

Tekninen lautakunta

---

Aika 20.02.2024 klo 18:00 - 19:36

Paikka Kunnanvirasto

## Käsitellyt asiat

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 15	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 16	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 17	Tiedoksi saatettavat asiat	6
§ 18	Ajankohtaiset asiat	7
§ 19	Viranhaltijapäätökset	8
§ 20	Teknisen lautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023	9
§ 21	Vesilaitoksen tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023	10
§ 22	Talousarvion 2023 toteutuminen teknisen lautakunnan investointien osalta	11
§ 23	Kaavoituskatsaus 2023	12
§ 24	Jääkiekkokaukaloinvestointi, määrärahasiirto	13
§ 25	Jääkiekkokaukalon laitojen uusiminen, hankintapäätös	14

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Luukkainen Jari Lyytikäinen Ari Klemettinen Helvi Asikainen Simo Malmstedt Jonna Laurio Minna Otto Häkkinen	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Kunnanjohtaja Esittelijä	
Poissa	Niiranen Lauri		
Muu	Männynsalo Keijo	KH:n edustaja	

---

**Allekirjoitukset**

Jari Luukkainen  
puheenjohtaja

Otto Häkkinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

14 - 25

---

Pöytäkirjan tarkastus Enonkoski 21.2.2024

Helvi Klemettinen  
pöytäkirjantarkastaja

Simo Asikainen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TEKLTk 20.02.2024 § 14

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Puheenjohtaja totesi läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

TEKLTk 20.02.2024 § 15

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.  
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.  
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Päätösehdotus

Toimielin päättää

1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisenajankohdan

Päätös

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Helvi Klemettinen ja Simo Asikainen
2. Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 21.2.2024 klo 15.00

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

TEKLTk 20.02.2024 § 16

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä

Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Päätösehdotus

Toimitella päätää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

**Tiedoksi saatettavat asiat**

TEKLTk 20.02.2024 § 17

- Luonnonvarakeskus, Ylä-Enonveden ja Pahkajärven säännöstely tammikuu 2024
- ProPellet Oy, lämpöenergian investointiperusteinen ostohinnan muutos 1.1.2024.
- Ramboll Oy 25.1.2024 Enonkosken suljetun kaatopaikan velvoitetarkkailu 2023
- Traficom 30.1.2024, Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman vuoden 2024 valtionavustushaku käynnistyy
- Vinniharjun ampumarata, laukausmääräilmoitus 2023
- Ympäristöministeriö valmistelee parhaillaan hallituksen esitystä kuntien ilmastosuunnitelmavelvoitteen poistamiseksi ilmastolaista.

Esittelijä

Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Päätösehdotus

Merkitään toimielimen tietoon saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Ajankohtaiset asiat**

TEKLT 20.02.2024 § 18

Esittelijä selostaa hallintokuntaan liittyviä ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

- Ala-asteen ikkunaremontin tarjouspyyntö lähetetty 9.2.2024
- Jätevedenpuhdistamon ilmastus- ja selkeytyslaitteiden pinnoitustarjoukset saatu 4 urakoitsijalta, urakka tilattu Joensuulaiselta Säiliömestarit Oy:ltä
- Hyypiänniemen meijerirakennuksen kauppakirja allekirjoitettu 12.2.2024
- Tarkastuslautakunnan kokous 26.2.2024 Kokouksen yhteydessä käynti vesitornilla ja jätevedenpuhdistamolla.
- Pirttiniemen hiihtopolun läheisyydessä tehtävät hakkuut käynnistyvät viikolla 11
- Teollisuustie 8 teollisuushallin vuokrailmoitus julkaistu
- Irtaimiston myynti, myynti-ilmoitukset julkaistu kiertonet.fi palvelussa
- Kunnaninsinööri isyyslomalla viikon 9

Esittelijä

Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Päätösehdotus

Keskustellaan ajankohtaisista asioista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Viranhaltijapäätökset**

TEKLTk 20.02.2024 § 19

Hallintosäännön I osan 5 luvun 27 § mukaan lautakunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijapäätöksiin, lukuun ottamatta lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta-, tai toimitusmenettelyä koskevia asioita ja yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Päätöksentekijä on tehnyt oheisen luettelon mukaiset viranhaltijapäätökset §§ 4-5 ajalta 26.1.- 14.2.2024 Dynasty asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä

Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää ettei otto-oikeudella olevia oteta lautakunnan käsittelyyn.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Liitteet

1 Päätösluettelo 26.1.-14.2.2024



**Teknisen lautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023**

TEKLT 20.02.2024 § 20  
31/02.02.02/2024

Kuntalaki 410/2015 velvoittaa kunnanhallitusta laatimaan tilikaudelta §:ssä 113 tilinpäätöksen maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Kuntalain §:ssä 115/toimintakertomus määrittellään, että toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Teknisen lautakunnan talousarvio on toteutunut ja tulostavoitteet saavutettiin pääosin. Tuloslaskelman mukaan toimintatulot olivat 99,8 %, toimintakulut 98,8 % ja poistot 96,6 % arvioidusta. Tilikauden alijäämä on 654 933,68 € (95,7 %).

Teknisen lautakunnan toimintakertomus ja muut tilinpäätösasiakirjat ovat esityslistan liitteenä.

