

Kunnanhallitus

---

Aika 18.12.2023 klo 17:00 - 18:52

Paikka Kunnanvirasto

## Käsitellyt asiat

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 268	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 269	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 270	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 271	Puutavaran myynti Pirttiniemen pururadan alueelta	6
§ 272	Tiedoksi saatettavat asiat	7
§ 273	Ajankohtaiset asiat	8
§ 274	Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset	9
§ 275	Kiinteistöluovutukset	10
§ 276	Enonkosken kunnan ehkäisevän päihdetyön työryhmän kokoonpano	11
§ 277	Kunnanhallituksen kokoukset keväällä 2024	13
§ 278	Enonkosken kunnan henkilöstö-, koulutus-, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma v. 2024	14
§ 279	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma v. 2024	17
§ 280	Oppisopimuskoulutuksen ohjauspalkkion maksaminen ohjaajalle	19
§ 281	Enonkosken kunnan hyvinvointityöryhmän nimeäminen	21
§ 282	Lausunto Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksesta ja valmisteluaineistosta	23
§ 283	Lausunto Luonnonvarakeskuksen toimipaikkarakenteen ja toimitilatehokkuuden kehittäminen	25
§ 284	Lausunto valtion väyläverkon investointiohjelmasta vuosille 2025-2032	27
§ 285	Lisämaan ostotarjous	29
§ 286	Sopimus yhteistyöstä varautumisessa häiriö- ja poikkeusoloihin	31

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niiranen Lauri	Puheenjohtaja	
	Turunen Kari	Varapuheenjohtaja	
	Laitinen Marja	Jäsen	
	Laukkanen Kati	Jäsen	
	Malmstedt Jonna	Jäsen	
	Männynsalo Keijo	Jäsen	
	Ratia Sanna	Jäsen	
Muu	Nurmio Tauno	KV:n pj.	
	Asikainen Simo	KV:n 1. vpj.	
	Malmstedt Anneli	KV:n 2. vpj.	
	Minna Laurio	Pöytäkirjanpitäjä	

---

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

268 - 286

---

**Pöytäkirjan tarkastus** <kunnan nimi> (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 18.12.2023 § 268

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KH 18.12.2023 § 269

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.  
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.  
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Toimielin päättää

1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisenajankohdan

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. valita pöytäkirjantarkastajaksi Kati Laukkasen ja Marja Laitisen.
2. että pöytäkirja tarkastetaan 19.12.2023 klo 15.00.

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

KH 18.12.2023 § 270

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Toimitella päätää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Puutavaran myynti Pirttiniemen pururadan alueelta**

KH 18.12.2023 § 271  
573/02.07.01/2023

Pirttiniemellä sijaitsevan ulkoilualueen (pururata) alueella on tiheitä kasvatusmetsiä, joissa on on harvennustarvetta, metsänhoidon ja maiseman takia. Alueella on myös vanhaa kuusikkoa, joka alkanut lahota ja kaatua myrskyissä, aiheuttaen riskiä alueella liikkujille. Harvennushakkuuta on noin 5,2 hehtaaria ja kuusikoiden avohakkuuta 0,7 hehtaaria.

Etelä-Savon metsänhoitoyhdistys ry on pyytänyt Enonkosken kunnan toimeksiannosta tarjoukset Pirttiniemellä tilalta 46-420-17-296. Leimikon kokonaiskertymä on noin 450-500 mottia.

Tarjousaika päättyy 13.12.2023 klo 24.00. Tarjoukset pyydetty sähköisen Kuutio.fi palvelun kautta alueen ostajilta ja tarvittaessa sähköpostilla.

Tarjousvertailu toimitetaan kokoukseen osallistuville ennen kokousta. Metsänhoitoyhdistyksen Enonkosken toimiston metsäasiantuntija esittelee kokouksessa tarkemmin saadut tarjoukset.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Esittelijä	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Päätösehdotus	Kunta tekee päätökset tarjousten kokonaisarvion perusteella. Kunta varaa oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjoukset.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle lisäselvityksiä varten.
Pöytäkirjamerkintä	Metsänhoitoyhdistyksen Enonkosken metsäasiantuntija Miia Suhonen oli kokouksessa läsnä asiantuntijana klo 17.07-17.34.

**Tiedoksi saatettavat asiat**

KH 18.12.2023 § 272

**Itä-Suomen aluehallintovirasto**

Ehkäisevä päihdetyö ohjauskirje 22.11.2023

**Valtiovarainministeriö**

päättös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2023

**Sateenkaaren koulun kuntayhtymä**

Hallituksen pöytäkirja 27.11.2023

**Kunta- ja hyvinvointialuetyöntajat**

Yleiskirje 26/2023, Kutsu osallistua KT-työntantajapäiville 13.-14.3.2024 Oulussa

**Työ- ja elinkeinoministeriö**

Valtioneuvoston päätös työvoimapalveluiden järjestämisvastuulle asetetuista vaatimuksista poikkeamisesta Savonlinnan kaupungin sekä Enonkosken, Rantasalmen ja Sulkavan kuntien muodostamalla työllisyysalueella

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Merkitään toimitelimen tietoon saatetuiksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Ajankohtaiset asiat**

KH 18.12.2023 § 273

Esittelijä selostaa hallintokuntaan liittyviä ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

1. Ajankohtaiset henkilöstöasiat

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tietoon saatetuksi ajankohtaiset asiat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



**Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset**

KH 18.12.2023 § 274

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita ja asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanjohtaja on tehnyt oheismateriaalina olevan luettelon mukaiset viranhaltijapäätökset

Valmistelija

Toimistos sihteeri Eerika Pihlapuro

**Puheenjohtajan päätösehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää ettei käytä niihin otto-oikeuttaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Kiinteistönluovutukset**

KH 18.12.2023 § 275

Kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole

- pinta-alan ollessa 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän
- sukulaistuovutuksessa
- jos ostajana on valtio tai sen liikelaitos
- kun myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla

Luettelo Enonkosken kunnan alueella tapahtuneista kiinteistönluovutuksista on oheismateriaalina.

