

Kunnanhallitus

Aika 05.11.2024 klo 18:30 - 19:17

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 194	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 195	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 196	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 197	Tiedoksi saatettavat asiat	6
§ 198	Ajankohtaiset asiat	7
§ 199	Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset	8
§ 200	Kiinteistöluovutukset	9
§ 201	Etelä-Savon hyvinvointialueen lausuntopyyntö koskien toimitiloja	10
§ 202	Enonkosken kunnan vuoden 2025 tuloveroprosentti	14
§ 203	Enonkosken kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025	16
§ 204	Vuoden 2024 investointimäärärahan siirrot	18
§ 205	Arviointikertomus 2023	20
§ 206	Enonkosken kunnan talousarvion toteutuminen 1.1. - 31.8.2024, 23 2. seurantaraportti	23
§ 207	Hallintosihteerin viran avoimeksi julistaminen/virkaa hakeneet/viran täyttäminen/viran vastaanottaminen	24
§ 208	Enonkosken kunnan osallistuminen Etelä-Savon maakuntaliiton Casper-hankkeeseen	27
§ 209	Enonkosken kunnan edustaja SavonLuotsi Leader ry:n hallituksessa	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niiranen Lauri Turunen Kari Laitinen Marja Laukkanen Kati Malmstedt Jonna Männynsalo Keijo Ratia Sanna	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Asikainen Simo		
Muu	Nurmio Tauno Malmstedt Anneli Minna Laurio	KV:n pj. KV:n 2. vpj. Pöytäkirjanpitäjä	

AllekirjoituksetLauri Niiranen
puheenjohtajaMinna Laurio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

194 - 209

Pöytäkirjan tarkastus Enonkoski 5.11.2024Keijo Männynsalo
pöytäkirjantarkastajaKari Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 05.11.2024 § 194

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 05.11.2024 § 195

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Toimielin päättää

1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisenajankohdan

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajaksi Keijo Männynsalon ja Kari Turusen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 5.11.2024 klo 20.00.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

KH 05.11.2024 § 196

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Toimitella päätää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

KH 05.11.2024 § 197

Kuntaliitto

16.10. Yleiskirje 11/2024

Kuntien äänitemusiikinkäyttöä koskeva kuntasopimus Gramexin kanssa uudistuu | Kuntaliitto.fi**Sateenkaaren koulun kuntayhtymä**

16.10. Muistio: Jäsenkuntien kuntakokous 8.10.2024

Tekninen lautakunta

17.10. Pöytäkirja 7/2024 14.10.2024

<https://enonkoskid10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024253>**Sivistyslautakunta**

18.10. Pöytäkirja 5/2024 16.10.2024

<https://enonkoskid10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024255>**Vapaa-aikalautakunta**

21.10. Pöytäkirja 3/2024 17.10.2024

<https://enonkoskid10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024256>**GT Musiikkiluvat Oy**

23.10. Gramex äänitemusiikin tekijänoikeusjärjestö ry:n ja kunnan välinen sopimus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Merkitään toimielimen tietoon saatetuiksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Ajankohtaiset asiat

KH 05.11.2024 § 198

Esittelijä selostaa hallintokuntaan liittyviä ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

1. Loppuvuoden 2024 kokousaikataulut.
2. Muut ajankohtaiset asiat

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tietoon saatetuksi ajankohtaiset asiat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset

KH 05.11.2024 § 199

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanjohtaja on tehnyt oheismateriaalina olevan luettelon mukaiset viranhaltijapäätökset

Valmistelija Toimistos sihteeri Piia Pekonen

Puheenjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää ettei käytä niihin otto-oikeuttaan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kiinteistönluovutukset

KH 05.11.2024 § 200

Kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole

- pinta-alan ollessa 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän
- sukulaistuovutuksessa
- jos ostajana on valtio tai sen liikelaitos
- kun myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla

Luettelo Enonkosken kunnan alueella tapahtuneista kiinteistönluovutuksista on oheismateriaalina.

Valmistelija

Toimistos sihteeri Piia Pekonen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kiinteistönluovutukset tietoonsa saatetuiksi ja päättää, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan niissä luovutuksissa, joissa se olisi mahdollista.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Etelä-Savon hyvinvointialueen lausuntopyyntö koskien toimitiloja

KH 05.11.2024 § 201
195/00.04.01/2024

Etelä-Savon hyvinvointialueen valtuusto päätti kokouksessaan 17.6.2024 § 30 hyvinvointialueen vuokrattuja toimitiloja koskien seuraavaa:

