

Sivistyslautakunta

---

Aika 23.05.2024 klo 18:00 - 19:14

Paikka Enonkosken koulu auditorio-luokka

## Käsitellyt asiat

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 29	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 30	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 31	Opetussuunnitelman muutos koskien Digikartan käyttöönottoa	6
§ 32	Tuntijaon tarkennus eräitä oppiaineita koskien	7
§ 33	Enonkosken koulun tuntikehyksen vahvistaminen lukuvuodelle 2024-2025	8
§ 34	Koulunkäyntiavustajan nimikkeen muuttaminen koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajaksi ja toimen vakinaistaminen 12.8.2024 alkaen	10
§ 35	Koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan toimen vakinaistaminen	12
§ 36	Koulunkäynninohjaaja-nuorisotyöntekijän palkantarkistus 1.6.2024 alkaen	14
§ 37	Palaute Enonkosken kunnan iltapäivätoiminnasta lukuvuosi 2023-2024	15
§ 38	Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024–2025	16
§ 39	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen vakinaistaminen 1.8.2024 alkaen.	17
§ 40	Viranhaltijapäätökset	19
§ 41	Ajankohtaiset asiat	20

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nousiainen Juha Loikkanen Maria Malmstedt Jonna Ratia Sanna Montonen Antti Kimmo Jaatila	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Laitinen Marja Niiranen Lauri		
Muu	Laurio Minna	Kunnanjohtaja	

---

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

28 - 41

---

**Pöytäkirjan tarkastus** <kunnan nimi> (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

SIVLTK 23.05.2024 § 28

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Puheenjohtaja totesi läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

SIVLTK 23.05.2024 § 29

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Toimielin päättää

1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisenajankohdan

Päätös

1. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Montonen ja Sanna Ratia
2. pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 27.5.2024 kunnanvirastolla

Sanna Ratia saapui kokoukseen klo 18.03 tämän pykälän käsittelyn alkaessa.

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

SIVLTK 23.05.2024 § 30

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Toimitella päätää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Opetussuunnitelman muutos koskien Digikartan käyttöönottoa**

SIVLTK 23.05.2024 § 31  
107/12.00.00.01/2024

Savonlinnan kaupungissa on hanketyönä laadittu ns. Digikartta, jossa täsmennetään digitaitojen kumulatiivista oppimista eri vuosiluokilla ja vuosiluokkien 7–9 osalta eri oppiaineissa. Digikartta on jo tallennettu Savonlinnan ja Enonkosken noudattamaan seudulliseen opetussuunnitelmaan. Digikartan ottamisesta osaksi opetussuunnitelmaa tulee tehdä virallinen päätös.

Enonkosken koulussa on melko hyvät tekniset valmiudet opettaa ja harjoitella Digikartan edellyttämiä tietoja ja taitoja. Toukokuun aikana saamme käyttöön Chromebook- laitteita 25 kappaletta opetuskäyttöön. Samoin iPad laitteita on sekä alakoululla että yläkoululla. Kiinteät tietokone luokat on tarkoitus yhdistää yhdeksi luokaksi ja sijoittaa koneita myös luokkiin. Samoin langatonta verkkoa vahvistetaan kesän aikana. Laitekannan kunnosta on syytä pitää jatkuvasti huolta.

Digikartan sisällöt ovat oheismateriaalina.

Lapsivaikutusten arviointi: On lapsen edun mukaista, että hän saa suunnitelmallista ja pedagogisesti etenevää opetusta digitaidoissa, jotka ovat merkittäviä taitoja nykypäivän yhteiskunnassa, jatko-opinnoissa ja työelämässä.

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää, että Digikartta otetaan käyttöön osana Enonkosken koulun opetussuunnitelmaa 1.8.2024 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tuntijaon tarkennus eräitä oppiaineita koskien**

SIVLTK 23.05.2024 § 32  
108/12.00.00.01/2024

Perusopetuksen valtakunnallisessa tuntijakoasetuksessa (422/2012) ohjeistetaan, että yhteiskuntaoppia opetetaan vuosiluokilla 4–6 vähintään kaksi vuosiviikkotuntia ja vuosiluokilla 7–9 vähintään kolme vuosiviikkotuntia. Vastaavasti tuntijakoasetuksessa on määriteltynä, että biologiaa ja maantietoa opetetaan vuosiluokilla 7–9 seitsemän vuosiviikkotuntia sekä fysiikkaa ja kemiaa vuosiluokilla 7–9 seitsemän vuosiviikkotuntia.

