda liikunnan harrastamiselle yleiset edellytykset kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä. Kunnan tulee järjestää liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen. Tehtävänä on luoda laadukkailla ja monipuolisilla liikuntapalveluilla edellytyksiä kuntalaisten omaehtoiselle harrastustoiminnalle, jota kautta voidaan edistää kuntalaisten kokonaisvaltaista terveyttä ja hyvinvointia.

Nuorisolain mukaan nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Kunnan tulee paikalliset olosuhteet huomioiden luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorille suunnattuja palveluja ja tiloja.

Strateginen päämäärä: Aktiiviset kuntalaiset. Enonkoski näkyy ja kuuluu.

Strateginen tavoite: Kuntalaiset ovat omatoimisia, aktiivisia, liikkuvia ja harrastavia. Luovuudelle on tilaa. Elinvoimaiset ja aktiiviset yhdistykset ja järjestöt. Kunta on saavutettavissa kaikille.

Hallinto/yksikkökohtainen tavoite ja mittari: Kuntalaiset osallistuvat yhdistysten kautta ja itsekin aloitteellisesti erilaisten tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen sekä kunnan palvelujen ja toiminnan kehittämiseen.

Tavoite 1: Monipuolinen liikuntatoimen tarjonta kaikenikäisille.

Mittari 1: Liikuntatoimen ohjatut ryhmät, omaehtoinen liikunta (kuntosalikortit, tuetut uimahallikäynnit), aktiivinen ulkoliikuntapaikkojen käyttäminen. Seurataan mahdollisuuksien mukaan kävijämääriä.

Mittari 2: Yhdistyksille jaetut liikuntatoimen tukemiseen tarkoitetut taloudelliset tuet/vuosi. Tavoitteena jakaa vähintään 90 % määrärahasta.

Arviointi: Mittarin 1 osalta voidaan todeta, että ohjatut ryhmät toimivat aktiivisesti ja liikuntapaikkoja käytetään aktiivisesti. Kuntosalin maksuttomuus on tuonut positiivista näkyvyyttä kunnalle. Uimahallikäyntejä varsinkin alkuvuodesta on ollut tasaisesti, kesän aikana luonnollisesti on hiljaista, mutta syksyllä käynnit ovat jälleen aktivoituneet. Mittarin 2 osalta tulee todeta, että tavoite ei täytynyt ja avustusten määrää arvioitiin uudelleen vuoden 2025 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Tavoite 2: Monipuolinen nuorisotoiminta suhteessa käytettäviin resursseihin.

Mittari 1: Nuoret käyvät nuoristilassa aktiivisesti. Mukaan tulee uusia nuoria. Tavoitteena 15 nuorta/ilta.

Mittari 2: Kunta on mukana vähintään yhdessä kansainvälisessä EU-rahoitteisessa hankkeessa.

Mittari 3: Nuorisoneuvostolle laaditaan toimintasääntö.

Arviointi: Kaikki mittarit toteutuneet. Nuorisotilalla kävijöitä keskimäärin 15 nuorta tai sen yli, kv-nuorisotyötä tehdään yhteistyössä Puumalan kunnan kanssa ja nuorisovaltuustolle (aik. nuorisoneuvosto) on kunnanhallitus hyväksynyt toimintasäännön.

Tavoite 3: Monipuolinen kulttuuritarjonta ja rikas tapahtumatarjonta.

Mittari 1: Kunta markkinoi aktiivisesti omia sekä yhdistysten ja järjestöjen kanssa yhteistyössä järjestettyjä tapahtumia, joihin osallistuu runsaslukuisesti niin enonkoskelaisia kuin lähikuntien asukkaita tai matkailijoita.

Mittari 2: Yhdistyksille jaetut taloudelliset tuet euroa/vuosi. Tavoitteena jakaa vähintään 90 % määrärahasta.