1. Lähtökohtaisesti kaikki vuokrasopimukset kuntien kanssa irtisanotaan ja sopimusten ehdot neuvotellaan yhdessä kuntien kanssa uusiksi. Konsernipalvelujen toimialajohtajalla on mahdollisuus päättää poikkeustapauksessa irtisanomatta jättämisestä hallintosäännön toimivaltaa ja toimivallan siirtoa koskevat säännökset huomioiden.
2. Yksityisten vuokranantajien kanssa avataan vuokrasopimusten muutosneuvottelut. Mikäli lopputulos ei ole hyvinvointialueen näkökulmasta tyydyttävä, konsernipalvelujen toimialajohtajalla on mahdollisuus irtisanoa sopimukset hallintosäännön toimivaltaa ja toimivallan siirtoa koskevat säännökset huomioiden.
3. Kukin rakennus vuokrataan hyvinvointialueen käyttöön vain niiltä osin, kuin tiloja käytetään.
4. Ylläpitovuokran osalta noudatetaan omakustannuseriaatetta:
 - ylläpitovuokra tarkastetaan vuosittain hyvinvointialueindeksin perusteella (tarkastuskuukausi syyskuu).
 - kokonaan vuokrattavien kohteiden osalta voidaan sopia sähkön irrottamisesta vuokrasopimuksesta suoraan hyvinvointialueen omiin sopimuksiin sisältyväksi.
5. Pääomavuokra määräytyy kohteen tasearvon perusteella ja laskennan perusteeksi tavoitetasona käytetään 3 % tasearvosta. Pääomavuokra määritetään vuosittain jäljellä olevasta tasearvosta (tasearvo 30.9.). Konsernipalvelujohtajalla on oikeus määritellä lopullinen pääomavuokrataso.
6. Asetuksen mukaisissa vuokrasopimuksissa ei hyödynnetä optiovuosia.
7. Lähtökohtaisesti solmitaan vain toistaiseksi voimassa olevia vuokrasopimuksia, joiden irtisanomisaika on enintään 12 kuukautta.

Toimitiloja koskevien linjausten vaikuttaessa palveluverkkoon asiat tuodaan erikseen hallintosäännön 8.5 §:n 3 kohdan mukaisesti aluehallituksen kautta aluevaltuuston päätettäväksi.

Päätökseen liitetty ponsi: "Eloisan on välttämätöntä hakea säästöjä myös kiinteistökuluista. Turhat tilakustannukset vievät resursseja ihmisten palveluista. Kiinteistösäästöt eivät kuitenkaan saa ohjata palveluiden järjestämistä - valtuusto on kokouksessaan 11.12.2023 linjannut, ettei tilojen muutoksilla ja tiivistämisellä saa heikentää sote-asemien palveluvalikoimaa. Kohdan 1. mukaiset neuvottelut kuntien kanssa tulee käydä hyvin valmistellen, perusteellisesti ja molempien osapuolten näkemykset huomioiden."

Etelä-Savon hyvinvointialue pyytää Enonkosken kunnan lausuntoa 31.10.2024 mennessä hyvinvointialueen valtuuston päätöksestä vuokrasopimusten uudelleen neuvottelusta sekä edellä esitetyistä vuokrasopimusten laskentaperusteista.

Etelä-Savon alueen kunnat ovat pyytäneet jatkoaikaa lausunnon antamiselle ja Eloisa on pyytänyt toimittamaan kuntien lausunnot 17.11.2024 mennessä Etelä-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon.

Liite Etelä-Savon hyvinvointialueen lausuntopyyntö koskien toimitiloja

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Enonkosken kunnanhallitus päättää antaa seuraavan lausunnon koskien Etelä-Savon hyvinvointialueen toimitiloja:

Enonkosken kunnan alueen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluihin liittyvät kiinteistöt liittyvät vahvasti kuntien lähipalveluihin ja ovat aktiivisessa käytössä. Rakennuksilla on paitsi merkitystä sote-palvelujen tuottamispaikkana, myös ihmisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä.

Enonkosken kunta tuo huolensa esille, että hyvinvointialueiden palvelutarjonnan tehostaminen ja keskittäminen vähentää kunnan omistamien kiinteistöjen käyttöä. Palveluiden keskittyminen ja lähipalveluiden väheneminen vaikuttavat suoraan paitsi kuntalaisten sote-palveluiden saatavuuteen, mutta myös kunnan elinvoimaisuuteen. Erityisesti ikääntyneiden sote-palvelujen saatavuus lähipalveluina tulee turvata, koska asiakkaiden palvelutarve ei vähene sillä, että lähipalvelupisteet viedään kunnasta pois. Riskinä tilojen perusteettomalle vähentämiselle on, että palvelutarve kasvaa päivystyspalveluissa sekä erikoissairaanhoidossa, joka ei ole taloudellisesti eikä inhimillisesti järkevää. Ikääntyneiden palveluasumiseen liittyvät tilat ovat pääsääntöisesti asuintiloja, joista Eloisa saa vuokratuloa asiakkailta.

Enonkosken kunta tuo huolensa esille, että mikäli hyvinvointialue vuokraa esimerkiksi terveysasemalta vain tietyt huoneet käyttöönsä, on huomioitava, että miten kunta voi markkinoida kiinteistöistä yksittäistä huonetta muuhun käyttöön, koska sosiaali- ja terveydenhuollon käytössä olevilta tiloissa tulee huomioida mm. turvallisuus ja puhtaanapito.

Vuokran omakustannusperiaate ei mahdollista tulevaisuudessa tilojen täysipainoista kehittämistä tai tarpeellisia korjausinvestointitarpeita. Vuokrattujen tilojen vuokratason tulee olla sellainen, että sillä kunta pystyy kattamaan tiloista aiheutuvat ylläpitokustannukset sekä tarvittavat korjausinvestoinnit. Vuokrasopimusten irtisanomisajaksi esitetty 12 kuukautta on liian lyhyt, koska kuntien talousarvioihin tehdään mahdolliset

korjausinvestoinnit talousarviovuosittain sekä useammaksi vuodeksi eteenpäin, tulee kunnalla olla tosiasiallinen mahdollisuus suunnitella talouttaan pidemmällä aikavälillä.