Näiden oppiaineiden jakautuminen eri vuosiluokille on vakiintunut, mutta kuluvan lukuvuoden aikana on ilmennyt, että varsinkin vuosiluokkien 5–6 historian ja yhteiskuntaopin tuntien jakautumista eri vuosiluokille tulee tarkentaa, koska siinä on noudatettu erilaisia käytäntöjä. Samalla on tarpeen päättää virallisesti tuntijaon jakautuminen niissä oppiaineissa, joissa on niputettu yhteen kaksi oppiainetta, mutta joista annetaan lukuvuosi- ja päättötodistukseen erilliset arvosanat.

Lapsivaikutusten arviointi: On lapsen edun mukaista, että tuntijako on yksiselitteinen, jotta oikeus opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen toteutuu.

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus Sivistyslautakunta tarkentaa Enonkosken koulun tuntijakoa siten, että

1) Historiaa opetetaan viidennellä luokalla kaksi vuosiviikkotuntia, kuudennella luokalla yksi vuosiviikkotunti ja vuosiluokilla seitsemän ja kahdeksan kummallakin kaksi vuosiviikkotuntia.

2) Yhteiskuntaoppia opetetaan viidennellä ja kuudennella luokalla kummallakin yksi vuosiviikkotunti ja yhdeksännellä luokalla kolme vuosiviikkotuntia.

3) Biologiaa opetetaan seitsemännellä ja kahdeksännellä luokalla yksi vuosiviikkotunti kummallakin luokalla ja yhdeksännellä luokalla kaksi vuosiviikkotuntia. Maantietoa opetetaan yksi vuosiviikkotunti jokaisella vuosiluokalla 7–9.

4) Fysiikan ja kemian opetus jakautuu puoliksi jokaisella vuosiluokalla 7–9.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Enonkosken koulun tuntikehyksen vahvistaminen lukuvuodelle 2024-2025**

SIVLTK 23.05.2024 § 33  
96/12.00.01.01/2024

Perusopetuksen 9 §:n 1 mom:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosisittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämistä koskevista asioista.

Enonkosken kunnan hallintosäännön 21 § lautakuntien tehtävät ja toimivalta -kohdan mukaan sivistyslautakunta päättää kunnan tuntikehyksen jakamisesta ja koulussa annettavasta erityisopetuksesta.

Tulevan lukuvuoden tuntikehykseen vaikuttaa esimerkiksi iso seitsemännen vuosiluokan koko (22 oppilasta), joka tarkoittaa tarvetta jakaa opetusryhmää kotitalouden, käsityön sekä fysiikan ja kemian lisäksi matematiikassa ja englannissa.

Enonkosken kunta on saanut kolmen vuoden ajalle ns. tasa-arvorahaa 50 000 euroa / vuosi (mikäli rahoitus annetaan valtion budjettiin). Raha on yhteinen perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen kesken jaettavaksi. Perusopetuksen osalta rahaa käytetään samanaikaisopettajan palkkakustannuksiin laaja-alaisessa erityisopetuksessa.

Rehtori-sivistystoimenjohtajan opetusvelvollisuus on 1–3 vuosiviikkotuntia. Tulevana lukuvuotena rehtori opettaa Enonkosken koulussa 3 vuosiviikkotuntia. Rehtorin opetustunnit lasketaan kokonaistyöaikaan ja -palkkaukseen.

Tuntikehys lukuvuodelle 2024–2025:

**Esiopetus 16**

**Yleisopetus 1.–6. luokat (sisältää valinnaisaineet ja S2-opetuksen) 143**

**Yleisopetus 7.–9. luokat (sisältää valinnaisaineet) 126**

**Laaja-alainen erityisopetus 39**

**Muut erityistehtävät (OVTES) 15,7**

**Yhteensä: 339,7 vuosiviikkotuntia**

Kuluvan lukuvuoden opetustuntimäärä on ollut 339,1 vuosiviikkotuntia.

Lisäksi on syytä varata odottamattomiin tarpeisiin (mm. tarve jakaa opetusryhmä kahtia) **3** vuosiviikkotuntia.

