

Vanhus- ja vammaisneuvosto

Aika 08.02.2024 klo 13:00 - 15:14

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 3	Tiedoksi saatettavat asiat	5
§ 4	Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelma 2024	6
§ 5	Kirjallinen selvityspyyntö Eloisalta	7
§ 6	Kyllikki Östringin testamenttivarojen käyttö vuonna 2024	8
§ 7	Ajankohtaiset asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heiskanen Kirsti Loikkanen Maria Männynsalonen Keijo Sairanen Aila Muhonen Tuula Kinnunen Jenni Järveläinen Asko	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Jäsen	Vili Muhosen varajäsen
Poissa	Muhonen Vili		
Muu	Laitinen Marja Rahikainen Pinja	KH:n edustaja Sihteeri	

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 7

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa ja kunnanvirastolla tarkastamisen jälkeen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VANEU 08.02.2024 § 1

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

VANEU 08.02.2024 § 2

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Toimitella päätää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

VANEU 08.02.2024 § 3

Tiedoksi saatettavat asiat:

- Terveyden ja hyvinvoinnin laitos THL järjestää kyselyn, jolla selvitetään vanhuspalvelujen asiakkaiden tyytyväisyyttä heidän saamiinsa palveluihin. Kysely jaetaan ikääntyneiden palvelujen asiakkaille Suomessa tammikuun ja maaliskuun välisenä aikana. Tämä asiakastytyväisyyskysely menee suoraan asiakkaille hoitajien mukana – ei siis julkinen kysely.
- Edellisen kokouksen pöytäkirja
- Eloisan palveluopas ikäihmisille julkaistu verkossa
- Kunnan oma ikäihmisten palveluopas ja palvelusetelit on lähetetty kaikille postitse.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään toimielimen tietoon saatetuiksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 1 Ajankohtaiset asiat

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelma 2024

VANEU 08.02.2024 § 4
28/00.01.02.00/2024

Vuoden 2023 viimeisessä kokouksessa teimme toimintasuunnitelmaa vuodelle 2024.

Toimintasuunnitelma:

Kokoonnumme vähintään kuusi kertaa vuodessa viralliseen kokoukseen, tarvittaessa enemmän. Järjestämme keväällä tapahtuman alueen vanhuksille ja vammaisille. Tapahtumaan pyydetään mukaan Eloisa ja tapahtumassa järjestetään matalan kynnyksen terveystarkastuksia.

Kesälle toiveena on rantakalatapahtuma resurssien ja yhteistyökumppaneiden aktiivisuuden mahdollistamana.

Syksyllä vanhusten viikolla järjestämme ja osallistumme vanhusten viikon ohjelmaan pitkin viikkoa sekä pidämme isomman, vanhusten päivän tapahtuman.

Helppo liikkua-viikko sekä vammaisten päivä 3.12 on esillä kunnan sosiaalisessa mediassa. Mahdollisuuksien mukaan järjestämme myös toimintaa Koskenhelmessä.

Toukokuun toiseksi viimeiselle viikolle suunniteltiin liikunta- ja hyvinvointitapahtumaa, josta vastuussa ovat liikunta- ja hyvinvointiohjaaja sekä elinvoimakoordinaattori. Tapahtumaan pyydetään ReissuEllu tekemään matalan kynnyksen terveystarkastuksia sekä toimintaterapeutti Apuvälinekeskukselta esittelemään arjen toiminnan apuvälineitä. Tuolitanssia toivottiin myös. Tapahtuma pidetään liikuntatalolla, jossa on myös kahvitus.

Heinäkuun ensimmäisellä viikolla pidämme rantakalatapahtuman, jos saamme siihen yhteistyökumppaneita.

Valmistelija	Elinvoimakoordinaattori
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Päivitetään toimintasuunnitelma vuodelle 2024
Päätös	Esityksen mukaan.

Kirjallinen selvityspyyntö Eloisalta

VANEU 08.02.2024 § 5
29/06.00/2024

Kirjallinen selvityspyyntö Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhusneuvoston 13.12.2023 pöytäkirjan § 54 suullisen selvityksen antaneelta Päivi Kauppiselta, joka koski Enonkosken kotihoidon toimistotiloja

Valmistelija Puheenjohtaja

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Pyydetään kirjallinen selvitys Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhusneuvostolta, missä ovat ne neljä asiakaspaikkaa, jotka muutettiin kotipalvelun toimistotiloiksi.

Päätös Vanhus- ja vammaisneuvosto pyytää hyvinvointialueen vanhusneuvostolta kirjallisen selvityksen, jossa on selvästi sanottu, missä ne neljä asiakaspaikkaa on, jotka otettiin kotipalvelun toimistotiloiksi.