Valmistelija

Toimistos sihteeri Eerika Pihlapuro

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee kiinteistönluovutukset tietoonsa saatetuiksi ja päättää, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan niissä luovutuksissa, joissa se olisi mahdollista.

Päätös

Eesitys hyväksyttiin.

**Enonkosken kunnan ehkäisevän päihdetyön työryhmän kokoonpano**

KH 18.12.2023 § 276  
549/00.00.01.04/2023

Ehkäisevä päihdetyö on toimintaa, jonka tavoitteena on parantaa hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta. Tavoitteeseen päästään edistämällä päihteettömiä, savuttomia ja nikotiinittomia elintapoja, ehkäisemällä ja vähentämällä päihteiden ja tupakka- ja nikotiinituotteiden käyttöä sekä rahapelaamista ja niistä aiheutuvia haittoja sekä lisäämällä ymmärrystä niihin liittyvistä laajemmista ilmiöistä. Työ edistää osaltaan perus- ja ihmisoikeuksia ja tasa-arvoa sekä tukee ammattilaisten, yhteisöjen ja asukkaiden kykyä ymmärtää eri taustoista tulevia ihmisiä.

Ehkäisevä päihdetyö huomioi kaikki ehkäisevän päihdetyön sisältöalueet eli alkoholin, tupakka- ja nikotiinituotteet, huumausaineet ja muut päihtymystarkoituksessa käytetyt aineet sekä rahapelaamisen. Laadukkaan ehkäisevän työn peruspilareita ovat tutkittu tieto, pitkäjänteisyys ja koordinaatio.

Ehkäisevä päihdetyö kuuluu ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain (Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 523/2015,6 §) mukaan kuntien ja hyvinvointialueiden tehtäviin. Se edellyttää tiivistä yhteistyötä myös valvontaviranomaisten, elinkeinoelämän ja yleishyödyllisten yhteisöjen, kuten järjestöjen, seurakuntien ja uskonnollisten yhteisöjen kanssa. Ollakseen vaikuttavaa, ehkäisevän työn tulee olla kiinteä osa kuntien ja hyvinvointialueiden pitkäjänteistä perustyötä ja näkyä kaikissa keskeisissä strategioissa ja suunnitelmissa.

Kuntien tulee nimetä ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain mukaan toimielin, joka vastaa lakisääteisten ehkäisevän päihdetyön tehtävien järjestämisestä kunnassa. Vastuu suunnitelmallisesta ja pitkäjänteisestä työstä ja sen liittämisestä kunnan strategiseen suunnitteluun kuuluu toimielimelle. Käytännössä tarkoitukseen soveltuvia kuntalain (410/2015, 30 §) mukaisia toimielimiä ovat esimerkiksi valtuusto, kunnanhallitus, lautakunta, valiokunta, toimikunta ja jaosto.

Kukin kunta voi itsenäisesti päättää, minkä toimielimen tehtäväksi se antaa ehkäisevän päihdetyön. Olennaisinta on, että toimielimellä on riittävästi päätösvaltaa ja monialaista asiantuntemusta, jotta se voi edistää lain velvoitetta eri toimijoiden työn yhteensovittamisesta sekä päättää ehkäisevää päihdetyötä koskevista toimista eri hallinnonaloilla.

Toimielin on keskeisessä asemassa sen varmistamisessa, että ehkäisevän päihdetyön tavoitteista ja toimista sekä yhdyspintatyöstä sovitaan osana vuosittaisia kunnan ja hyvinvointialueen neuvotteluja.

Kunnan ehkäisevän päihdetyön toimeenpanosta vastaava monialainen työryhmä. Toimielin johtaa ehkäisevää päihdetyötä, mutta yleensä se antaa vastuun käytännön toimeenpanosta jollekin toiselle kunnan monialaiselle ryhmälle, kuten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tai ehkäisevän päihdetyön työryhmälle.

Monialainen työryhmä voi osaltaan varmistaa sen, että toimet saadaan sovittua yhteen ja varmistettua riittävä asiantuntemus toteutettavan ehkäisevän päihdetyön suunnitteluun, toteuttamiseen ja raportointiin. Kunnassa monialainen työryhmä toimii ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavan toimielimen kumppanina toteuttaen toimielimen vastuulla olevia tehtäviä. Monialainen työryhmä voi olla toimielimen nimittämä, jolloin sillä on paremmat valtuudet edistää ehkäisevää päihdetyötä. Ryhmässä tulee olla riittävä ehkäisevän päihdetyön asiantuntemus sekä edustajia keskeisiltä hallinnonaloilta ja edustajia hyvinvointialueilta.

Toiminnan suunnittelussa kunnan ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilö tai koordinaattori tekee kunnassa yhteistyötä monialaisen työryhmän ja hyvinvointikoordinaattorin kanssa sekä aluetasolla ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavan koordinaattorin kanssa.

Enonkosken kunnassa on vuonna 2018 nimetty edellisen kerran ehkäisevän päihdetyön työryhmä, joka on kokoontunut säännöllisesti noin 3-4 kertaa vuodessa.