Arviointi: Mittarin 1 osalta voidaan todeta, että tapahtumia on järjestetty, niitä on markkinoitu niin yhdistysten kuin kunnan toimesta ja monet tapahtumat ovat keränneet runsaslukuisen osanottajamäärän enonkoskelaisista ja lähikunnista. Mittarin 2 osalta tulee todeta, että tavoite ei täyttynyt ja avustusten määrää arvioitiin uudelleen vuoden 2025 talousarvion laadinnan yhteydessä.

| Vapaa-aikalautakunta yhteensä | Ta 2024 | Toteutunut 2024 | Jäljellä | Tot % | TP2023 |
|----------------------------------|---------|-----------------|----------|-------|---------|
| Tuotot | 12000 | 40590 | -28590 | 338,2 | 41031 |
| Kulut | -378365 | -391649 | 13284 | 103,5 | -359419 |
| Netto | -366365 | -351059 | -15306 | 95,8 | -318388 |

| | |
|------------------|--------------------------------|
| Toimielin | 30 Sivistystoimi |
| Tulosalue | 350 Vapaa-aikalautakunta |
| Vastuualue | 3500 Vapaa-aikatoimen hallinto |
| Vastuuhenkilö | Rehtori-sivistystoimenjohtaja |

Toiminta-ajatus ja palvelusuunnitelma

Vapaa-aikatoimen hallinto vastaa toimialaan kuuluvien asioiden valmistelusta, vapaa-aikatoimen henkilöstö-, talous- ja muista hallintotehtävistä sekä tiedotuksesta. Vapaa-aikalautakunta järjestää kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimen palveluja.

Strateginen päämäärä: Itsenäinen ja yhtenäinen Enonkoski.

Strateginen tavoite: Kunnan palvelurakennetta uudistetaan toimintaympäristön muuttuessa.

Hallinto/yksikkökohtainen tavoite ja mittari: Kunnan vapaa-ajan toimen henkilöstöä on riittävästi ja saadaan pidettyä ja/tai palkattua päteviä työntekijöitä.

Mittari 1: Riittävä määrä työntekijöitä tai työntekijöiden työpanosta käytettävissä vapaa-aikatoimen palvelujen toteuttamiseen. Vapaa-aikatoimen hallinnon työnkuvat on laadittu kirjallisena.

Arviointi: Vapaa-aikatoimen hallinnossa työskentelee rehtori-sivistystoimenjohtaja sekä toimistosihteri 20% työpanoksella. Työnkuvat ovat kirjalliset.

| 3500 Hallinto | Ta 2024 | Toteutunut 2024 | Jäljellä | Tot % | TP2023 |
|----------------------|----------------|------------------------|-----------------|--------------|---------------|
| Tuotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Kulut | -17061 | -23343 | 6282 | 136,8 | -17635 |
| Netto | -17061 | -23343 | 6282 | 136,8 | -17633 |

| | |
|------------------|-------------------------------|
| Toimielin | 30 Sivistystoimi |
| Tulosalue | 350 Vapaa-aikalautakunta |
| Vastuualue | 3600 Kulttuuritoimi |
| Vastuuhenkilö | Rehtori-sivistystoimenjohtaja |

Toiminta-ajatus ja palvelusuunnitelma

Kunnan kulttuuritoimi edistää, tukee ja tarvittaessa järjestää paikallista kulttuuritoimintaa. Kulttuurityön ensisijaisena tehtävänä on toimintaedellytysten luominen monipuoliselle ja innovoivalle kulttuuritoiminnalle.

Strateginen päämäärä: Aktiiviset kuntalaiset.

Strateginen tavoite: Kunta jatkaa ja kehittää yhteistyötä erilaisten tapahtumien järjestämisessä kolmannen sektorin kanssa. Yhdistysten toimintaa tuetaan taloudellisesti. Kuntalaiset osallistuvat kunnan palvelujen/toiminnan kehittämiseen.

Hallinto/yksikkökohtainen tavoite ja mittari:

Tavoite 1: Yhdistyksille jaetaan taloudellista tukea tai tarjotaan kunnan tiloja käyttöön erilaisten tapahtumien järjestämiseksi. Kunta toimii aktiivisena yhteistyökumppanina tapahtumien järjestämisessä ja mahdollistamisessa.

