

Vapaa-aikalautakunta

Aika 22.02.2024 klo 17:00 - 18:39

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Vapaa-aikalautakunnan talousarvion 2024 käyttösuunnitelman hyväksyminen	6
§ 5	Vapaa-aikalautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023	7
§ 6	Nuorten työharjoittelutuki 2024	8
§ 7	Nuorisotyön perussuunnitelma	10
§ 8	Liikuntapaikkojen turvallisuusasiakirja ja uimarannan omavalvontasuunnitelma	12
§ 9	Järjestöjen perustoimintatuen haettavaksi julistaminen	13
§ 10	Viranhaltijapäätökset	14
§ 11	Ajankohtaiset asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huoman Hannu Kylliäinen Heikki Laukkanen Kati Loikkanen Timo Kimmo Jaatila Natunen Esa Muhonen Vili	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Liikunta- ja hyvinvointiohjaaja	Teija Rönkön varajäsen Läsnä § 7 ajan
Poissa	Rönkkö Teija Niiranen Lauri		
Muu	Männynsalu Keijo Laurio Minna	KH:n edustaja Kunnanjohtaja	

AllekirjoituksetHannu Huoman
puheenjohtajaKimmo Jaatila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus Enonkoski 23.2.2024Heikki Kylliäinen
pöytäkirjantarkastajaKati Laukkanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa ja kunnanvirastolla tarkastamisen jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VALTK 22.02.2024 § 1

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

VALTK 22.02.2024 § 2

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Toimielin päättää

1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisenajankohdan

Päätös

Toimielin päätti

1. pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heikki Kylliäinen ja Kati Laukkanen
2. pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 23.2.2024 virastolla

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

VALTK 22.02.2024 § 3

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toisin päättä.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Toimitilin päättää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Toimitilin päätti, että käsitellään § 7 § 3 jälkeen. Muuten esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Vapaa-aikalautakunnan talousarvion 2024 käyttösunnitelman hyväksyminen

VALTK 22.02.2024 § 4
567/02.02.02/2023

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 18.12.2023 §:ssä 42 vahvistanut kunnan talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2026. Enonkosken kunnan hallintosäännön II osa talous ja valvonta 8 luku taloudenhoito 52 §:ssä sanotaan: "Kunnanhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösunnitelmansa." Lautakunnan talousarvio on vahvistettu myöntämällä määrärahat viidelle tulosyksikölle ja hyväksymällä toiminnalliset tavoitteet. Toimintakate on valtuustoon nähden sitova.

Valtuusto on vahvistanut lautakunnan talousarvion määrärahat (toimintakate) tulosyksiköittäin seuraavasti:

Vapaa-aikatoimen hallinto	- 17 061 €
Kultturitoimi	- 10 895 €
Liikuntatoimi	- 276 863 €
Nuorisotoimi	- 73 582 €
Vapaa-aikalautakunta yhteensä	-378 365 €

Vapaa-aikalautakunnalle toimitetaan oheismateriaalina budjettikirjan käyttötalousosa 2024 vapaa-aikalautakunnan osalta

Valmistelija

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila ja
toimistosihiteeri Piia Pekonen

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy talousarvion 2024 käyttösunnitelman tulosyksiköittäin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vapaa-aikalautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023

VALTK 22.02.2024 § 5
31/02.02.02/2024

Kuntalaki 410/2015 velvoittaa kunnanhallitusta laatimaan tilikaudelta §:ssä 113 tilinpäätöksen maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Kuntalain §:ssä 115/toimintakertomus määrittellään, että toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Talousarvion käyttötalouden toteutumisvertailu ja vapaa-aikalautakunnan toimintakertomus toimitetaan kokoukseen osallistuville.