Enonkosken kunta tuo esille, että vuokrattavien tilojen osalta tulee tehdä kuntakohtainen arviointi siitä, mitä vaikutuksia tilojen irtisanomisella tai vuokratason alentamisvaatimuksilla on hyvinvointialueen tuottamiin palveluihin sekä asiakkaiden saamaan palveluun.

Enonkosken kunta myös haluaa tehdä rakentavaa ja onnistunutta yhteistyötä sosiaali- ja terveydenhuollon lähipalvelujen turvaamiseksi kunnan asukkaille ja siihen tarvitaan aktiivista vuoropuhelua.

Muutettu päätösehdotus Enonkosken kunnanhallitus päättää antaa seuraavan lausunnon koskien Etelä-Savon hyvinvointialueen toimitiloja:

Enonkosken kunnan alueen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluihin liittyvät kiinteistöt liittyvät vahvasti kuntien lähipalveluihin ja ovat aktiivisessa käytössä. Rakennuksilla on paitsi merkitystä sote-palvelujen tuottamispaikkana, myös ihmisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä.

Enonkosken kunta tuo huolensa esille, että hyvinvointialueiden palvelutarjonnan tehostaminen ja keskittäminen vähentää kunnan omistamien kiinteistöjen käyttöä. Palveluiden keskittyminen ja lähipalveluiden väheneminen vaikuttavat suoraan paitsi kuntalaisten sote-palveluiden saatavuuteen, mutta myös kunnan elinvoimaisuuteen. Erityisesti ikääntyneiden sote-palvelujen saatavuus lähipalveluina tulee turvata, koska asiakkaiden palvelutarve ei vähene sillä, että lähipalvelupisteet viedään kunnasta pois. Riskinä tilojen perusteettomalle vähentämiselle on, että palvelutarve kasvaa päivitys- ja palveluissa sekä erikoissairaanhoidossa, joka ei ole taloudellisesti eikä inhimillisesti järkevää. Ikääntyneiden palveluasumiseen liittyvät tilat ovat pääsääntöisesti asuintiloja, joista Eloisa saa vuokratuloa asiakkailta.

Enonkosken kunta tuo huolensa esille, että mikäli hyvinvointialue vuokraa esimerkiksi terveysasemalta vain tietyt huoneet käyttöönsä, on huomioitava, että miten kunta voi markkinoida kiinteistöistä yksittäistä huonetta muuhun käyttöön, koska sosiaali- ja terveydenhuollon käytössä olevilta tiloista tulee huomioida mm. turvallisuus ja puhtaanapito.

Vuokran omakustannusperiaate ei mahdollista tulevaisuudessa tilojen täysipainoista kehittämistä tai tarpeellisia korjausinvestointitarpeita. Vuokrattujen tilojen vuokratason tulee olla sellainen, että sillä kunta pystyy kattamaan tiloista aiheutuvat ylläpitokustannukset sekä tarvittavat korjausinvestoinnit. Vuokrasopimusten irtisanomisajaksi esitetty 12 kuukautta on liian lyhyt, koska kuntien talousarvioihin tehdään mahdolliset korjausinvestoinnit talousarviovuosittain sekä useammaksi vuodeksi eteenpäin, tulee kunnalla olla tosiasiallinen mahdollisuus suunnitella talouttaan pidemmällä aikavälillä.

Enonkosken kunta tuo esille, että vuokrattavien tilojen osalta tulee tehdä kuntakohtainen arviointi siitä, mitä vaikutuksia tilojen irtisanomisella tai

Kunnanhallitus

§ 201

05.11.2024

vuokratason alentamisvaatimuksilla on hyvinvointialueen tuottamiin palveluihin sekä asiakkaiden saamaan palveluun.

Lisäksi kunnanhallitus huomauttaa Etelä-Savon hyvinvointialuetta, että kuntien velvollisuus on yhtiöittää sote-kiinteistöt vuonna 2026 ja kiinteistöyhtiön vuokratulojen tulee kattaa menot.

Enonkosken kunta myös haluaa tehdä rakentavaa ja onnistunutta yhteistyötä sosiaali- ja terveydenhuollon lähipalvelujen turvaamiseksi kunnan asukkaille ja siihen tarvitaan aktiivista vuoropuhelua

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

1 Lausuntopyyntö, toimitilat

Enonkosken kunnan vuoden 2025 tuloveroprosentti

KH 05.11.2024 § 202
203/02.03.01.00/2024

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2025 tuloveroprosentti tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2024.

Vuosina 2014-2022 Enonkosken kunnan tuloveroprosentti on ollut 21,00. Vuonna 2023 tuloveroprosentti on ollut 8,36 ja vuonna 2024 se on ollut 8,40.

Verotulojen toteumat tilinpäätöksissä 2022–2023

	TP2022 euroa	TP2023 euroa	Muutos %
Kunnan tulovero	3 683 708	1 757 725	-52,29
Yhteisövero	905 873	549 578	-39,34
Yhteensä euroa	4 589 581	2 307 303	-49,73

Verotulojen toteumat 2024 (elokuu 2024)

	TA2024 euroa	TOT 8/2024 euroa	Toteuma %
Kunnan tulovero	1 669 000	1 180 903	70,8
Yhteisövero	472 000	347 322	73,6
Yhteensä euroa	2 141 000	1 528 225	71,4

Verotulojen arviot talousarviovuonna 2025, kun tuloveroprosentti on 8,40 %.