Nykyisen ryhmän kokoonpanoa on perusteluta päivittää vastaamaan tämän päivän ehkäisevän päihdetyön vaatimuksia ja siten, että työryhmässä on mukana laaja-alaisesti kunnassa toimivia tahoja.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Enonkosken ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä koskevan lain mukaan kunnanhallitus vastaa lakisääteisten ehkäisevän päihdetyön tehtävien järjestämisestä kunnassa. Kunnan ehkäisevän päihdetyön toimeenpanosta vastaa Enonkosken ehkäisevän päihdetyön monialainen työryhmä, johon kuuluvat liikunnanohjaaja/nuorisotyöntekijä, elinvoimakoordinaattori/etsivä nuorisotyöntekijä, kunnanjohtaja, Savonlinnan seurakunnan nuorisodiakoni, Etelä-Savon hyvinvointialueen päihde- ja mielenterveystyön asiantuntija, poliisin edustaja, nuorisotilan iltavalvoja, rehtori-sivistystoimenjohtaja, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja ja nuorisoneuvoston edustaja. Monialainen työryhmä voi kutsua kokouksiinsa myös muita alan asiantuntijoita tarpeen mukaan.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että ehkäisevän päihdetyön monialaisen työryhmän puheenjohtajana ja koollekutsujana toimii liikunnanohjaaja/nuorisotyöntekijä. Työryhmän sihteerinä toimii elinvoimakoordinaattori/etsivä nuorisotyöntekijä. Monialaisen työryhmän puheenjohtaja toimii myös Savonlinnan seudun ehkäisevän päihdetyön työryhmän jäsenenä sekä Etelä-Savon hyvinvointialueen päihdetyön työryhmissä kunnan edustajana ja hänen varallaan em. työryhmissä toimii elinvoimakoordinaattori/etsivä nuorisotyöntekijä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Kunnanhallituksen kokoukset keväällä 2024**

KH 18.12.2023 § 277  
581/00.02.01/2023

Voimassa olevan hallintosäännön 117 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallituksen kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kolmas tiistai klo 18.30 alkaen.

Kunnanhallituksen kevään 2024 kokoukset ovat suunniteltu pidettäväksi seuraavasti:

- 16.1.
- 6.2.
- 27.2.
- 19.3.
- 26.3. tilinpäätöskokous alkaen klo 9.00
- 16.4.
- 7.5.
- 28.5.

Valmistelija

Toimistosihtööri Eerika Pihlapuro

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kevään 2023 kokousaikataulun edellä selostetun mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Johtoryhmä	§ 32	16.11.2023
Yhteistoimintaelin	§ 38	30.11.2023
Kunnanhallitus	§ 278	18.12.2023

## Enonkosken kunnan henkilöstö-, koulutus-, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma v. 2024

JORY 16.11.2023 § 32

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimisesta säädetään työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain (449/2007) 4 a §:ssä. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on varmistaa, että kunnan palveluja tuottaa riittävä määrä osaavaa henkilöstöä.

Henkilöstösuunnitelmassa määritellään strategian ja toiminnan vaatima määrällinen ja laadullinen henkilöstötarve. Henkilöstösuunnitelmaa tarkistetaan vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä.

Henkilöstösuunnittelun avulla huolehditaan palvelutuotannon edellyttämän henkilöstön määrästä ja rakenteesta, turvataan riittävä osaaminen kaupungin tavoitteiden saavuttamiseksi, ennakoidaan henkilöstökustannuksia sekä määritellään keinoja, joilla henkilöstövoimavaroja muodostetaan, vaalitaan ja johdetaan.

Henkilöstön osaaminen ja sen jatkuva kehittäminen ovat tärkeä osa strategista henkilöstöjohtamista ja organisaation kestävänsä tulevaisuuden rakentamista. Osaavat ihmiset ovat merkittävän resurssi tuotettaessa työelämän tarvitsemää osaamista tuloksellisesti ja vaikuttavasti. Osaamisen kehittäminen on systemaattista ja ennakoivaa johtamistyötä, jolla varmistetaan henkilöstön osaamisen ajantasaisuus ja sen tehokas hyödyntäminen niin, että strategiset tavoitteet saavutetaan. Jokaisella työntekijällä on vastuu oman osaamisensa kehittämisestä ja ajankohtaisen tiedon hankkimisesta. Koulutussuunnitelman laadintaa edellytetään laissa koulutuksen korvaamisesta (1140/2013), jonka nojalla työttömyysvakuutusrahasto suorittaa työnantajille koulutuskorvausta henkilöstön ammatillista osaamista kehittävän koulutuksen järjestämisestä.

Kuntalain mukaan kunta edistää kuntalaisten hyvinvointia ja kestävästä kehitystä alueellaan. Sukupuolten tasa-arvo ja kuntalaisten yhdenvertaisuus sekä ihmisoikeuksien toteutuminen ovat keskeisiä hyvinvoinnin ja sosiaalisesti kestävänsä kehityksen kannalta. Hyvin järjestetyt palvelut, toimiva ja turvallinen arki sekä tasa-arvoinen päätöksenteko luovat perustan kuntalaisten tasa-arvolle ja yhdenvertaisuudelle. Kuntien tehtävinä on edistää molempia sukupuolten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä estää välitöntä ja välillistä syrjintää. Käytännössä tämä tapahtuu osana monia eri tehtäväkokonaisuuksia: päätöksentekoa, toiminnan ja talouden ohjausta ja johtamista, palveluiden järjestämistä ja tuottamista, työnantajatehtäviä sekä paikallisen elinvoiman vahvistamista.