Liitteet

Liite Kirjallinen selvityspyyntö Etelä-Savon hyvinvointialueelta
2 8.2.2024

Kunnanhallitus § 265
Vanhus- ja vammaisneuvosto § 6

28.11.2023
08.02.2024

Kyllikki Östringin testamenttivarojen käyttö vuonna 2024

KH 28.11.2023 § 265

Kunnanhallitus on kokouksessaan 1.2.2022 (§ 29) tehnyt päätöksen, että Kyllikki Östringin testamenttivaroja käytetään vuosittain 100 000 euroa/vuosi vuodesta 2022 alkaen. Varat kohdennetaan vuosittain testamentin mukaan 50 000 euroa lastensuojelutyöhön ja lapsiperheiden sosiaalityöhön sekä 50 000 euroa vanhusten virikkeelliseen toimintaan ja kulttuuritoimintaan. Varojen käytöstä vastaavat hallintokunnat vuosittain.

Kunnanhallituksen alaisiin toimintoihin kuuluvat mm. sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut sekä kunnan lakisääteinen terveyden- ja hyvinvoinnin edistäminen.

Vuoden 2024 osalta eri hallintokunnat ovat tehneet päätöksiä jo vuoden 2023 puolella. Päätökset varojen käyttökohteista ovat nähtävillä liitteissä 1 ja 2 olevissa käyttösuunnitelmissa. Liitteistä ilmenevät myös kunnanjohtajalle tai kunnanjohtajan tekemät uudet esitykset v. 2024 kohdennettavaksi lastensuojeluun ja lapsiperheiden sosiaalityöhön sekä ikääntyneiden kulttuuri- ja viriketoimintaan.

Ikääntyneiden osalta esityksiä tulee merkittävästi enemmän kuin lapsien ja lapsiperheiden, joten nykyisen kohdennettavan määrärahan riittävyttä tulee arvioida uudelleen.

Lisäksi Enonkosken kappeliseurakunta on 15.10.2023 tehnyt Enonkosken aloitteen käsiteltäväksi kunnanhallituksessa. Aloitteessaan kappeliseurakunta ehdottaa kunnalle, että voisiko kunta vuosittain muistaa Kyllikki Östringiä siten, että vanhalla hautausmaalla sijaitsevalle haudalle huolehdittaisiin kesäaikaan kesäkukat, syksyisin talvikukat sekä joulunaikaan kynttilä. Kappeliseurakunta esitti toiveen tästä muistamisesta siksi, koska Kyllikki Östringin niin avosydämisesti muisti enonkoskelaisia.

Liitteet 1 ja 2 Kyllikki Östringin testamenttivarojen käyttösuunnitelma v. 2024 lapset ja ikääntyneet

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2024 Kyllikki Östringin testamenttivaroja käytetään yhteensä 110 000 euroa, josta 50 000 euroa kohdennetaan lastensuojelutyöhön ja lapsiperheiden sosiaalityöhön ja 60 000 euroa kohdennetaan vanhusten virikkeelliseen toimintaan ja kulttuuritoimintaan. Perusteluna ikääntyneiden osalta on, että määrärahan käyttöesityksiä tulee ikääntyneiden osalle huomattavasti enemmän kuin lapsille ja lapsiperheille.

Kunnanhallitus § 265
Vanhus- ja vammaisneuvosto § 6

28.11.2023
08.02.2024

Kunnanhallitus merkitsee tietoon saatetuksi hallintokuntien v. 2023 osalta liitteissä 1 ja 2 jo myönnetyt Kyllikki Östringin testamenttivarat. Lisäksi hallitus hyväksyy testamenttivarojen käyttösuunnitelmaan esitetyt uudet kohteet ja määrärahat vuodelle 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus lisäksi päättää, että Kyllikki Östringin haudalle huolehditaan kesäisin kesäkukat, syksyisin talvikukat ja joulunaikaan muistokynttilä.

Päätös

Kunnanhallituksen jäsen Keijo Männynsalo esitti, että lastensuojelutyöhön ja lapsiperheiden sosiaalityöhön kohdennetaan myös 60 000 euroa vuosittain, koska testamentin laatija Kyllikki Östringin tahto on ollut, että testamentin varoista puolet kohdennetaan lapsille ja puolet ikääntyneille. Hallituksen jäsen Sanna Ratia kannatti Männynsalon esitystä.