Lapsivaikutusten arviointi: Oppilaalla on perusopetuslain (628/1998) mukaan oikeus saada koulun työpäivinä opetussuunnitelman mukaista opetusta ja oppilaanohjausta sekä oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Opetusryhmät tulee muodostaa siten, että opetuksessa voidaan saavuttaa



Sivistyslautakunta

§ 33

23.05.2024

opetussuunnitelmassa asetetut tavoitteet. Opintoissaan tilapäisesti jälkeenjääneellä tai muutoin erityistä tukea tarvitsevalla on oikeus saada tukiopetusta. Lapsen etu toteutuu siinä, että opetukseen, oppilaanohjaukseen ja oppimisen sekä koulunkäynnin tukeen on varattu riittävästi resurssia opetuksen ja turvallisen opiskeluympäristön takaamiseksi.

Valmistelija

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää Enonkosken koulun lukuvuoden 2024–2025 tuntikehykseksi (esiopetus ja perusopetus) yhteensä 339,7 vuosiviikkotuntia. Jakamatonta tuntikehystä varataan 3 vuosiviikkotuntia ja tukiopetusta annetaan ja korvataan voimassa olevien säännösten (perusopetuslaki, OVTES) mukaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Koulunkäyntiavustajan nimikkeen muuttaminen koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajaksi ja toimen vakinaistaminen 12.8.2024 alkaen**

SIVLTK 23.05.2024 § 34

95/01.01.00.01/2024

██████████ on työskennellyt Enonkosken koululla osa-aikaisena koulunkäyntiavustajana vuodesta 2020 erimittaisissa määräaikaisissa työsuhteissa. Hän opiskelee oppisopimuksella ajalla 7.8.2023–31.5.2024 koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajaksi. Hän pätevöityy tehtäväänsä, jolloin nimike tulee muuttua koulunkäynninavustajasta koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajaksi. ██████████ on esittänyt tutkintotodistuksen koulunkäynninohjaajan ammattitutkinnosta huhtikuussa 2024.

Tarve koulunkäynninohjaajalle Enonkosken koulussa on jatkossakin, joten määräaikaisuudelle ei ole työsopimuslain (55/2001) 3 §:n 2 mom mukaista perustetta, vaan työnantajalla on pysyvä työvoiman tarve. Oppilasennusteen mukaan oppilasmäärä on kaksi seuraavaa lukuvuotta vakiintunut ja vaikka oppilasmäärä on laskeva, ei oppimisen ja koulunkäynnin tukea tarvitsevien lasten määrä ole laskussa. Asiassa tulee huomioida myös kunnan talousarvioon kirjattu strateginen tavoite koulunkäynninohjaajan ja oppilaiden suhdelvusta. Myös iltapäivätoiminnassa, joka tuotetaan koululla kunnan omana työnä, tulee olla riittävä määrä henkilökuntaa myös akuutteja sijaistamisia ajatellen. Lisäksi vakinaiset koulunkäynninohjaajat voivat toimia koulun loma-aikoina esimerkiksi päiväkodin lastenhoitajan tehtävissä, jolloin ulkopuolisten sijaisten tarve vähenee.

Koska kyseessä ei ole virka, julkista hakumenettelyä ei tarvita. Hakumenettelystä työsuhteeseen otettaessa ei ole vastaavanlaisia säännöksiä kuin viranhaltijoiden kohdalla viranhaltijalaissa. Näin ollen kukin kunta itsenäisesti päättää kunnassaan noudatettavista menettelytavoista. Kuitenkin työsuhteeseen otettaessa on otettava huomioon syrjinnän kieltö ja tasa-arvolain mukaiset velvoitteet.

Lapsivaikutusten arviointi: Perusopetuslain 3a §:n mukaan perusopetusta suunniteltaessa, järjestettäessä ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. Perusopetuslain 30 §:n mukaan opetukseen osallistuvalla on työpäivinä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta, oppilaanohjausta sekä **riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä**. Toteutuakseen oppimisen ja koulunkäynnin tuki tarvitsee riittävän määrän opetushenkilöstöä. Koulunkäynninohjaajan tuki on merkittävä osa oppimisen ja koulunkäynnin tukea.

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus ██████████ ammattinimike muutetaan koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajaksi ja hänen toimensa vakinaistetaan 12.8.2024 alkaen. Palkkauksen hinnoittelutunnus on 05KOU060. Työsuhteen ehdot

määräytyvät KVTESin mukaisesti. Työaika työsuhteen alkaessa 32,50 tuntia viikossa.