Vapaa-aikatoimen toimintakatteet tulosyksiköittäin:

Vapaa-aikatoimen hallinto	-17 633 €
Kulttuuritoimi	-7 851 €
Liikuntatoimi	-238 321 €
Nuorisotoimi	-54 583 €
Vapaa-aikalautakunta yhteensä	-318 388 €

Valmistelija	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila ja toimistos sihteeri Piia Pekonen
Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila
Päätösehdotus	Vapaa-aikalautakunta hyväksyy lautakunnan talousarvion toteutumisvertailut ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 toimitettavaksi kunnanhallituksen ja -valtuuston käsittelyyn.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	<ol style="list-style-type: none">1 Käyttötalouden toteutumisvertailu2 Vapaa-aikalautakunta TOTEUTUMA 31.12.2023

Nuorten työharjoittelutuki 2024

VALTK 22.02.2024 § 6
330/12.05.03/2023

Enonkosken kunta on tukenut enonkoskelaisia nuoria työllistymisessä kesäisin jo monen vuoden ajan työharjoittelutuen turvin. Talousarvioon on varattu vuodelle 2024 kohtaan avustukset nuorten työllistämistä varten 15 000 euroa. Työharjoittelutukea maksetaan 1.6.-31.8.2024 ajalta.

Aiempiä vuosina Osuuspankki on osoittanut oman avustuksensa nuorten työharjoittelutukea varten. Tänä vuonna Osuuspankilla on oma kampanjansa nuorten työllistämiseksi yhdistyksiin kesätöihin.

Työharjoittelutukea maksetaan vapaa-aikalautakunnan 10.3.2016 tekemän päätöksen (4 §) mukaisesti 230 €/10 harjoittelupäivää ja 350 €/15 harjoittelupäivää Y-tunnuksen omaaville enonkoskelaisille yrityksille ja julkisyhteisöille. Yksityinen kotitalous on saanut tukea vastaavasti 170 €/10 harjoittelupäivää ja 250 €/15 harjoittelupäivää varten.

Palkan lisäksi työnantaja on velvollinen maksamaan työstä aiheutuvat sivukulut kuten verot, sosiaaliturvamaksut, työeläkemaksut, tapaturma-, työttömyysvakuutus- ja ryhmähenkivakuutusmaksut.

KT ja pääsopijajärjestöt ovat antaneet suosituksen koululaisten kesäharjoitteluohjelmasta vuosille 2023-2025. Suositus koskee kunta- ja hyvinvointialaa.

Kunta- ja hyvinvointialan pääsopijajärjestöt (jäljempänä KT ja järjestöt) suosittelevat kunnille, kuntayhtymille, hyvinvointialueille ja hyvinvointiyhtymille (työnantajat), että ne antaisivat myös kesällä 2024 koululaisille mahdollisuuden tutustua työnantajan monipuolisiin työtehtäviin ja alan tarjoamiin mahdollisuuksiin. Hyvä kokemus kesäharjoittelusta parantaa työnantajakuva ja voi innostaa koululaisen hakeutumaan opintoihin, joiden avulla voi työllistyä kunta- ja hyvinvointialalle.

"Kunta- ja hyvinvointialan tutustu työelämään ja tienaa" -mallin kahden viikon kesäharjoitteluohjelman suorittamisesta KT ja järjestöt suosittelevat maksettavaksi kertakaikkisena palkkana täydellä työajalla 38,25 h/vko.

- 390 euroa vuonna 2023
- 400 euroa vuonna 2024
- 410 euroa vuonna 2025.

Palkka sisältää vuosilomakorvauksen. Työsuhteissa noudatetaan kunta- tai hyvinvointialan virka- ja työehtosopimusta (yleensä KVTES ja HYVOTES) muiden työsuhteen ehtojen osalta. Palkasta maksetaan myös lakisääteiset sosiaaliturvamaksut henkilön iästä riippuen.

Enonkoskella nuoret ovat tutustuneet työelämään 30 h/viikko. Jatkaisimme tätä käytäntöä ja maksamme KT:n suosituksen mukaan huomioiden työaikaprocentin vaikutus.

Nuorten työharjoittelutuen perusteet ovat pykälän liitteenä. Oheismateriaalina on myös työharjoittelutuen hakulomake sekä tiedote työnantajalle.

Valmistelija

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Harjoittelutuki julistetaan haettavaksi siten, että harjoittelutuki myönnetään perusteiden mukaisesti talousarvion puitteissa.

Työharjoittelutukena maksetaan 2 viikolta 312 € ja 3 viikolta 468 €. Yksityinen kotitalous saa tukea vastaavasti 170 €/10 harjoittelupäivää ja 250 €/15 harjoittelupäivää varten. Työaika 30 h/viikko.