Hallituksen puheenjohtaja totesi, että koska on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, tulee asiassa äänestää. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys siten, että ne ketkä kannattavat kunnanjohtajan pohjaehdotusta sanovat "Jaa" ja ne, ketkä kannattavat Keijo Männynsalon muutosehdotusta, sanovat "Ei".

Äänestystuloksena oli viisi (5) Jaa-ääntä (Kari Turunen, Marja Laitinen, Kati Laukkanen, Jonna Malmstedt, Lauri Niiranen) ja kaksi (2) Ei-ääntä (Keijo Männynsalo, Sanna Ratia).

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallituksen päätökseksi tuli kunnanjohtajan alkuperäinen esitys eli vuonna 2024 Kyllikki Östringin testamenttivaroja käytetään yhteensä 110 000 euroa, josta 50 000 euroa kohdennetaan lastensuojelutyöhön ja lapsiperheiden sosiaalityöhön ja 60 000 euroa kohdennetaan vanhusten virikkeelliseen toimintaan ja kulttuuritoimintaan. Perusteluna ikääntyneiden osalta on, että määrärahan käyttöesityksiä tulee ikääntyneiden osalle huomattavasti enemmän kuin lapsille ja lapsiperheille.

Kunnanhallitus merkitsee tietoon saatetuksi hallintokuntien v. 2023 osalta liitteissä 1 ja 2 jo myönnetyt Kyllikki Östringin testamenttivarat. Lisäksi hallitus hyväksyi testamenttivarojen käyttösuunnitelmaan esitetyt uudet kohteet ja määrärahat vuodelle 2024 oheisen liitteen mukaisesti

VANEU 08.02.2024 § 6
562/02.07.02/2023

Kunnanhallitus on 28.11.2023 (§ 265) tehnyt päätöksen Kyllikki Östringin testamenttivarojen käytöstä vuodelle 2024.

Oheismateriaalina yhteenveto varojen käytöstä ikääntyneiden osalta.

Valmistelija

Elinvoimakoordinaattori Pinja Rahikainen

Esittelijä

Puheenjohtaja

Kunnanhallitus

§ 265

28.11.2023

Vanhus- ja vammaisneuvosto

§ 6

08.02.2024

Päätösehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto käy läpi yhteenvedon ikääntyneiden osalta ja päättää jatkotoimenpiteistä vanhus- ja vammaisneuvoston osalta.

Päätös

Vanhus- ja vammaisneuvosto päätti:

1. Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet kyselevät omissa sidosryhmissään tarvetta henkilökorttikampanjalle.
2. Kulttuuriretkeä käsitellään seuraavassa kokouksessa, kun liikunta- ja hyvinvointiohjaaja Vili on paikalla.

Liitteet

Liite 3 Kyllikki Östring testamenttivarat lapset esitykset 2024 versio kh 28.11.2023

Liite 4 Kyllikki Östringin testamenttivarat ikääntyneet esitykset 2024 versio 28.11.2023

Liite 5 Kyllikki Östring testamenttivarat lapset päätökset 2024 versio kh 28.11.2023

Oheismateriaali

Kyllikki Östringin testamenttivarat ikääntyneet päätökset 2024 versio 28.11.2023

Ajankohtaiset asiat

VANEU 08.02.2024 § 7
35/00.01.03.02/2024

Esittelijä selostaa hallintokuntaan liittyviä ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

1. Terveysaseman käytön suunnitelmat
2. Liikuntatalon akustiikka
3. Vammaispalvelun kuljetukset
4. Vanhustentalon pihan ajanviettopaikkaikojen lisääminen
5. Vanhustentalon kerhuhuoneen tykki ja valkokangas

Valmistelija

Elinvoimakoordinaattori

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee tietoon saatetuksi ajankohtaiset asiat.

Päätös

Vanhus- ja vammaisneuvosto päätti:

1. Tehdä esityksen tekniselle lautakunnalle, että selvittävät onko kuulokojeitten käytössä ongelmia liikuntatalon akustiikasta johtuen.
2. Tehdä lausunnon ja kannanoton Eloisan vammaisneuvostolle sekä vanhusneuvostolle koskien Eloisan henkilökytten uudistusta 1.2.2024 alkaen.
3. Pyytää kunnaninsinööriltä, saisiko vanhustentalojen pihalle lisää ajanviettopaikkoja.
4. Pyytää tekniseltä toimelta ohjeet vanhusten kerhuhuoneen seinälle siitä, kuinka tilan televisiota käytetään tykkinä ja nämä ohjeet myös sähköisenä.

Liitteet

Liite 6 Vane_Enonkoski080224_lausunto_Vplkydit_EloisaVane

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 7

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.