Enonkosken kunnan henkilöstö-, koulutus-, yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelmaa seuraa ja päivittää vuosittain johtoryhmä sekä yhteistyötoimikunta, joka raportoi siitä kunnanhallitukselle, joka hyväksyy suunnitelman kunkin vuoden lopussa.

Liitteenä Luonnos Enonkosken kunnan henkilöstö-, koulutus-, yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelma 2024

Johtoryhmä	§ 32	16.11.2023
Yhteistoimintaelin	§ 38	30.11.2023
Kunnanhallitus	§ 278	18.12.2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Johtoryhmä päivittää Enonkosken kunnan henkilöstö-, koulutus-, yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelman vuodelle 2024 ja lähettää sen edelleen yhteistoimikunnalle ja kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

#### YHTTOIM 30.11.2023 § 38

Johtoryhmä on käsitellyt 16.11.2023 kokouksessaan Enonkosken kunnan henkilöstö-, koulutus-, yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelman vuodelle 2024.

Yhteistoimintaelin käsittelee liitteenä olevan suunnitelman.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Yhteistoimintaelin käsittelee Enonkosken kunnan henkilöstö-, koulutus-, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman vuodelle 2024 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### KH 18.12.2023 § 278 557/01.00.02/2023

Johtoryhmä ja yhteistoimintaelin ovat käsitelleet Enonkosken kunnanhenkilöstö-, koulutus-, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman vuodelle 2024 ja lähettävät sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Liitteenä Enonkosken kunnanhenkilöstö-, koulutus-, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma vuodelle 2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy kunnan henkilöstö-, koulutus-, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman vuodelle 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Johtoryhmä	§ 32	16.11.2023
Yhteistoimintaelin	§ 38	30.11.2023
Kunnanhallitus	§ 278	18.12.2023

## Liitteet

- 1 Enonkosken kunta henkilöstösuunnitelmaluonnos versio 18.12.2023



Yhteistoimintaelin	§ 40	30.11.2023
Työsuojelutoimikunta	§ 4	07.12.2023
Kunnanhallitus	§ 279	18.12.2023

## Työterveyshuollon toimintasuunnitelma v. 2024

YHTTOIM 30.11.2023 § 40

Työnantaja ja työterveyshuollon palvelujen tarjoaja laativat työterveyshuollon toimintasuunnitelman, joka perustuu työpaikkaselvitykseen ja siinä todettuihin terveystarpeisiin.

Myös työpaikan oman riskien arvioinnin tulokset otetaan huomioon toimintasuunnitelmaa laadittaessa. Tällöin toimintasuunnitelma sisältö on työpaikan tarpeesta lähtevää ja se sisältää oleelliset toimenpiteet työkyvyn tukemisessa sekä työkykyongelmien ehkäisyssä.

Toimintasuunnitelma on käsiteltävä yhteistoiminnassa työntekijöiden kanssa esimerkiksi työsuojelutoimikunnassa tai työsuojeluvaltuutetun kanssa.

Toimintasuunnitelmaan kirjataan työterveyshuoltopalvelun toteuttajien yhteystiedot, työpaikan tarpeet ja toiminnan tavoitteet sekä työterveyshuollon toteuttamisen keinot ja niiden toteuttajat:

- suunnitelma työpaikkaselvitysten tekemisestä, kohteet ja aikataulu
- lakisääteiset terveystarkastukset: keitä koskevat, mitä sisältävät ja kuinka usein tehdään
- mahdolliset vapaaehtoiset terveystarkastukset: keitä koskevat, mitä sisältävät ja kuinka usein tehdään
- tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus, miten tapahtuu yksilö- ja ryhmätasolla toiminnan seuranta ja arviointi.

Toimintasuunnitelmassa kuvataan myös

- työterveyshuollon toiminta varhaisen tuen tarpeen havaitsemisessa ja tuen antamisessa, sairauspoissaolojen seurannassa ja työpaikan terveys- ja työkykytilannetta koskevien raporttien laadinnassa ja esittämisessä
- työterveyshuollon yhteistyö ja työkyvyn tukemista koskevat käytännöt työpaikan ulkopuolisten toimijoiden kanssa.

Jos työnantaja tarjoaa lakisääteisen ennaltaehkäisevän työterveyshuollon lisäksi työntekijöilleen sairaanhoitopalveluja, kerrotaan näiden palvelujen laajuus ja sisältö toimintasuunnitelmassa.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma tarkistetaan vuosittain. Työnantaja ja työntekijät arvioivat yhteistyössä työterveyshuollon kanssa työterveyshuollon toimintaa ja sen vaikuttavuutta. Tässä yhteydessä voidaan tehdä muutoksia seuraavan vuoden toimintasuunnitelmaan perustuen esimerkiksi uusiin työpaikalla tehtyihin tutkimuksiin tai selvityksiin.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma v. 2024 on käyty läpi johtavien viranhaltijoiden ja Savonlinnan seudun työterveys ry:n kanssa 27.11.2023.

Yhteistoimintaelin	§ 40	30.11.2023
Työsuojelutoimikunta	§ 4	07.12.2023
Kunnanhallitus	§ 279	18.12.2023

Vuonna 2024 työpaikkakäynti tehdään koulun päiväkodin keittiöön, vapaa-aikatoimeen ja kunnanvirastolle. Tarpeen mukaan tehdään muita työpaikkakäyntejä.