Koska palvelussuhde Enonkosken kuntaan jatkuu samankaltaisessa tehtävässä katkeamatta, ei henkilön tarvitse esittää rikostaustaotetta palvelussuhteen alkaessa eikä koeaikaa aseteta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan toimen vakinaistaminen**

SIVLTK 23.05.2024 § 35  
94/01.01.00.01/2024

██████████ on työskennellyt Enonkosken koululla osa-aikaisena koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajana vuodesta 2019 erimittaisissa määräaikaisissa työsuhteissa Tarve koulunkäynninohjaajalle Enonkosken koulussa on jatkossakin, joten määräaikaisuudelle ei ole työ sopimuslain (55/2001) 3 §:n 2 mom mukaista perustetta, vaan työnantajalla on pysyvä työvoiman tarve. ██████████ työpanos kohdistuu tällä hetkellä vuosiluokkien 7–9 oppilaisiin ja tämän lukuvuoden osalta hän on ainoa koulunkäynninohjaaja näillä vuosiluokilla, koska alemmilla luokilla on niin paljon tukea tarvitsevia oppilaita. ██████████ työpanos yläluokilla on osoittautunut erittäin tarpeelliseksi.

Oppilasennusteen mukaan oppilasmäärä on kaksi seuraavaa lukuvuotta vakiintunut ja vaikka oppilasmäärä on laskeva, ei oppimisen ja koulunkäynnin tukea tarvitsevien lasten määrä ole laskussa. Asiassa tulee huomioida myös kunnan talousarvioon kirjattu strateginen tavoite koulunkäynninohjaajan ja oppilaiden suhdelvusta. Myös iltapäivätoiminnassa, joka tuotetaan koululla kunnan omana työnä, tulee olla riittävä määrä henkilökuntaa myös akuutteja sijaistamisia ajatellen. Lisäksi vakinaiset koulunkäynninohjaajat voivat toimia koulun loma-aikoina esimerkiksi päiväkodin lastenhoitajan tehtävissä, jolloin ulkopuolisten sijaisten tarve vähenee. ██████████ on osaamista myös esimerkiksi teknisen toimialan kausityötä ajatellen.

Koska kyseessä ei ole virka, julkista hakumenettelyä ei tarvita. Hakumenettelystä työsuhteeseen otettaessa ei ole vastaavanlaisia säännöksiä kuin viranhaltijoiden kohdalla viranhaltijalaissa. Näin ollen kukin kunta itsenäisesti päättää kunnassaan noudatettavista menettelytavoista. Kuitenkin työsuhteeseen otettaessa on otettava huomioon syrjinnän kieltö ja tasa-arvolain mukaiset velvoitteet.

Lapsivaikutusten arviointi: Perusopetuslain 3a §:n mukaan perusopetusta suunniteltaessa, järjestettäessä ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. Perusopetuslain 30 §:n mukaan opetukseen osallistuvalla on työpäivinä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta, oppilaanohjausta sekä **riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea heti tuen tarpeen ilmetessä**. Toteutuakseen oppimisen ja koulunkäynnin tuki tarvitsee riittävän määrän opetushenkilöstöä. Koulunkäynninohjaajan tuki on merkittävä osa oppimisen ja koulunkäynnin tukea.

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus ██████████ koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan toimi vakinaistetaan 12.8.2024 alkaen. Palkkauksen hinnoittelutunnus on

05KOU060. Työsuhteen ehdot määräytyvät KVTESin mukaisesti. Työaika työsuhteen alkaessa 32,50 tuntia viikossa.

Koska palvelussuhde Enonkosken kuntaan jatkuu samankaltaisessa tehtävässä katkeamatta, ei henkilön tarvitse esittää rikostaustaotetta palvelussuhteen alkaessa eikä koeaikaa aseteta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Koulunkäynninohjaaja-nuorisotyöntekijän palkantarkistus 1.6.2024 alkaen**

SIVLTK 23.05.2024 § 36  
91/01.02.00.00/2024

██████████ on toiminut Enonkosken kunnan koulunkäynninohjaajana ja nuorisotilan iltavalvojana. Vuoden 2024 alusta nimike muutettiin kunnanvaltuuston 18.12.2023 tekemällä päätöksellä koulunkäynninohjaaja-nuorisotyöntekijäksi. Työpanoksesta 58% kohdistuu koulunkäynninohjaajan työhön ja 42% nuorisotyöhön.