	TA2025 euroa
Kunnan tulovero	1 750 000
Yhteisövero	463 000
Yhteensä euroa	2 213 000

Verotuloarviot perustuvat Suomen Kuntaliiton tuottamiin kuntakohtaisiin veroennusteisiin, jotka on päivitetty 24.9.2024 julkaistun koko maan verotuloennustekehikon pohjalta. Enonkosken kunnan osalta verotulojen ennakoidaan tuloverotuksen osalta nousevan noin 72 000 euroa verrattuna vuoden 2024 talousarvioon.

Kunnanhallitus

§ 202

05.11.2024

Kuntalain 110 §:n mukaan talousarviosuunnitelma on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Enonkosken kunnanhallituksen 3.9.2024 (§ 161) hyväksymässä talousarvioraamissa 2025 päättänyt, että hallintokunnat laativat talousarvion niin, että sitovuustason (tulosalue) mukainen raamin ylitys on erikseen perusteltava ja sen on lähtökohtaisesti perustuttava esimerkiksi kuntaa sitovaan sopimukseen (hankintasopimus tmv.) tai sen on edistettävä kuntastrategian toteuttamista.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa vuoden 2025 Enonkosken kunnan tuloveroprosentiksi 8,40.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Enonkosken kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025

KH 05.11.2024 § 203
204/02.03.01.01/2024

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan kunnanvaltuuston on päätettävä varainhoitovuoden kunnan tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Kiinteistövero on maan ja rakennusten arvoon perustuva vero, jonka kiinteistön omistaja maksaa kiinteistön sijaintikunnalle.

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudella.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2024.

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93 - 2,00 %
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä 1,30-2,00 %
- vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41 - 1,00 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93 - 2,00 %
- yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00 - 2,00 %
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00 - 6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Enonkosken kunnan vuoden 2024 kiinteistöveroprosentit ovat:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,00
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 0,70
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 1,30
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00
- rakentamaton rakennuspaikka 2,00

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Kunnanhallitus

§ 203

05.11.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Enonkosken kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025 vahvistetaan seuraavasti:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,00
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 0,70
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 1,30
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00
- rakentamaton rakennuspaikka 2,00

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Vuoden 2024 investointimäärärahan siirrot

TEKLTk 14.10.2024 § 76

Kirkonkylän koulun wc-tilan peruskorjaukseen kuluvaan vuoden investointisuunnitelmassa projektille 9431 on varattu 8 000 €. Muodostuneet kustannukset tulevat ylittämään arvioidun n. 4 000 eurolla. Määrärahan siirto 4 000€ investoinnilta 9476 Ikkunat (kirkonkylän koulun ikkunoiden uusiminen)

Koskenhelmen keittiön lattian uusiminen projektilla 9406 Yleisten/yhteisten tilojen ja käytävien korjauksia, ylittyy lattian pinnoitustöissä paljastuneen kosteuden ja keittiön viemäriinjan uusimistarpeen takia.

Määrärahasiirto projektille 9406 projekteilta:

9131 Ilmastoinnin viilennyslaitteisto 10 000€

9132 Palvelutalon koneet ja laitteet uusiminen 8 000€

Koskenvarren kehittämisprojektilta 9466 esitetään siirrettäväksi 12500 € projektille 9550 Kiinteä omaisuus/maa-alueet Toivonniemen alueen ostamiseksi UPM:ltä.

Muutoksilla ei ole vaikutusta toiminnan tavoitteisiin tai määrärahoihin kokonaisuutta katsellessa. Huomioitava myös Eloisan vuokrasopimuksen velvoite investoida tietty summa vuosittain heille vuokrattuihin kiinteistöihin.

Lapsivaikutusten arviointi: Koululaisille sopiva ja turvallinen kouluympäristö.

Valmistelija Toimistos sihteeri Sari Juuti

Esittelijä Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Päätösehdotus Puolletaan määrärahan siirtoja esityksen mukaan ja viedään asia edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 05.11.2024 § 204
183/02.02.02/2024

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 14.10.2024 (§ 76) tehnyt kunnanhallitukselle esitykset vuoden 2024 investointimäärärahojen osalta seuraavat muutosehdotukset:

1. Kohde 4262 Kirkonkylän koulu, projektille 9431 Kirkonkylän koulun WC-tilan lattia, siirretään 4 000 euroa projektilta 9476 Alakoulun ikkunoiden vaihtaminen.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 76
§ 204

14.10.2024
05.11.2024

2. Kohde 4240 Palvelutalo Koskenhelmi, projektille 9406 Yleisten/yhteisten tilojen ja käytävien korjauksia (Koskenhelmen keittiön lattian uusiminen), siirretään projektilta 9131 Ilmastoinnin viilennyslaitteisto (ilmalämpöpumput) 10 000 euroa ja projektilta 9132 Palvelutalon koneet ja laitteet uusiminen 8 000 euroa.
3. Kohde 4104 Muut yleiset alueet, projektilta 9466 Koskenvarren kehittäminen, siirretään 12 500 euroa projektille 9550 Kiinteä omaisuus (Toivonniemen maa-alueen ostaminen UPM:lta, kh 13.8.2024 § 140).