Mittari 1: Yhdistyksille varatuista avustusrahoista (perustoimintatuki ja toimintatuki) on jaettu vähintään 90 %.

Mittari 2: Valmistellaan vapaa-aikatoimenavustuksien avustussäännöt yhtenäisiksi kunnan yhteisöavustuksiin nähden. Tällöin avustusten hakeminen ja myöntäminen mahdollistuu läpi vuoden. Uudet avustussäännöt otetaan käyttöön viimeistään vuoden 2025 alusta alkaen.

Arviointi: Mittarin 1 osalta tulee todeta, että tavoite ei täytynyt ja avustusten määrää arvioitiin uudelleen vuoden 2025 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Mittarin 2 osalta tulee todeta, että avustussääntöjä ei ole laadittu, koska asiaa ei ole mielekästä valmistella erillään hallintosäännön päivittämisestä. Vireillä on kehittää kulttuuritoimen ja elinvoiman entistä tiiviimpää yhteistyötä tai jopa yhdistämistä.

| 3600 Kulttuuritoimi | Ta 2024 | Toteutunut 2024 | Jäljellä | Tot % | TP2023 |
|---------------------|---------|-----------------|----------|-------|--------|
| Tuotot | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kulut | -10859 | -5581 | -5278 | 51,4 | -7851 |
| Netto | -10859 | -5581 | -5278 | 51,4 | -7851 |

| | |
|------------------|-------------------------------|
| Toimielin | 30 Sivistystoimi |
| Tulosalue | 350 Vapaa-aikalautakunta |
| Vastuualue | 3700 Liikuntatoimi |
| Vastuuhenkilö | Rehtori-sivistystoimenjohtaja |

Toiminta-ajatus ja palvelusuunnitelma

Liikuntatoimen tarkoituksena on toimintaedellytysten luominen monipuolista liikuntaharrastustoimintaa varten sekä terveiden elämäntapojen edistäminen. Kohderyhmänä on koko Enonkosken kunnan väestö. Palvelut järjestetään käytettävissä olevien resurssien puitteissa usein maksuttomana. Liikuntapalvelujen muut keskeiset tehtäväalueet ovat urheiluseurojen tukeminen sekä liikuntatalon ja muiden liikuntapaikkojen asianmukainen ylläpito.

Strateginen päämäärä: Aktiiviset kuntalaiset.

Strateginen tavoite: Kuntalaiset ovat omatoimisia, aktiivisia, liikkuvia ja harrastavia.

Hallinto/yksikkökohtainen tavoite ja mittari: Liikuntatoimi järjestää tai mahdollistaa yhteistyökumppanina monipuolisesti erilaisia liikuntaryhmiä ja muuta ohjattua toimintaa lapsille ja nuorille, työikäisille ja senioreille.

Mittari 1: Lapsille ja nuorille vähintään kolme liikuntaryhmää, työikäisille vähintään kuusi liikuntaryhmää ja senioreille vähintään kahdeksan liikuntaryhmää.

Mittari 2: Lapsille ja nuorille, työikäisille ja senioreille järjestetään erilaisia lajikokeiluja vähintään kerran vuodessa kullekin ikäryhmälle.

Mittari 3: Ulkoliikuntapaikkojen kunnosta pidetään hyvää huolta ja kuntalaisilta saatu palaute on pääosin positiivista. Kirjataan saatua palautetta ylös ja tehdään korjaavia toimenpiteitä.

Arviointi: Kaikki mittarit ovat toteutuneet.

| 3700 Liikuntatoimi | Ta 2024 | Toteutunut 2024 | Jäljellä | Tot % | TP2023 |
|--------------------|---------|-----------------|----------|-------|---------|
| Tuotot | 12000 | 28225 | -16225 | 235,2 | 24959 |
| Kulut | -276863 | -284722 | 7859 | 102,8 | -263279 |
| Netto | -264863 | -256498 | -8365 | 96,8 | -238321 |

| | |
|------------------|-------------------------------|
| Toimielin | 30 Sivistystoimi |
| Tulosalue | 350 Vapaa-aikalautakunta |
| Vastuualue | 3800 Nuorisotoimi |
| Vastuuhenkilö | Rehtori-sivistystoimenjohtaja |

Toiminta-ajatus ja palvelusuunnitelma

Kunnan nuorisotoimen ensisijaisia tavoitteita ovat edellytysten luominen kunnassa toteutettavalle nuorisotoiminnalle ja nuorisotoiminnan tukeminen. Nuorisotoimen kohderyhmänä ovat alle 29-vuotiaat.