Rehtori-sivistystoimenjohtaja on käynyt ██████████ kanssa kehityskeskustelun, jonka yhteydessä on tehty työn vaativuuden arviointi. Tässä yhteydessä on käynyt ilmi, että ██████████ palkkausta on syytä tarkistaa, koska työtehtävät ovat muuttuneet vaativammaksi. ██████████ työpanos nuorisotyössä on nykyisin laajempi kuin hänen aloittaessaan iltavalvojan nimikkeellä. Työhön on tullut lisänä mm. nuorisovaltuuston ohjaustehtävät ja kansainväliseen nuorisotyöhön osallistuminen. Lisäksi koulunkäynninohjaajan työssä ██████████ on perehtynyt ja vastannut diabetesoppilaan ohjaamisesta, mikä on työn vaativuutta lisäävä tekijä. Tästä hänelle on maksettu määräaikaista TVA-lisää.

On perusteltua tarkistaa ██████████ palkkausta lisäämällä hänen tehtäväkohtaiseen palkkaansa 5 % tehtävien vaativuuden perusteella. Tämä korotus on linjassa sen kanssa, kun tehtävien vaativuuden arviointia Enonkosken kunnassa on tehty ja todettu tehtävien vaativuuden muutoksen edellyttävän palkan tarkistamista.

Lapsivaikutusten arviointi: Nuorisotyö on nuorisolain (1285/2026) mukaan kunnan lakisääteinen tehtävä. On nuorten edun mukaista, että heille tarjotaan ammatillisesti laadukasta nuorisotyötä, jota tekee tehtävään soveltuva ja motivoitunut työntekijä.

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus Koulunkäynninohjaaja-nuorisotyöntekijän tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 5 % (KVTES II luku 10§) 1.6.2024 alkaen selostusosassa mainituilla perusteilla.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Korjataan kirjoitusvirhe kohtaan:  
Lapsivaikutusten arviointi: Nuorisotyö on nuorisolain 1285/2016 (ei 2026) mukaan kunnan lakisääteinen tehtävä.

**Palaute Enonkosken kunnan iltapäivätoiminnasta lukuvuosi 2023-2024**

SIVLTK 23.05.2024 § 37  
434/12.00.02/2023

Sivistyslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 27.6.2007 § 33 iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman, jossa todetaan: ”Sivistyslautakunta arvioi vuosittain toiminnan toteutumista. Tavoitteena on laadukas toiminta ja laadukkuuden tulee siten olla tärkein arviointikriteeri. Lautakunta valvoo, että toiminnassa noudatetaan lainsäädännön asettamia vaatimuksia.”

Iltapäivätoiminnan ohjaaja [REDACTED] on tehnyt iltapäivätoiminnassa olevien lasten huoltajille palautekyselyn. Kysely lähetettiin 18 huoltajalle, joista palautui 11 kpl. Palautekyselykoonti toimitetaan oheismateriaalina kokoukseen osallistuville.

**Lapsivaikutusten arviointi:**

Iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja terveyttä sekä luoda pohja hyvälle kasvulle. Tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä sekä eettistä kasvua. Tavoitteena on kehittää lapsille aiempaa suunnitelmallisempi ja turvallisempi oppimis- ja kasvuympäristö. Toiminnan avulla pyritään edistämään lasten hyvinvointia, tasa-arvoisuutta ja osallisuutta yhteiskunnassa sekä ennalta ehkäistä syrjäytymistä. Tavoitteena on tarjota lapsille monipuolista ja virkistävää toimintaa sekä mahdollisuus itsekseen oloon ja lepoon.

**Valmistelija**

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila, koulunkäynninohjaaja Sari Östring

**Esittelijä**

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta merkitsee palautteen tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta merkitsi palautteen tietoonsa saatetuksi.

**Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024–2025**

SIVLTK 23.05.2024 § 38  
113/12.05.00/2024

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on lakisääteinen suunnitelma, joka Etelä-Savossa on tehty ensimmäisen kerran maakuntatason suunnitelmana vuosille 2019–2021 ja edelleen vuosille 2022–2023. Suunnitelma on nyt päivitetty vuosille 2024–2025. Suunnitelma koskee 0–29 vuotiaita lapsia ja nuoria sekä heidän perheitään.

Lastensuojelulain 12 §:n mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi suunnitelma, joka hyväksytään valtuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Hyvinvointialueen on laadittava lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi hyvinvointialueen toimintaa koskeva alueellinen lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, joka hyväksytään hyvinvointialueen aluevaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 115 §:n mukaista talousarviota ja suunnitelmaa sekä mainitun lain 41 §:n mukaista palvelustrategiaa laadittaessa. Suunnitelma on osa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 7 §:ssä tarkoitettua hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelmaa.

Suunnitelmaa voi kunnissa käyttää sellaisenaan tai siihen voi tehdä kuntakohtaisen osion. Luonnos Enonkosken kuntakohtaiseksi lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaksi on oheismateriaalina, samoin maakunnallinen suunnitelma liitteinen.