Harjoittelutuki julistetaan haettavaksi 12.4.2024 klo 15.00 mennessä. Myöhässä tulleet hakemukset jätetään käsittelemättä.

Nuorten työharjoittelutuki kuulutetaan haettavaksi perustoimintatuen hakemisen yhteydessä Itä-Savossa, kunnan kotisivuilla, sosiaalisessa mediassa sekä ilmoitustauluilla.

Muutettu päätösehdotus

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila muutti päätösehdotustaan siten, että nuorten työharjoittelutuen perusteet kohtaa 5 muutetaan kuulumaan ”Harjoittelutukea maksetaan 306 € / 10 pv ja 459 € / 15 pv ensisijaisesti enonkoskelaiselle tai Enonkoskella toimiville y-tunnuksen omaaville yrityksille, yhdistyksille ja julkisyhteisöille”.

Harjoittelutuki julistetaan haettavaksi siten, että harjoittelutuki myönnetään perusteiden mukaisesti talousarvion puitteissa.

Työharjoittelutukena maksetaan 2 viikolta 312 € ja 3 viikolta 468 €. Yksityinen kotitalous saa tukea vastaavasti 170 €/10 harjoittelupäivää ja 250 €/15 harjoittelupäivää varten. Työaika 30 h/viikko.

Harjoittelutuki julistetaan haettavaksi 12.4.2024 klo 15.00 mennessä. Myöhässä tulleet hakemukset jätetään käsittelemättä.

Nuorten työharjoittelutuki kuulutetaan haettavaksi perustoimintatuen hakemisen yhteydessä Itä-Savossa, kunnan kotisivuilla, sosiaalisessa mediassa sekä ilmoitustauluilla.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

3 Nuorten työharjoittelutuen perusteet 2024

Nuorisotyön perussuunnitelma

VALTK 22.02.2024 § 7
45/12.05.00/2024

Nuorisolain (1285/2016) 8§:n mukaan “nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Toteuttaessaan 2 §:n tavoitteita ja lähtökohtia kunnan tulee paikalliset olosuhteet huomioon ottaen luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorille suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten kansalaistoimintaa.”

Nuorisolain 2§:n mukaan nuorisotyön tehtävänä on

- 1) edistää nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä kykyä ja edellytyksiä toimia yhteiskunnassa;
- 2) tukea nuorten kasvua, itsenäistymistä, yhteisöllisyyttä sekä niihin liittyvää tietojen ja taitojen oppimista;
- 3) tukea nuorten harrastamista ja toimintaa kansalaisyhteiskunnassa;
- 4) edistää nuorten yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sekä oikeuksien toteutumista; sekä
- 5) parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja.

Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat:

- 1) yhteisvastuu, kulttuurien moninaisuus ja kansainvälisyys;
- 2) kestävä kehitys, terveet elämäntavat sekä ympäristön ja elämän kunnioittaminen;
- 3) monialainen yhteistyö.

Enonkoskella nuorisotyötä tekevät nuorisotyöntekijä Anni Jouslahti, liikunta- ja hyvinvointiohjaaja Vili Muhonen sekä elinvoimakoordinaattori Pinja Rahikainen. Nuorisotiimi on työstänyt syksyllä 2023 Enonkosken kunnan perustoimintasuunnitelmaa aluekoordinaattori Heta Malisen kanssa. Aluekoordinaattori tukee omalla toimialueellaan nuorisotyön osaamista ja laatua sekä jakaa aiheeseen liittyvää tietoa Aluehallintoviraston kanssa yhteistyössä.

Nuorisotyön perustoimintasuunnitelma asettaa tavoitteet nuorisotyölle ja sen vaikuttavuudelle nuoren, vanhempien ja yhteiskunnan näkökulmasta. Nuorisotyön perussuunnitelma tekee näkyväksi nuorisotyön monipuoliset työmuodot ja ammatillisen työtteen. Se toimii myös taustana strategiselle suunnittelulle talousarvioin laadinnan yhteydessä.