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan tekninen lautakunnan 14.10.2024 (§ 76) tekemät esitykset investointimäärärahojen siirroista vuodelta 2024 ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi:

1. Kohde 4262 Kirkonkylän koulu, projektille 9431 Kirkonkylän koulun WC-tilan lattia, siirretään 4 000 euroa projektilta 9476 Alakoulun ikkunoiden vaihtaminen.
2. Kohde 4240 Palvelutalo Koskenhelmi, projektille 9406 Yleisten/yhteisten tilojen ja käytävien korjauksia (Koskenhelmen keittiön lattian uusiminen), siirretään projektilta 9131 Ilmastoinnin viilennyslaitteisto (ilmalämpöpumput) 10 000 euroa ja projektilta 9132 Palvelutalon koneet ja laitteet uusiminen 8 000 euroa.
3. Kohde 4104 Muut yleiset alueet, projektilta 9466 Koskenvarren kehittäminen, siirretään 12 500 euroa projektille 9550 Kiinteä omaisuus (Toivonniemen maa-alueen ostaminen UPM:lta, kh 13.8.2024 § 140).

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 19	09.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 24	31.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 20	24.06.2024
Kunnanhallitus	§ 151	13.08.2024
Kunnanhallitus	§ 205	05.11.2024

Arviointikertomus 2023

TARKLTK 09.04.2024 § 19

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lautakunta laatii vuosittain valtuustolle arviointikertomuksen.

Valmistelija Taina Törrönen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen valmistelun sekä päättää jatkaa sen valmistelua seuraavassa kokouksessaan.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

TARKLTK 31.05.2024 § 24

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen tekoa. Arviointikertomus hyväksytään ja allekirjoitetaan kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Taina Törrönen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja esittää sen liitteen mukaisena kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

KV 24.06.2024 § 20

Arviointikertomus toimitetaan valtuutetuille.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Toimistos sihteeri Piia Pekonen

Esittelijä Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta	§ 19	09.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 24	31.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 20	24.06.2024
Kunnanhallitus	§ 151	13.08.2024
Kunnanhallitus	§ 205	05.11.2024

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto käsittelee vuoden 2023 arviointikertomuksen, merkitsee sen tiedokseen ja toimittaa sen edelleen toimenpiteitä varten kunnanhallitukseen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

KH 13.08.2024 § 151

Arviointikertomus toimitetaan hallitukselle.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Toimistos sihteeri Piia Pekonen

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus pyytää lautakuntien lausunnot niin, että ne ovat käsiteltävissä viimeistään lokakuussa 2024, jolloin myös hallitus antaa oman lausuntonsa. Lausunnot toimitetaan kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

KH 05.11.2024 § 205
84/00.03.02/2024

Lautakunnat ovat käsitelleet arviointikertomuksen ja antaneet siihen vastineensa.

Liitteenä lautakuntien ja kunnanhallituksen vastineet

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus
1. merkitsee lautakuntien vastineet tiedoksi.
2. hyväksyy oman vastineensa.
3. toimittaa vastineet tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 19	09.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 24	31.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 20	24.06.2024
Kunnanhallitus	§ 151	13.08.2024
Kunnanhallitus	§ 205	05.11.2024

Liitteet

- 2 Enonkoski arviointikertomus 2023 lopullinen allekirjoitettu
- 3 Lautakuntien vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023
- 4 Kunnanhallituksen vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023 versio 5.11.2024

Enonkosken kunnan talousarvion toteutuminen 1.1. - 31.8.2024, 2. seurantaraportti

KH 05.11.2024 § 206
162/02.02.02/2024

Hallintokuntien tulee vuosittain antaa talousarvioraportit talouden ja toiminnan kehittymisestä 30.4., 31.8. ja 31.12. tilanteista.

Konserniohjeen mukaan kunnanhallitus seuraa tytäryhteisöjen tuloksellisuutta ja toimintaa sille niin ikään kolme kertaa vuodessa laadittavien seurantaraporttien avulla sekä arvioi tarvittaessa toiminnan tarvetta konserniorganisaatiossa.

Talousarvion toteutuminen 1.1. - 31.8.2024 toimitetaan kokousedustajille.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus
1. merkitsee talousarvion toteutumisen 1.1. - 31.8.2024, 2 seurantaraportti tietoon saatetuksi.
2. toimittaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle sekä tarkastuslautakunnalle.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

5 Enonkosken kunta talousarvion toteuma elokuu 2024 versio
29.10.2024

Kunnanhallitus	§ 152	13.08.2024
Kunnanhallitus	§ 162	03.09.2024
Kunnanhallitus	§ 175	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 207	05.11.2024

Hallintosihteerin viran avoimeksi julistaminen/virkaa hakeneet/viran täyttäminen/viran vastaanottaminen

KH 13.08.2024 § 152

Kunnanhallitus on 16.1.2024 (§ 12) perustanut Enonkosken kuntaan hallintosihteerin viran siten, että virka jakautuu 40 % sivistystoimeen ja 60 % yleishallintoon. Kunnanhallitus hyväksyi lisäksi, että tehtäväkuvausta sekä työajan jakautumista voidaan muuttaa tarpeen niin vaatiessa kunnanjohtajan ja rehtori-sivistystoimen johtajan neuvottelujen pohjalta kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellä.