Strateginen päämäärä: Aktiiviset kuntalaiset.

Strateginen tavoite: Kuntalaiset ovat omatoimisia, aktiivisia, liikkuvia ja harrastavia. Kunta on saavutettavissa kaikille.

Hallinto/yksikkökohtainen tavoite ja mittari:

Tavoite 1: Nuoret osallistuvat nuorisotoimen järjestämiin tapahtumiin ja nuorisoihtoihin.

Mittari 1: Vuosittain järjestetään vähintään neljä nuorille suunnattua tapahtumaa tai retkeä.

Mittari 2: Nuorisotilan kävijämäärä on keskimäärin 15 nuorta/ilta.

Arviointi: Kaikki mittarit ovat toteutuneet. Nuorten retket ovat olleet suosittuja, mutta kaikki nuoret ovat mahtuneet retkille. Retkien ohjelmaa on kehitetty nuorilta saadun palautteen perusteella.

Tavoite 2: Nuorisoneuvoston toiminta on aktiivista.

Mittari 1: Nuorisoneuvosto kokoontuu vähintään 6 kertaa vuoden aikana suunnitellen ja ideoiden nuorille kohdennettua toimintaa ja tapahtumia.

Mittari 2: Nuorisoneuvostolle laaditaan toimintasääntö ja nuorisoneuvoston vastuutehtävät hoidetaan nuorten toimesta.

Arviointi: Kaikki mittarit ovat toteutuneet. Nuorisoneuvosto/valtuusto on kokoontunut kuusi kertaa ja sille on laadittu toimintasääntö. Nuoret hoitavat vastuutehtäviä.

Tavoite 3: Etsivä nuorisotyö antaa mahdollisuuden turvalliseen aikuiskontaktiin ja ohjaa asiakkaana olevia nuoria oikeiden palvelujen ääreen.

Mittari 1: Tiedotetaan etsivästä nuorisotyöstä kohdennetusti kaksi kertaa vuodessa.

Arviointi: Etsivästä nuorisotyöstä on tiedotettu somen ja oppituntivierailujen kautta.

| 3800 Nuorisotoimi | Ta 2024 | Toteutunut 2024 | Jäljellä | Tot % | TP2023 |
|-------------------|---------|-----------------|----------|-------|--------|
| Tuotot | 0 | 12365 | -12365 | ***** | 16071 |
| Kulut | -73582 | -78003 | 4421 | 106 | -70654 |
| Netto | -73582 | -65637 | -7945 | 89,2 | -54583 |

| Riski tai ongelma | Pahimmat seuraukset | Ris-kin suuruus 1-3 | Riskiin varautuminen | Asia hoidettu | Toteutumis-aikataulu |
|---|---|--------------------------------|--|----------------------|-----------------------------|
| Toiminnallinen Henkilöstöriski, yksintyöskentely | Tapaturman uhka, väkivallan uhka | 1 | Sovittava käytännöt avun saamiseksi | Hoidettu | |
| Toiminnallinen Tiedonkulkuriski | Tahattomat inhimilliset virheet ja erehdykset | 1 | Säännöllinen keskustelu/ ohjeistaminen henkilöstön kanssa | Hoidettu | |
| Vahinko Laitteiston rikkoutuminen | Ei voida tuottaa joitakin palveluista | 1 | Varalaitteiston hankinta | Vaihtoehdot tiedossa | |

Riskin suuruus:

1 = vähäinen riski

2 = kohtalainen riski

3 = merkittävä riski