Valmistelija	Toimistosihteeri Sari Juuti
Esittelijä	Kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy lautakunnan talousarvion toteutumisvertailut ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 toimitettavaksi kunnanhallituksen ja -valtuuston käsittelyyn.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	2 Talousarvion toteutuminen 2023, tekninen toimi 3 Toimintakertomus 2023

**Vesilaitoksen tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023**

TEKLTk 20.02.2024 § 21  
31/02.02.02/2024

Kuntalaki 410/2015 velvoittaa kunnanhallitusta laatimaan tilikaudelta §:ssä 113 tilinpäätöksen maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Kuntalain §:ssä 115/toimintakertomus määrittellään, että toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Vesilaitoksen toimintatuotot ylittyivät ollen 138 932,46 € (104,2 %). Toimintakulut olivat arvioitua pienemmät 149 728,88 € (97,8 %) ja poistot hieman yli arvion ollen 56 770,15 € (109,9 %). Tilikauden alijäämä on 67 566,57 €.

Vesilaitoksen toimintakertomus ja muut tilinpäätösasiakirjat ovat esityslistan liitteenä.

Valmistelija	Toimistosihteeri Sari Juuti
Esittelijä	Kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy vesilaitoksen talousarvion tilinpäätösasiakirjat vuodelta 2023 toimitettavaksi kunnanhallituksen- ja valtuuston käsittelyyn.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin
Liitteet	<ol style="list-style-type: none"><li>4 Toimintakertomus 2023 vesi- ja viemärilaitos</li><li>5 Vesilaitoksen tuloslaskelma 1.1.-31.12.2023</li><li>6 Vesilaitoksen tase 31.12.2023</li><li>7 Vesilaitoksen rahoituslaskelma 2023</li></ol>

**Talousarvion 2023 toteutuminen teknisen lautakunnan investointien osalta**

TEKLT 20.02.2024 § 22  
31/02.02.02/2024

Enonkosken kunnan vuoden 2023 toteutuneiden investointien määrä oli nettosummaltaan 606 195,53 €, kun talousarvion merkitty kokonaismäärä muutosten jälkeen oli 937 000 €. Investoinnit ovat olleet 330 804,47 € arviotua pienemmät. Investointiohjelma sisältää myös atk-hankinnat, kiinteän omaisuuden sekä osakkeet ja osuudet, jotka on kunnanhallituksen alaisia projekteja.

Valmistelija	Toimistosihteerä Sari Juuti
Esittelijä	Kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy talousarvion toteutumisen lautakunnan alaisten investointien osalta ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin
Liitteet	8 Investointien toteutumisvertailu 2023

Tekninen lautakunta § 10  
Tekninen lautakunta § 23

29.01.2024  
20.02.2024

### **Kaavoituskatsaus 2023**

TEKLTk 29.01.2024 § 10

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Enonkosken kunnan maankäyttö- ja rakennuslain 8 §:n mukaisen kehittämiskeskustelun 12.12.2023 muistio esityslistan oheisaineistona.

Valmistelija	Toimistosihteerä Sari Juuti
Esittelijä	Kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta käsittelee kaavoituskatsauksen ja esittää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
Päätös	Asian käsittely jätettiin pöydälle. Kunnanjohtaja Minna Laurio poistui kokouksesta klo 18.55.

TEKLTk 20.02.2024 § 23  
585/10.02.03/2023

Esityslistan liitteenä laadittu kaavoituskatsaus.

Valmistelija	Kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Esittelijä	Kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta käsittelee kaavoituskatsauksen ja esittää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin

**Jääkiekkokaukaloinvestointi, määrärahasiirto**

TEKLTk 20.02.2024 § 24  
48/02.02.2024

Investoinnille varattu määräraha ei tarjouskyselyn perusteella tule riittämään kaukalon laitojen sekä kaukalon pohjan maanrakennustöiden toteuttamiseen. Investointimääräraha oli laskettu vuoden 2023 talvella saadun halvimman kaukalotoimittajan tarjouksen mukaan. Kyseinen toimittaja on sittemmin yhdistynyt toiseen, nyt halvimman tarjouksen tehneen toimittajan kanssa. Tarjoushinta on kuitenkin noussut yli 40% talven 2023 tarjouksesta.

Vastaavasti investointilistan kohtaa 9419 koulun pelikaukalon ruohomattoa ei liikuntapaikkojen hoitajan mukaan ole vielä tarve uusida aivan lähivuosina.

Pohjatöiden tekeminen laitojen uusimisen yhteydessä on tärkeää. Pohja saadaan ennen laitojen asennusta tasoitettua helpommin myös laitojen alta, jolloin uuden kaukalonlaitojen asennus helpottuu ja jäädytysvettä kuluu jatkossa todennäköisesti vähemmän. Samalla on tarkoitus vahvistaa maarakenteita kaukalon poikki vuosittain ilmestyvän halkeaman kohdalta, joka osaltaan parantaa jään laatua sekä turvallisuutta.

Valmistelija	Toimistos sihteeri Sari Juuti ja kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Esittelijä	Kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle pelikaukalolle, projekti 9419, varatun 11 000 €:n määrärahan siirtämistä projektille 9308 Jääkiekkokaukalon laidat.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Jääkiekkokaukalon laitojen uusiminen, hankintapäätös**

TEKLTk 20.02.2024 § 25  
51/02.08.00/2024

Enonkosken kunnan investointiohjelmaan on hyväksytty kuluvalle vuodelle jääkiekkokaukalon laitojen uusiminen sekä tarvittavat pohjatyöt.

Tarjoukset kaukalon laidoista pyydettiin neljältä toimittajalta, joista 3 jätti tarjouksen.

Saatujen tarjousten avauspöytäkirja esityslistan oheisaineistona.

Valmistelija Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Esittelijä Kunnaninsinööri Otto Häkkinen

Päätösehdotus Valitaan tarjousten perusteella laitojen toimittajaksi edullisin toimittaja Vepe-Icepro Oy

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 19

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle



Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25

### HANKINTAOIKAISUOHJE

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
  - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
  - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
  - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
  - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Enonkosken kunta  
Enonkoskentie 3 T  
58175 Enonkoski

### **Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus**

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.