Virka oli avoimena keväällä 2024, mutta virkavalinnasta tehtiin oikaisuvaatimus ja kunnanhallitus päätti 22.4.2024 (§ 99) kokouksessaan hyväksyä oikaisuvaatimuksen ja samassa yhteydessä virkaan valittu ilmoitti, että ei ole käytettävissä enää ko. virkaan. Tuolloin kunnanhallitus päätti lisäksi, että hallintosihteerin virka jätetään täyttämättä tässä vaiheessa ja asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi ja hallituksen päätettäväksi tämän kevään 2024 aikana mm. viran kelpoisuusehtojen osalta.

Johtoryhmä päätti esittää evästyksenä hallitukselle keväällä 2024 että virka laitetaan avoimeksi vasta alkusyksystä 2024, jolla pyritään mahdollistamaan rekrytoinnin onnistuminen.

Oheismateriaalina hallintosihteerin viranhakuilmoitusluonnos.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää julistaa hallintosihteerin viran avoimeksi liitteenä olevan tehtäväkuvauksen pohjalta ja siten, että virka jakautuu 40 % sivistystoimeen ja 60 % yleishallintoon. Kunnanhallitus hyväksyy lisäksi, että tehtäväkuvausta sekä työajan jakautumista voidaan muuttaa tarpeen niin vaatiessa kunnanjohtajan ja rehtori-sivistystoimen johtajan neuvottelujen pohjalta kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellä. Kunnanhallitus hyväksyy lisäksi, että virka laitetaan avoimeksi oheisena olevan viranhakuilmoituksen mukaisesti 15.8.-2.9.2024. Hallintosihteerin virassa noudatetaan Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimusta (KVTES) ja palkkaus on 3 750 euroa/kuukausi (hinnoittelutunnus 99999999 0). Hallintosihteerin viran koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

KH 03.09.2024 § 162

Kunnanhallitus	§ 152	13.08.2024
Kunnanhallitus	§ 162	03.09.2024
Kunnanhallitus	§ 175	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 207	05.11.2024

Hallintosihteerin virka on ollut avoinna 15.8.-2.9.2024 välisen ajan siten, että hakuilmoitus on ollut nähtävillä kunnan verkkosivuilla, kunnan FB- ja Instragram-sivuilla, TE-palveluissa sekä Duunitori-sivustolla.

Kunnanhallitukselle toimitetaan yhteenveto hakijoista.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus käy läpi yhteenvedon virkaa hakeneista ja päättää jatkotoimenpiteistä viranhauun osalta.

Päätös Hallintosihteerin virkaa olivat määräaikaan mennessä hakeneet [REDACTED], joista kaikki muut hakijat paitsi [REDACTED] täyttivät kelpoisuusehdot.

Kunnanhallitus päätti hakemusten perusteella, että haastatteluun kutsutaan [REDACTED]

Kunnanhallitus valitsi haastatteluryhmään hallituksen edustajiksi Keijo Männynsalon, Sanna Ratian ja Marja Laitisen sekä viranhaltijoista rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatilan. Haastattelut pidetään 12.-13.9.2024 valtuustosalissa. Hallituksen jäsenillä ja puheenjohtajistolla on mahdollisuus seurata haastatteluja paikan päällä valtuustosalissa tai MS Teams-yhteydellä.

KH 24.09.2024 § 175

Hallintosihteerin virkaa hakeneiden haastattelut on pidetty 12.-13.9.2024. Hallituksen jäsenillä ja puheenjohtajistolla oli mahdollisuus osallistua haastatteluun paikan päällä valtuustosalissa tai MS Teams-yhteydellä.

Hakijoista hakemusasiakirjojen ja haastattelujen perusteella laadittu ansiovertailu on oheismateriaalina. Ansiovertailu sisältää osin salassapidettävää tietoa (julkisuuslaki 621/1999 24§ 1 mom kohta 29). Esittelijän päätösehdotus perustuu hakijoista laadittuun ansiovertailuun ja en pohjalta tehtyyn kokonaisarviointiin.

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Kunnanhallitus	§ 152	13.08.2024
Kunnanhallitus	§ 162	03.09.2024
Kunnanhallitus	§ 175	24.09.2024
Kunnanhallitus	§ 207	05.11.2024

Päätösehdotus

- 1) Kunnanhallitus toimittaa hallintosihteerin viran virkavaalin.
- 2) Kokonaisarvioinnin perusteella hallintosihteerin toistaiseksi voimassa olevaan virkaan valitaan [REDACTED] ja varasijalle valitaan [REDACTED].
- 3) Kunnanhallitus toteaa 13.8.2024 päätetyn mukaisesti, että hallintosihteerin virassa noudatetaan Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimusta (KVTES) ja palkkaus on 3 750 euroa/kuukausi (hinnoittelutunnus 99999999 0). Hallintosihteerin viran koeaika on kuusi (6) kuukautta.
- 4) Kunnanhallitus päättää, että virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Virantoimituksen aloittamispäivästä sovitaan kunnanjohtajan kanssa.

Päätös

Päätösehdotuksen kohdat 1-4 hyväksyttiin.

