

Sivistyslautakunta

Aika 16.10.2024 klo 18:00 - 19:20

Paikka Enonkosken koulu auditorio

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 54	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 55	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 56	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 57	Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.-31.8.2024	6
§ 58	Sivistyslautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027	7
§ 59	Päiväkodille varajohtajan nimeäminen	8
§ 60	Toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma Enonkosken päiväkodille	9
§ 61	Viranhaltijapäätökset	10
§ 62	Ajankohtaiset asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nousiainen Juha	Puheenjohtaja	
	Loikkanen Maria	Varapuheenjohtaja	pj § 61
	Malmstedt Jonna	Jäsen	
	Ratia Sanna	Jäsen	
	Montonen Antti	Jäsen	
	Laitinen Marja	KH:n edustaja	
	Laurio Minna	Kunnanjohtaja	
	Kimmo Jaatila	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Niiranen Lauri		

Allekirjoitukset

Juha Nousiainen §§ 54-60 ja 62
puheenjohtaja

Kimmo Jaatila
pöytäkirjanpitäjä

Maria Loikkanen § 61
puheenjohtaja

Käsitellyt asiat

54 - 62

Pöytäkirjan tarkastus Enonkoski 17.10.2024

Maria Loikkanen
pöytäkirjantarkastaja

Jonna Malmstedt
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK 16.10.2024 § 54

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Puheenjohtaja totesi läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

SIVLTK 16.10.2024 § 55

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Toimielin päättää

1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisenajankohdan

Päätös

1. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maria Loikkanen ja Jonna Malmstedt
2. Pöytäkirja tarkastetaan 17.10.2024

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

SIVLTK 16.10.2024 § 56

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitiloin toisin päättä.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Toimitilin päättää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Toimitilin päätti hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.-31.8.2024

SIVLTK 16.10.2024 § 57
162/02.02.02/2024

Hallintosäännön 8 luvun 53 § mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan kolmannesvuosittain 30.4., 31.8. ja 31.12. tilanteista annettavilla seurantaraporteilla, siinä laajuudessa kuin ko. ajankohtana on seurantatietoa käytettävissä.

Oheismateriaalina oleva elokuun toteutuminen käsittää sekä käyttötalouden toteutumisvertailun vastuualueittain että kirjallisen tulostavoiteosion. Talousarvion toteutuman mukainen käyttöprosentti on elokuun lopun tilanteesta 64,6 % kun se vuosi sitten oli 66,5 %.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutuksia.

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila ja toimistosihteeri Minna Nurmio

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus Sivistyslautakunta käsittelee talousarvion toteutumisen, merkitsee sen tietoonsa saatetuksi ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027

SIVLTK 16.10.2024 § 58
148/02.02.00/2024

Sivistyslautakunnan kokoukseen osallistuville toimitetaan sivistyslautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2025, talousarvion tuloslaskelma muodossa. Lisäksi osallistujille toimitetaan talousarvioon liitettävät sivistyslautakunnan tulostavoitteet.

Lapsivaikutusten arviointi:

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila ja toimistosihteeri Minna Nurmio

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus Sivistyslautakunta käsittelee talousarvioehdotuksen ja talousarvioon liitettävät tulostavoitteet sekä hyväksyy niiden toimittamisen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päiväkodille varajohtajan nimeäminen

SIVLTK 16.10.2024 § 59
187/01.01.01.01/2024

Varhaiskasvatuksen yksiköille on yleisesti nimetty varajohtaja tai isommille yksiköille apulaisjohtaja (vrt. perusopetuksen koulut vararehtori / apulaisrehtori). Enonkosken päiväkodilla ei tällä hetkellä ole nimettyä varajohtajaa, vaan päiväkodinjohtajan ollessa vuosilomalla tai estyneenä hoitamasta tehtäviään on vastuuhenkilö sovittu tapauskohtaisesti. Olisi tarkoituksenmukaisempaa, että nimettynä olisi yksi henkilö, joka olisi myös perehtynyt päiväkodin johtajan tehtäviin.

