

Tarkastuslautakunta

---

Aika 31.05.2024 klo 09:00 - 10:55

Paikka Kunnanvirasto

## Käsitellyt asiat

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 21	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 22	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 23	Tilintarkastajan loppuraportointi 2023	5
§ 24	Arviointikertomus 2023	6
§ 25	Vuoden 2023 tilinpäätös - jatkokäsittely korjaukset tilinpäätökseen	7
§ 26	Muut asiat	10

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laine Mikael Purhonen Petri Junnila Petra Liukko Helena Lyytikäinen Ari	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen	etänä
Muu	Törrönen Taina	Pöytäkirjanpitäjä	

---

**Allekirjoitukset**

Mikael Laine  
puheenjohtaja

Taina Törrönen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

21 - 26

---

Pöytäkirjan tarkastus Enonkosken kunta 4.6.2024

Petri Purhonen  
pöytäkirjantarkastaja

Helena Liukko  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TARKLTK 31.05.2024 § 21

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

TARKLTK 31.05.2024 § 22

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.  
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.  
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Toimielin päättää

1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisen ajankohdan

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petri Purhonen ja Helena Liukko.  
Pöytäkirja päätettiin tarkastaa 4.6.2024 klo 9.00.

**Tilintarkastajan loppuraportointi 2023**

TARKLTK 31.05.2024 § 23  
118/00.03.03/2024

Tilintarkastaja on saanut päätökseen vuoden 2023 tilintarkastuksen ja on laatinut loppuraportin. Tilintarkastaja esittelee kokouksessa loppuraportin.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Taina Törrönen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen tilintarkastajan loppuraportin.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta § 19  
Tarkastuslautakunta § 24

09.04.2024  
31.05.2024

## Arviointikertomus 2023

TARKLTK 09.04.2024 § 19

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lautakunta laatii vuosittain valtuustolle arviointikertomuksen.

Valmistelija Taina Törrönen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen valmistelun sekä päättää jatkaa sen valmistelua seuraavassa kokouksessaan.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

TARKLTK 31.05.2024 § 24  
84/00.03.02/2024

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen tekoa. Arviointikertomus hyväksytään ja allekirjoitetaan kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Taina Törrönen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja esittää sen liitteen mukaisena kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1 Enonkoski arviointikertomus 2023 lopullinen

Kunnanhallitus	§ 78	26.03.2024
Kunnanhallitus	§ 107	28.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 25	31.05.2024

## Vuoden 2023 tilinpäätös - jatkokäsittely korjaukset tilinpäätökseen

KH 26.03.2024 § 78

Kuntalain (410/2015) 113 §:n 1 mom. mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu, toimintakertomus ja konsernitase, konsernituloslaskelma ja konsernin rahoituslaskelma liitetietoineen.

Kunnan tilikauden tulos 632 418 euroa  
Toimintakate – 3 835 602 euroa  
Vuosikate 1 182 885 euroa  
Verotulot 2 890 271 euroa  
Valtionosuudet 1 877 734 euroa

Tilinpäätös 2023 toimitetaan kokousedustajille.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja esittää tilikauden ylijäämän, 632 418 euroa, kirjattavaksi oman pääoman yli/alijäämätilille
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan sekä tilintarkastajan tarkastettavaksi, ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi
3. oikeuttaa keskustoimiston tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisiä korjauksia
4. valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastajalle annettavan vahvistusilmoituskirjeen.

Päätös Kunnanhallitus päätti hyväksyä esityksen kohdat 1-4.

Pöytäkirjamerkintä Kunnaninsinööri Otto Häkkinen oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 9.30-9.42.  
Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 9.35-9.55.

Kunnanhallituksen jäsen Kati Laukkanen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 10.14.

Kunnanhallitus	§ 78	26.03.2024
Kunnanhallitus	§ 107	28.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 25	31.05.2024

KH 28.05.2024 § 107

Kunnanhallitus käsitteli Enonkosken kunnan tilinpäätöksen 26.3.2024 (§ 78) kokouksessaan. Tilintarkastaja on ilmoittanut, että ko. tilinpäätöksessä on tullut sivulle 65 virheellisesti toiseen kertaan taulukko sivun 64 taulukko ”12. Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien erien toteuttamisesta” Käyttötalousosa, vaikka ko. sivulla olisi pitänyt olla Investointiosa. Samassa yhteydessä on tehty muutkin tilintarkastajan tekemät korjausehdotukset, lisäykset sekä tekniset korjaukset tilinpäätökseen.

Hallituksen käsiteltäväksi uudelleen tuleva Tilinpäätös 2023 korjatut kohdat ovat merkitty punaisella.

Tilinpäätös 2023 korjattu versio toimitetaan kokousedustajille.

Lapsivaikutusten arviointi:

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden korjatun 2023 tilinpäätöksen ja esittää tilikauden ylijäämän, 632 418 euroa, kirjattavaksi oman pääoman yli/alijäämätilille
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan sekä tilintarkastajan tarkastettavaksi, ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi
3. oikeuttaa keskustoimiston tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisiä korjauksia
4. valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastajalle annettavan vahvistusilmoituskirjeen

Päätös Kunnanhallitus päätti hyväksyä esityksen kohdat 1-4.

TARKLTK 31.05.2024 § 25  
72/02.06.01.03/2024

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta. Tilintarkastuskertomus luovutetaan kokouksessa tarkastuslautakunnalle.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.



Kunnanhallitus	§ 78	26.03.2024
Kunnanhallitus	§ 107	28.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 25	31.05.2024

Valmistelija Taina Törrönen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta  
- merkitsee tiedokseen tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023  
- saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kunnanvaltuustolle  
- esittää kunnanvaltuustolle, että Enonkosken kunnan vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja lautakuntien johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2023.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 2 Kh 28.5.2024 hyväksymä Enonkosken kunta tilinpäätös 2023 valtuustolle menevä
- 3 Tilintarkastuskertomus Enonkoski 2023 allekirjoitettu

**Muut asiat**

TARKLTK 31.05.2024 § 26  
266/00.02.02/2022

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Valmistelija Taina Törrönen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös Seuraavaksi tarkastuslautakunnan kokousajankohdaksi päätettiin 1.10.2024 klo 16.00.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 23, § 25, § 26**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 24

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.