KH 05.11.2024 § 207
145/01.01.01.01/2024

Hallintosihteerin virkavaalin osalta oikaisuvaatimusaika on päättynyt 18.10.2024, eikä valinnasta ole tehty oikaisuvaatimusta.

Virkaan valittu **Taina Tolkki** on esittänyt hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan ja samalla hänen kanssaan on sovittu, että hän aloittaa hallintosihteerin virassa 2.1.2025.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tietoon saatetuksi hallintosihteerin viran vastaanottamisen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Enonkosken kunnan osallistuminen Etelä-Savon maakuntaliiton Casper-hankkeeseen

KH 05.11.2024 § 208
209/00.01.05/2024

Etelä-Savon maakuntaliitto on kumppanina toteuttamassa 4-vuotista Interreg Europe -hanketta, jonka tavoitteena on vahvistaa maakunnan sopeutumista demografisiin muutoksiin. Miten alueella voidaan vastata väestön vähenemiseen, vanhenemiseen tai poismuuttoon?

CASPER (Citizen Activation in Shrinking rural areas for Place-based policies to Enhance Resilience)-hankkeessa (1.3.2023-28.2.2027) kootaan yleisen supistumiskehityksen tilannekuvaa maakunnan kunnista sekä suunnitellaan yksityiskohtaisempi kehittämistoimenpide ja siihen liittyvä pilotointi yhteistyössä kuntien ja muiden kohderyhmien kanssa. Keskeinen osa hanketta on yhteistyö hankkeen kansainvälisten partnereiden kanssa.

EU:n alueella lähes 60 prosentilla maaseutuvaltaisista alueista väestö vähenee jatkuvasti. Nämä alueet kattavat lähes 40 prosenttia EU:n pinta-alasta ja kolmanneksen sen väestöstä. Useimmat menettävät väestöään vinoutuneen ikärakenteen ja alhaisen syntyvyyden vaikutusten vuoksi, ja monilla alueilla poismuutto aiheuttaa myös "aktiivista" supistumista.

CASPER-hankkeessa viisi aluetta ryhtyy yhteistyöhön parantaakseen politiikkaansa vastatakseen yhteiseen haasteeseen: Etelä-Savo (Suomi), Somogyn lääni (Unkari), Basilicata (Italia), Nouvelle-Aquitaine (Ranska) ja Podlaskie (Puola). Yhteinen lähtökohta on, että vaikka väestö vähenee, alueemme voivat menestyä elämänlaadun ja hyvinvoinnin indikaattoreilla, mikä tekee niistä houkuttelevia ihmisille jäädä tai palata – siinä määrin, että alueidemme elinvoimaisuus, erityisosaaminen ja kulttuuriperintö voidaan säilyttää.

Yhteistyössä kehitetään ja otetaan käyttöön keinoja, joiden avulla alueiden toimijat ja kansalaiset saadaan entistä suoremmin mukaan etsimään ratkaisuja väestökadon haasteisiin. Siten alueen asukkaat voivat sopeutua muutoksiin tai parhaassa tapauksessa löytää luovia vaihtoehtoja palvelujen oikealle mitoitukselle.

Etelä-Savon maakuntaliiton Casper hanke kutsuu Enonkosken kunnan mukaan CASPER-hankkeeseen, joka tarjoaa kehittämisapua Etelä-Savon kunnille, joilla on demografisia haasteita nyt tai tunnistetusti lähitulevaisuudessa. CASPER-hanke tarjoaa kunnille palvelumuotoilukokonaisuutta, jossa osallistetaan kuntalaisia oman kunnan kehittämistyöhön ja pyritään kunnan vahvuuksien tunnistamiseen ja kehittämiseen palvelumuotoilun keinoin. Tavoitteena on löytää ratkaisuja siihen, miten kunta voi menestyä ja tarjota mielekästä elämää kuntalaisille myös silloin, kun julkiset resurssit ovat tiukilla.

Kuntien kohtaamat haasteet – kuten julkisten resurssien väheneminen ja väestörakenteen muutokset – vaativat ennakoivia ja innovatiivisia ratkaisuja. CASPER tarjoaa kunnallenne konkreettisen mahdollisuuden löytää uusia tapoja hyödyntää paikallisia vahvuuksia ja kehittää palveluja asukkaiden tarpeiden mukaisesti.

Palvelumuotoilu auttaa hahmottamaan kuntalaisten arkea ja tarpeita uudella tavalla, ja luo käytännön ratkaisuja, joilla on suoria vaikutuksia kunnan vetovoimaan ja elinvoimaisuuteen. Työpajat tuovat esille kuntalaisten äänen ja sitouttavat heidät aktiivisesti mukaan kehitystyöhön.

Miksi kunnan kannattaa lähteä mukaan?

1. Osallistuminen auttaa kirkastamaan ja kehittämään niitä asioita, jotka tekevät kunnasta erityisen asukkailleen.
2. Kunta saa käyttöön asiantuntijoiden vetämät työpajat, joiden avulla voi löytää uusia ratkaisuja pieneneviin resursseihin ja kasvaviin tarpeisiin.
3. Työpajat lisäävät kuntalaisten osallisuutta ja sitouttaa heitä paikalliseen kehittämiseen, mikä puolestaan vahvistaa yhteisöllisyyttä ja luottamusta.
4. Hanke auttaa luomaan pitkäjänteisen suunnitelman, jonka avulla kunta voi vastata tulevaisuuden haasteisiin ja pysyä elinvoimaisena.