Yhteistoimintaelin käsittelee työterveyshuollon toimintasuunnitelman 30.11.2023 ja työsuojelutoimikunta seuraavassa kokouksessaan, jonka jälkeen suunnitelma menee kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Liite Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2024

Valmistelija	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Esittelijä	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Päätösehdotus	Yhteistoimintaelin käsittelee työterveyshuollon toimintasuunnitelman v. 2024 ja lähettää sen edelleen työsuojelutoimikunnalle sekä kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### TYÖSUTMK 07.12.2023 § 4

Esittelijä	Kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Päätösehdotus	Työsuojelutoimikunta käsittelee työterveyshuollon toimintasuunnitelman v. 2024 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### KH 18.12.2023 § 279 565/01.04.02.00/2023

Johtavat viranhaltijat, yhteistoimintaelin ja työsuojelutoimikunta ovat käsitelleet työterveyshuollon toimintasuunnitelman v. 2024 ja lähettävät sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Valmistelija	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Esittelijä	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä työterveyshuollon toimintasuunnitelman v. 2024.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Johtoryhmä	§ 33	16.11.2023
Yhteistoimintaelin	§ 39	30.11.2023
Kunnanhallitus	§ 280	18.12.2023

## Oppisopimuskoulutuksen ohjauspalkkion maksaminen ohjaajalle

JORY 16.11.2023 § 33

Henkilökunnan kouluttaminen oppisopimuksella on yksi mahdollisuus saada ammattitaitoista työvoimaa kunnan tarpeisiin.

Työnantaja ja opiskelija (tutkintoa, tai sen osaa suorittava työntekijä) ovat oppisopimuksen tärkeimmät osapuolet, sillä opiskelusta suurin osa tapahtuu työtehtävien parissa työelämässä oppien. Lisäksi mukana ovat oppilaitos ja oppisopimustoimija. Oppisopimusopiskelijan kanssa eniten tekemisissä on työpaikkaohjaaja, joka ohjaa opiskelijaa työpaikalla.

Työnantajalle ei tule oppisopimusopiskelijan rekrytoinnista ja kouluttamisesta muita suorita kustannuksia kuin opiskelijan palkka sivukuluineen.

Koulutuksen järjestäjä voi maksaa työnantajalle koulutuskorvausta, jos työnantaja ja koulutuksen järjestäjä arvioivat koulutuksesta aiheutuvan kuluja työnantajalle ja sopivat koulutuskorvauksen maksamisesta oppisopimuksessa. Työnantajalle maksetaan koulutuskorvausta työelämässä oppimisen ohjauksen kustannuksista. Perustutkintoon johtavissa oppisopimuskoulutuksissa korvaus on 0–250 euroa/kk (jopa 350 euroa/kk) ja ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa 0–200 euroa/kk.

Kunta-alan yleiseen virka- ja työehtosopimukseen on tullut muutoksia II luvun Palkkaus-kohtaan. Tehtäväkohtaisen palkan 9 § 1 mom. soveltamisohjeen kohtaan 3.2 kohtaan on lisätty tekstin koskien työpaikkaohjaajia. Työpaikkaohjaajalla tarkoitetaan sellaista tehtävää, jossa ohjataan ja tuetaan oppisopimusopiskelijoita ja muita opiskelijoita käytännön työssä/harjoittelussa. Työnantajan on syytä varmistaa työpaikkaohjaukseen käytettävän työajan riittävyys ja työpaikkaohjaajan osaaminen ohjaustehtävässä.

Työpaikkaohjaajan tehtävissä toimivien palkkausta määrittäessä otetaan huomioon ohjaustehtävän vaikutus tehtävän vaativuuteen, mikäli ohjaustehtävä on määräaikainen, korkeampi tehtäväkohtainen palkka maksetaan tältä ajalta.

Tällä hetkellä oppisopimusopiskelijan ohjaamisesta maksetaan työnantajalle korvausta 50 euroa/kuukaudessa, joka on perusteltua ohjata oppisopimusopiskelijan ohjaajalle. Sama korvaus maksetaan myös ulkopuoliselle ohjaajalle, mikäli omasta organisaatiosta ei löydy sopivaa ohjaajaa ohjaustehtävää suorittamaan.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Johtoryhmä	§ 33	16.11.2023
Yhteistoimintaelin	§ 39	30.11.2023
Kunnanhallitus	§ 280	18.12.2023

**Päätösehdotus** Johtoryhmä hyväksyy selostusosan mukaisesti, että ohjauspalkkio oppisopimusopiskelijan ohjaamisesta maksetaan oppisopimuksessa sovittavan palkkion mukaisesti, joka on tällä hetkellä 50 euroa/kuukausi. Palkkio maksetaan myös organisaation ulkopuoliselle ohjaajalle. Johtoryhmä lähettää asian hyväksyttäväksi vielä yhteistoimintaelimessä sekä tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

#### YHTTOIM 30.11.2023 § 39

Johtoryhmä on käsitellyt 16.11.2023 kokouksessaan oppisopimusohjauksen ohjauspalkkion maksamisen ohjaajalle.

**Valmistelija** Kunnanjohtaja Minna Laurio

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Minna Laurio

**Päätösehdotus** Yhteistoimintaelin hyväksyy osaltaan oppisopimuskoulutuksen ohjauspalkkion maksamisen ohjaajalle 16.11.2023 johtoryhmän tekemän päätöksen pohjalta ja vie asian tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### KH 18.12.2023 § 280 558/01.02.00.00/2023

Johtoryhmä ja yhteistoimintaelin ovat käsitelleet kokouksissaan oppisopimuskoulutuksen ohjauspalkkion maksamisen periaatteet ja esittävät ne edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

**Valmistelija** Kunnanjohtaja Minna Laurio

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Minna Laurio

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus merkitsee tietoon saatetuksi johtoryhmän ja yhteistoimintaelimen päätökset oppisopimuskoulutuksen ohjauspalkkion maksamisesta selostusosan mukaisesti.