**Lapsivaikutusten arviointi:**

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma edistää lasten ja nuorten oikeuksien toteutumista ja on strateginen väline hyvinvoinnin lisäämiseksi. Se auttaa suuntaamaan resursseja lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi suunnitelmallisella tavalla.

**Valmistelija**

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

**Esittelijä**

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2024–2025 ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen vakinaistaminen 1.8.2024 alkaen.**

SIVLTK 23.05.2024 § 39  
93/01.01.00.01/2024

Kunnanvaltuuston 18.12.2023 hyväksymään vuoden 2024 talousarvioon sisältyy varhaiskasvatuksen tavoitteeksi yhden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakinaistaminen.

██████████ on työskennellyt Enonkosken päiväkodilla varhaiskasvatuksen lastenhoitajana määräaikaisena työntekijänä. Tarve varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle huomioiden varhaiskasvatuslain säännökset kasvatusvastuullisten ja lasten suhdeluvusta on jatkossakin, joten määräaikaisuudelle ei ole työsopimuslain (55/2001) 3§:n 2 mom mukaista perustetta, vaan työnantajalla on pysyvä työvoiman tarve.

██████████ on hoitanut työtehtävänsä tunnollisesti ja ammattitaidolla. Hanna on kokenut lastenhoitaja, jolla on erityispedagogista osaamista ja myös halua kehittää omaa ammattitaitoaan. Hän on osoittanut olevansa joustava ja motivoitunut työntekijä.

Koska kyseessä ei ole virka, julkista hakumenettelyä ei tarvita. Hakumenettelystä työsuhteeseen otettaessa ei ole vastaavanlaisia säännöksiä kuin viranhaltijoiden kohdalla viranhaltijalaissa. Näin ollen kukin kunta itsenäisesti päättää kunnassaan noudatettavista menettelytavoista. Kuitenkin työsuhteeseen otettaessa on otettava huomioon syrjinnän kieltö ja tasa-arvolain mukaiset velvoitteet.

Lapsivaikutusten arviointi: Varhaiskasvatuslain (540/2028) 4§:n mukaan varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. Varhaiskasvatuslain 25 §:n mukaan kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palveluntuottajan on huolehdittava, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä tässä luvussa säädettyä eri kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetyt tavoitteet voidaan saavuttaa ja jotta myös vammaisten ja muiden lasten tuen tarpeisiin vastataan. On lapsen edun mukaista, että päiväkodilla on riittävästi kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä ja että henkilötön vaihtuvuus pyritään minimoimaan sitouttamalla henkilöstö vakinaisilla palvelussuhteilla.

Valmistelija Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila, päiväkodinjohtaja Anna Karvinen

Esittelijä Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus ██████████ palvelussuhde Enonkosken päiväkodin lastenhoitajana vakinaistetaan 1.8.2024 alkaen. Hinnittelutunnus 05VKA054. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti. Työaika työsuhteen alkaessa 38,25 h /vko.

Koska palvelussuhde Enonkosken kuntaan jatkuu samankaltaisessa tehtävässä katkeamatta, ei henkilön tarvitse esittää rikostaustatietoa palvelussuhteen alkaessa eikä koeaikaa aseteta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Korjataan kirjoitusvirhe Varhaiskasvatuslain (540/2018) 4 §:n mukaan ei (540/2028) 4 §:n mukaan.

**Viranhaltijapäätökset**

SIVLTK 23.05.2024 § 40

Hallintosäännön I osan 5 luvun 27 § mukaan lautakunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijapäätöksiin, lukuun ottamatta lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta-, tai toimitusmenettelyä koskevia asioita ja yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Päätöksentekijä on tehnyt oheisen luettelon mukaiset viranhaltijapäätökset §§ 7–18 ajalta 8.2.–16.5.2024 Dynasty asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeudella olevia oteta lautakunnan käsittelyyn.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi tehdyt päätökset tiedoksi ja päätti, ettei otto-oikeudella olevia oteta lautakunnan käsittelyyn.

**Ajankohtaiset asiat**

SIVLTK 23.05.2024 § 41

Esittelijä selostaa hallintokuntaan liittyviä ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Esittelijä selostaa ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

Päätös

Sivistyslautakunta kävi keskustelun mm. lainsäädännön uudistamisesta oppimisen tukeen liittyen, hankeasioista ja henkilöstöasioista.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 37, § 38, § 40, § 41**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 39****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.