Kunnalta ei hankkeeseen tarvita erillistä rahoitusosuutta, vaan hankkeessa kunnan toivotaan työpajojen toteutukseen antamaan tilat sekä osallistuvan tilaisuuksien markkinointiin. Työpajojen toteutus voidaan suunnitella yhteistyössä. Palvelumuotoilija suunnittelee työpajoissa käytettävän menetelmän, mutta menetelmiin ja itse tilaisuuksiin voidaan yhdistää paikallisesti ajankohtaisia teemoja. Hankkeessa toivotaan myös viranhaltijoiden, kunnan työntekijöiden ja päättäjien osallistuvan työpajoihin. Alustavasti on suunniteltu, että työpajat toteutettaisiin osittain virka-aikaan ja osittain ilta-aikaan, jotta tavoitetaan osallistujia mahdollisimman laajasti. Tavoitteena on järjestää työpajoja marraskuussa ja tammikuussa.

Lisätietoja hankkeesta <https://www.esavo.fi/casper>

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Enonkosken kunta osallistuu Etelä-Savon maakuntaliiton Casper-hankkeeseen tarjoamalla tiloja hankkeen työpajoihin, osallistumalla tilaisuuden markkinointiin sekä mahdollistamalla luottamushenkilöille, viranhaltijoille ja työntekijöille osallistumisen työpajoihin.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Enonkosken kunnan edustaja SavonLuotsi Leader ry:n hallituksessa

KH 05.11.2024 § 209

210/00.04.01/2024

SavonLuotsi Leader ry:n sääntöjen mukaan toimintaryhmän hallitus tulee koota ns. kolmikantaperiaatteen mukaan. Kolmikantaperiaate tarkoittaa, että kolmannes hallituksen jäsenistä edustaa julkista hallintoa, kolmannes kolmatta sektoria ja kolmannes maaseudun asukkaita ja yrityksiä. Kolmikannalla varmistetaan Leader-työssä edellytettävä avoimuus ja tasapuolisuus päätöksentekoon osallistumisessa sekä seudun eri tahojen sitouttaminen paikalliseen kehittämistyöhön.

Hallituksen jäsenen kausi on kaksivuotinen kuitenkin siten, että yhtäjaksoinen hallituksen jäsenen jäsenyys tai varajäsenyys on maksimissaan 3 kpl 2-vuotiskautta eli yhteensä 6 vuotta. Tähän lasketaan mukaan hallituksen jäsenyys / varajäsenyys joko Rajupusu Leader ry:n hallituksessa, Piällysmies ry:n hallituksessa tai SavonLuotsi Leader ry:n hallituksessa.

2-vuotiskaudella 2023 - 2024 Enonkosken kunnalla oli sekä varsinainen kuntapaikka että henkilökohtaisen varajäsenen paikka. Tätä menettelytapaa sovelletaan kuntapareittain Rantasalmi-Joroinen ja Enonkoski-Sulkava: sinä vuotiskautena, kun kunnalla ei ole varsinaista kuntapaikkaa hallituksessa, on sillä kuntaparinsa varajäsenyys hallituksessa. 2-vuotiskaudella 2025 - 2026 Enonkosken kunnalla on SavonLuotsi Leader ry:n hallituksessa varsinaisen jäsenen paikka, varajäsenen paikka on Sulkavan kunnalla.

Enonkosken kunnanhallitus on kokouksessaan 8.11.2022 valinnut SavonLuotsi Leader ry:n hallitukseen 2-vuotiskaudelle 2023 - 2024 varsinaiseksi jäseneksi Heikki Kylliäisen ja varajäseneksi Simo Asikaisen. Kyseisillä henkilöillä ei tule maksimivuodet täyteen, joten heitä on mahdollista esittää jatkokaudelle SavonLuotsi Leader ry:n hallituksen jäseniksi.

SavonLuotsi Leader on 28.10.2024 pyytänyt Enonkosken kuntaa valitsemaan / nimeämään SavonLuotsi Leader ry:n hallitukseen kunnan varsinaisen edustajan 2-vuotiskaudelle 2025 - 2026.

Päätös valinnasta pyydetään lähettämään va toiminnanjohtaja Anne Väänttilälle anne.vanttinen(at)rajupusuleader.fi viimeistään 21.11.2024 sähköpostitse.

Liitteenä SavonLuotsi Leader ry:n nimeämispyyntökirje

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutusta.

Valmistelija Toimistos sihteeri Piia Pekonen

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Kunnanhallitus

§ 209

05.11.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä varsinaisen edustajan SavonLuotsi Leader ry:n hallitukseen 2-vuotiskaudelle 2025 - 2026

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä varsinaiseksi edustajaksi Heikki Kylliäisen SavonLuotsi Leader ry:n hallitukseen 2-vuotiskaudelle 2025-2026.

Liitteet

6 Pyyntö hallitusedustajan nimeämiseen Enonkoski 2025_2026

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 194, § 195, § 196, § 197, § 198, § 199, § 200, § 202, § 203, § 204, § 205, § 206, § 207

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 201, § 208, § 209**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.