**Päätös** Esitys hyväksyttiin.

**Enonkosken kunnan hyvinvointityöryhmän nimeäminen**

KH 18.12.2023 § 281  
569/00.00.01.04/2023

Kuntalain, sekä terveydenhuoltolain 12§ ja Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 6 § mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa ”kunnan on seurattava asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.” Nämä velvoitteet säilyvät kunnalla myös hyvinvointialueuudistuksen jälkeen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain ja terveydenhuoltolain mukaan kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet, määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveysosastoita. Tämä tehtävä vaatii yhteistä sopimista koko kunnan tasolla. Terveydenhuoltolain mukaan kunnan on nimettävä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vastuutahot.

Enonkosken kunnassa terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä ohjaa hallintosäännön mukaisesti kunnanhallitus. Enonkosken kunnassa ei ole aikaisemmin nimetty hyvinvointityöryhmää ja henkilöstöresursseista johtuen hyvinvointikertomusta ei ole laadittu.

Hyvinvointityöryhmä vastaa terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä koskevien palvelujen ja toimintatapojen suunnittelusta, tekee yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa, vastaa asioiden viemisestä omaan organisaatioon ja eri yksiköihin sekä tarvittaessa toimitelmiin päätöksentekoa varten. Lisäksi hyvinvointityöryhmä vastaa terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä koskevien strategiatavoitteiden valmistelusta ja toimenpiteiden toteutuksen seurannasta. Hyvinvointityöryhmä vastaa hyvinvointikertomuksen laadinnasta ja koko organisaation osaamisen hyödyntämisestä. Työryhmää täydennetään tarvittaessa. Työryhmä voi kuulla asiantuntijoita kokouksissaan ja nimetä tarvittaessa erillisiä työryhmiä ja verkostoja.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää perustaa Enonkosken kuntaan hyvinvointityöryhmän, johon nimetään elinvoimakoordinaattori, kunnanjohtaja, liikunnanohjaaja, nuorisotilan iltavalvoja, kirjastovirkailija, rehtori-sivistystoimenjohtaja, päiväkodin johtaja, kunnaninsinööri, keskustuomiston/vapaa-aikatoimen toimistos sihteeri, vanhus- ja

Kunnanhallitus

§ 281

18.12.2023

vammaisneuvoston sekä nuorisoneuvoston edustaja. Työryhmä voi pyytää työryhmään tarvittaessa mukaan työryhmään urheiluseurojen, kulttuuri-ym. yhdistysten, seurakunnan, muun kolmannen sektorin toimijan tai muun edustuksen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että työryhmän puheenjohtajana toimii elinvoimakoordinaattorina ja työryhmän sihteerinä keskustoimiston/vapaa-aikatoimen toimistosihteerä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle lisäselvityksiä varten.

**Lausunto Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksesta ja valmisteluaineistosta**

KH 18.12.2023 § 282  
570/10.02.00/2023

Etelä-Savon maakuntahallitus päätti 16. lokakuuta 2023 Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan valmisteluvaiheen kuulemisesta. 4. vaihemaakuntakaavassa käsitellään teollisen mittakaavan tuulivoimaa ja sitä varten tarvittavia voimajohtoja. Kaavan suunnittelualueena koko Etelä-Savon maakunta, johon kuuluvat seuraavat kunnat: Enonkoski, Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mikkeli, Mäntyharju, Pertunmaa, Pieksämäki, Puumala, Rantasalmi, Savonlinna ja Sulkava.

Etelä-Savon maakuntaliitto on pyytänyt Enonkosken kunnan lausuntoa Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksesta ja valmisteluaineistosta 5.1.2024 mennessä. Lausunnossa toivotaan esittävän näkemyksiä ja kannanottojanne myös seuraaviin teemoihin:

- *Seudullisen tuulivoimaa-alueen määrittely.* Luonnoksessa seudullisen merkittävyyden rajaksi on esitetty vähintään seitsemän (7) teollisen mittaluokan tuulivoimalaa käsittävä tuulivoimaa-alue. Onko raja oikein asetettu?
- *Tuulivoiman suunnittelua koskeva yleismääräys.* Huomioiko yleismääräys riittävässä määrin Etelä-Savon erityispiirteet ja lähtökohdat tuulivoiman suunnittelulle?
- *1. vaihemaakuntakaavan tuulivoima-alueet.* Ovatko 1. vaihemaakuntakaavan tuulivoima-alueet yhä ajankohtaisia vai tulisiko ne kumota kaavasta?

Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan valmisteluaineiston (luonnos) asiakirjat ovat luettavissa Etelä-Savon maakuntaliiton kotisivuilla osoitteessa <https://www.esavo.fi/vaihekaava4>.

Lausunnot pyydetään toimittamaan ensisijaisesti sähköpostitse Etelä-Savon maakuntaliiton virastoon osoitteeseen [kirjaamo@esavo.fi](mailto:kirjaamo@esavo.fi) otsikolla Lausunto 4. vaihemaakuntakaavaluonnos.