Valmistelija

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Kimmo Jaatila ja elinvoimakoordinaattori Pinja Rahikainen

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy nuorisotyön perussuunnitelman Enonkosken kunnan nuorisotyön toimintaa ohjaavaksi asiakirjaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Enonkosken kunta

PÖYTÄKIRJA

1/2024

11

Vapaa-aikalautakunta

§ 7

22.02.2024

Pöytäkirjamerkintä

Liikunta- ja hyvinvointiohjaaja Vili Muhonen oli asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.15. – 17.25.

Liitteet

4 NUPS Enonkoski

Liikuntapaikkojen turvallisuusasiakirja ja uimarannan omavalvontasuunnitelma

VALTK 22.02.2024 § 8
46/12.04.00/2024

Kuluttajaturvallisuuslain (920/2011) 7§:ssä säädetään palveluista, joiden tarjoajan on laadittava turvallisuusasiakirja palvelun riskien kartoittamiseksi ja turvallisen palvelun takaamiseksi. Tavoitteena on lain 1§:n mukaan ennaltaehkäistä henkilö- ja omaisuusvahinkoja. Turvallisuusasiakirja tulee pyynnöstä esittää viranomaisille. Se on pidettävä ajan tasalla palvelun luonne huomioiden.

Valmistelijat ovat laatineet Enonkosken liikuntapaikkoja koskevan turvallisuusasiakirjan sekä uimarannan omavalvontasuunnitelman, joka on turvallisuusasiakirjaa vastaava asiakirja.

Turvallisuusasiakirja on saatettu tietoon myös muiden liikuntapaikkojen ja uimarannan hoidosta vastaaville. Valvontaviranomaisena liikuntapaikkojen turvallisuuden osalta toimii turvallisuus- ja kemikaalivirasto (TUKES). Uimarannan osalta valvonnasta vastaa terveydensuojelulain (763/1994) 29§:n mukaisesti kunnan terveydensuojeluviranomainen.

Valmistelija	Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila, liikunta- ja hyvinvointiohjaaja Vili Muhonen, liikuntapaikkojen hoitaja Marko Liukko
Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila
Päätösehdotus	Vapaa-aikalautakunta merkitsee asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	5 Turvallisuusasiakirja Enonkosken liikuntapalvelut 6 Omavalvontasuunnitelma uimaranta korjattu

Järjestöjen perustoimintatuen haettavaksi julistaminen

VALTK 22.02.2024 § 9
160/00.04.02/2022

Vapaa-aikalautakunta on 18.10.2018 §26 hyväksynyt järjestöjen avustussäännöt. Voimassa olevan avustussäännön mukaan urheilu- ja liikuntaseurat, nuorisojärjestöt / yhdistykset ja kulttuurijärjestöt / yhdistykset voivat hakea perustoimintatukea kunnalta määrärahojen puitteissa. Perustoimintatuki haetaan maaliskuun loppuun mennessä ja täydennykset liitteiden osalta tulee olla perillä 15.4. mennessä.

Valmistelija

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Vapaa-aikalautakunta julistaa haettavaksi järjestöjen perustoimintatuen perjantaihin 29.3.2024 mennessä. Kuulutus julkaistaan Itä-Savossa, kunnan kotisivuilla, sosiaalisessa mediassa sekä ilmoitustauluilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

VALTK 22.02.2024 § 10

Hallintosäännön I osan 5 luvun 27 § mukaan lautakunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijapäätöksiin, lukuun ottamatta lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta-, tai toimitusmenettelyä koskevia asioita ja yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Päätöksentekijä on tehnyt oheisen luettelon mukaiset viranhaltijapäätökset vuodelta 2023 §§ 7 - 14 ja vuodelta 2024 §§ 2 - 6 ajalta 11.10.2023 - 9.2.2024 Dynasty asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeudella olevia päätöksiä oteta lautakunnan käsittelyyn.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ajankohtaiset asiat

VALTK 22.02.2024 § 11

Esittelijä selostaa hallintokuntaan liittyviä ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja VALTK Kimmo Jaatila

Päätösehdotus

Esittelijä selostaa ajankohtaisia asioita ja lautakunta käy niistä keskustelun.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta kävi keskustelua jääkiekkokaukalon uusimisesta ja kuntosalin maksuista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 6, § 7, § 8**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.