Sivistyslautakunnalle on keväällä 2024 saatettu tiedoksi päiväkodinjohtajan työnkuva, joka on laaja oman kasvatusvastuullisen opettajan tehtävän ohessa hoidettavaksi. Varajohtajalle voisi samalla delegoida päiväkodinjohtajan tehtävänkuvasta rajatun osa-alueen hoidettavaksi (ei kuitenkaan hallinnollisia päätöksiä). Osa-alue voisi olla esimerkiksi tiedottamiseen, sijaisjärjestelyihin tai työvuorosuunnitteluun liittyvä tehtävä. Tällä olisi myönteinen vaikutus päiväkodinjohtajan työssäjaksamiseen ja vapautuva aika lisäisi johtajan läsnäoloa lapsiryhmässä.

Varhaiskasvatuksen opettaja **Anna-Kaisa Vihavainen** on ilmaissut suostumuksensa varajohtajana toimimiseen. Hän on jo nyt hoitanut päiväkodinjohtajan tehtäviä hänen poissaollessaan.

Lapsivaikutusten arviointi: Varajohtajan nimeämisellä on myönteinen vaikutus varhaiskasvatuksen laatuun.

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus Varhaiskasvatuksen opettaja **Anna-Kaisa Vihavainen** nimetään Enonkosken päiväkodin varajohtajaksi 1.11.2024 alkaen. TVA-korvaus tehtävästä on 100 € kuukaudessa pitäen sisällään päiväkodinjohtajan sijaisena toimimisen sekä erikseen päiväkodinjohtajan ja rehtori-sivistystoimenjohtajan kanssa sovittavan osa-alueen päiväkodinjohtajan hallinnollisista tehtävistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma Enonkosken päiväkodille

SIVLTK 16.10.2024 § 60
188/12.07.00.00/2024

Toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelun velvoite astui voimaan varhaiskasvatuksessa 1.6.2023. Tasa-arvosuunnitelman prosessin tuli olla käynnissä 1.6.2023 alkaen ja Enonkoskella aloitettiin suunnitelman laadintaan liittyvä alkukartoitus keväällä 2023. Nykytilan kartoitusta tehtiin kevästä 2023 kevääseen 2024 havainnoimalla sekä lasten että henkilöstön toimintaa ja henkilöstölle toteutetun kyselyn avulla. Enonkosken päiväkodin ensimmäinen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma valmistui syyskuussa 2024. Suunnitelman laadinta oli osa varhaiskasvatuksen opettajaksi opiskelevan Liisi Vatasen kandidaatin tutkielmaa. Suunnitelma on kehittyvä asiakirja, jota arvioidaan keväisin. Suunnitelma tulee päivittää vähintään kolmen vuoden välein.

Lapsivaikutusten arviointi: Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämällä on merkittävästi myönteisiä vaikutuksia lasten oikeuksien toteutumiselle.

Valmistelija Ma varhaiskasvatuksen opettaja Liisi Vatanen ja päiväkodinjohtaja Anna Karvinen

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman Enonkosken päiväkodissa käytettäväksi. Suunnitelma päivitetään seuraavan kerran vuoden 2027 aikana.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

SIVLTK 16.10.2024 § 61

Hallintosäännön I osan 5 luvun 27 § mukaan lautakunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijapäätöksiin, lukuun ottamatta lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta-, tai toimitusmenettelyä koskevia asioita ja yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Päätöksentekijä on tehnyt oheisen luettelon mukaiset viranhaltijapäätökset 51 - 64 ajalta 3.9.–4.10.2024 Dynasty asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeudella olevia oteta lautakunnan käsittelyyn.

Päätös

1. Juha Nousiainen jääväsi itsensä (osallisuusjäävi). Maria Loikkanen toimi kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ajankohtaiset asiat

SIVLTK 16.10.2024 § 62

Esittelijä selostaa hallintokuntaan liittyviä ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta käy keskustelun ajankohtaisista asioista.

Päätös

Sivistyslautakunta kävi keskustelun mm. tuen uudistamisen lainsäädäntöprosessista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 56, § 57, § 58, § 62

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 59, § 60, § 61**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.