Valmistelija	Kunnaninsinööri Otto Häkkinen
Esittelijä	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Päätösehdotus	Kunnanhallitus toteaa, että sillä ei ole lausuttavaa Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksesta ja valmisteluaineistosta.
Päätös	Kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Kari Turunen esitti, että Enonkosken kunnanhallitus päättää antaa Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavan luonnoksesta ja valmisteluaineistosta lausunnon, jossa Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavaluonnoksen Kaavaselostuksen s. 19 (kuva 12) olevasta kartasta esitetään poistettavaksi voimalinja, yhteystarvevaraus väliltä Laukunkangas-Enonkosken kirkonkylä. Hallituksen puheenjohtaja Lauri Niiranen kannatti Turusen esitystä, joka tuli hallituksen yksimieliseksi

päätökseksi.

Hallituksen jäsen Keijo Männynsalo esitti, että kunnanhallitus päättää lisäksi antaa lausuntonaan Etelä-Savon 4. vaihekaavan luonnoksesta ja valmisteluaineistosta lausunnon, jossa Laukunkankaalle tehtäisiin tuulivoimalalle varaus. Esitys raukesi kannattamattomana.

#### Liitteet

- 2 Vaihekaava4\_lausuntopyyntö\_luonnos
- 3 4.vk\_kaavaselostus\_luonnos31102023
- 4 4vk\_merkinnat\_maaraykset\_kartta
- 5 Kaavaluonnoskartta31102023
- 6 KUULUTUS\_4.vaihemaakuntakaavaluonnos
- 7 OAS\_4\_vaihemaakuntakaavaPäivitetty



**Lausunto Luonnonvarakeskuksen toimipaikkarakenteen ja toimitilatehokkuuden kehittäminen**

KH 18.12.2023 § 283  
572/00.04.02/2023

Luonnonvarakeskus (Luke) on pyytänyt lausuntoa suunnitelmasta Luonnonvarakeskuksen toimipaikkarakenteen ja toimitilatehokkuuden kehittämisestä.

Lausuntopyynnössä Luonnonvarakeskus tuo esille, että Luken toimitilamenot uhkaavat kasvaa, koska usealla toimipaikalla ja niihin kytkeytyvillä tutkimusinfrastruktuureilla on huomattavaa korjausvelkaa. Nykyisen toimipaikkaverkoston ylläpito kilpailukykyisenä vaatisi merkittävää rahallista lisäpanostusta, ja vastaavasti jäisi vähemmän resurssia perustehtävien suorittamiseen. Siksi Luke on 15.11.2023 aloittanut yhteistoimintamenettelyn, jonka tavoitteena on pienentää nykyisiä toimitilamenoja sekä hillitä toimitilamenojen kasvua tulevina vuosina.

Yhteistoimintaneuvotteluiden tavoitteena ei ole henkilöstömäärän vähentäminen, vaan muutoksen kohteena olevien toimipaikkojen henkilöstölle tarjotaan töitä Luken muilta toimipaikoilta. Suunnitellut uudelleenjärjestelyt koskevat enintään 90 henkilöä seitsemällä paikkakunnalla. Nyt neuvottelujen kohteena olevissa toimipaikoissa selvitetään toimintojen siirtämistä muille toimipaikoille joko kokonaan tai osittain tai kumppanimalliin siirtymistä.

Suunnitelma sisältää toimenpiteitä toimipaikkarakenteen tiivistämiseksi ja toimitilatehokkuuden parantamiseksi. Arvioidut vuokrasäästöt, noin 1,8 miljoonaa euroa, realisoituvat vuokrasopimusten päättyessä ja investointihankkeiden jäädessä toteutumatta noin neljän vuoden aikana. Muutosten seurauksena saadaan säästöjä myös toiminnan muissa menoissa.

Suunnitelmassa Luken Enonkosken toimipaikasta on tarkoitus luopua vaiheittain vuoden 2027 loppuun mennessä. Vuoksen vesistön uhanalaisten kalalajien emokalaparvet siirretään Laukaaseen, Taivalkoskelle ja soveltuvin osin Luken muille vesiviljelypaikoille tai yhteistyökumppaneille. Valintajalostuksen keskittäminen Laukaalle on viimeistelyvaiheessa ja tarvittavien varaparvien sijoitteluun selvitetään toimintamalli (yhteistyökumppanit tai Luken muut toimipaikat).

Perusteluina Enonkosken toimipaikkaa koskevalle suunnitelmalle ovat korkeat kustannukset ja iso korjausvelka, mikä edellyttäisi merkittäviä investointeja; välttämättömiin tehtäviin löydettävissä edullisempi ratkaisu; vaikutukset tutkimukseen ovat vähäisiä. Vältetään peruskorjauksista aiheutuvat lisävuokravaikutukset + 275 000 euroa/vuosi (2027->) (Vuonna 2024 korjauksiinmenossa arviolta 750 000 euroa, vuonna 2027 2 M€). Vältetään muita infran korjaustarpeita (ulkoaltaiden kattaminen, eristysosaston uudistaminen, arvio ~ 200 000 euroa). Toimintaa lisäksi haastaa vesihome, johon ei toistaiseksi ole löytynyt ratkaisua.

Kunnanhallitus

§ 283

18.12.2023

Lausunto tulee toimittaa Luonnonvarakeskukselle 21.12.2023 mennessä kirjaamo(at)luke.fi

Oheismateriaalina hallituksen käyttöön Suunnitelma Luonnonvarakeskuksen toimipaikkarakenteen ja toimitilatehokkuuden kehittämisestä

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon Luonnonvarakeskukselle Luken toimipaikkarakenteen ja toimitilatehokkuuden kehittämisestä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- 8 Enonkosken kunnan kannanotto Luken toimipaikkarakenteen uudistamiseen versio 4.12.2023
- 9 Enonkosken kunnan kannanotto Luken toimipaikkarakenteen uudistamiseen lopullinen 18.12.2023

**Lausunto valtion väyläverkon investointiohjelmasta vuosille 2025-2032**

KH 18.12.2023 § 284  
575/08.00.00/2023

Väylävirasto pyytää lausuntoja luonnoksesta valtion väyläverkon investointiohjelmaksi vuosille 2025-2032.

Väylävirasto laatii vuosittain valtion väyläverkon 8-vuotisen investointiohjelman osana valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman, Liikenne 12 –suunnitelman, toimeenpanoa.

Investointiohjelmassa esitetään lähivuosien tärkeimmät liikenneinfrahankkeet, jonka talouskehysten määrittelee Liikenne 12-suunnitelma. Vuosia 2025-2032 koskeva investointiohjelma on Väyläviraston tietoon perustuva ehdotus uusien rata-, maantie- ja vesiväylähankkeiden toteuttamisesta ja niiden vaikutuksista. Väyläverkon investointiohjelma sisältää kehittämishankkeita, isoja peruskorjaushankkeita ja hankekokonaisuuksia sekä pienempiä parantamishankkeita.

Väylävirasto pyytää avoimella lausuntopyynnöllä vuosittain päivitettävästä investointiohjelmasta lausuntoja, joiden kautta tulee esille sidosryhmien tietoa ja näkökulmia investointiohjelmaan liittyen. Väylävirasto pyytää tarkastelemaan investointiohjelman luonnosta seuraavassa esitettyjen kysymysten kautta.

Väylävirasto pyytää jatkotyön pohjaksi lausuntoja erityisesti seuraavista asioista:

1. Onko mielestänne investointiohjelmassa kokonaisuutena onnistuttu vastaamaan sille asetettuihin tavoitteisiin ja muuttuneeseen toimintaympäristöön?
2. Ovatko investointiohjelman perustelut vaikutusten kautta tasapuoliset ja selkeät?
3. Miten muuttaisitte investointiohjelmaa Liikenne 12 mukaisen liikennemuotokohtaisen talouskehysten puitteissa ja miten perustelette muutosten paremmat vaikutukset?
4. Miten kehittäisitte investointiohjelman laatimisen prosessia, sen päivittämistä ja seurantaa?
5. Minkä investointiohjelman ulkopuolisten kohteiden suunnittelua tulisi vaikuttavuuden perusteella edistää lähivuosina?
6. Miten muuten haluatte kommentoida investointiohjelmaa?

Väyläviraston investointiohjelman 2025-20232 luonnos löytyy kokonaisuudessaan

<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=f68b0581-bcec-4e82-9500-d142e1db9006>

Lausunto tulee antaa 22.12.2023 mennessä Lausuntopalvelun kautta [www.lausuntopalvelu.fi](http://www.lausuntopalvelu.fi)

Kunnanhallitus

§ 284

18.12.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Enonkosken kunnanhallitus toteaa lausuntonaan valtion väyläverkon investointiohjelmasta v. 2025-2032 maantiehankkeiden (liite 2) osalta, että Enonkoskella sijaitsevan Hanhivirran lossin korvaaminen sillalla tulee sisällyttää investointiojelmaan.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Lisämaan ostotarjous**

KH 18.12.2023 § 285  
576/10.00.03.00/2023

██████████ on lähettänyt 27.11.2023 kunnanhallitukslle sähköpostia, jossa hän tiedustelee kunnanhallituksen kantaa lisämaa-alueen myynnistä ja myyntiehdosta mökkitontin ympäriltä. ██████████ on mökki Ylä-Enonvedellä Huutniemessä Koivuniemi-tilalla nro 46-420-10-15.

██████████ on ohjeistettu kunnanhallituksen lisämaan myyntiehtoja koskevasta päätöksestä, jossa hallitus on kokouksessaan 15.6.2021 § 134 hyväksynyt lisämaan myyntiehdot

<https://enonkoski.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2021196-8>

Lyhyesti päätös:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä seuraavat vapaa-ajan- ja asuinkiinteistöjen lisämaan myyntiehdot:

1. Lisämaan myyntihinta on 5 euroa/neliö.
2. Rantatontin yhteyteen lisämaata myydään ainoastaan tontin takaosasta.
3. Puuston arvo veloitetaan erikseen, mikäli se ei ole vähäinen
4. Vapaa-ajanasunnon käyttötarkoituksen muuttaminen vakituiseksi asunnoksi, jos tontin pinta-ala tai rantaviivan pituus eivät täytä vakituisen asuinkiinteistön vaatimuksia; - lisämaata voidaan myydä vapaa-ajan kiinteistöjen omistajille niin, että tontin pinta-alaksi muodostuu loma-asunnon käyttötarkoituksen muutoksen yhteydessä tarvittava 4 000 neliömetriä. Tämän pinta-alan ylittävältä osalta noudatetaan kohdassa 1–3 mainittuja lisämaan myyntiehtoja.  
- lisämaata voidaan myydä rannansuuntaisesti vain, jos käyttötarkoituksenmuutokseen vaadittavan rantaviivan pituus 50 metriä ei täyty ja rantaviivaa myydään vain 50 metriin asti

Lisämaan myyntihinnaksi kohdan 4 osalta päätetään 2,50 euroa neliömetriltä, lisäksi puuston arvo veloitetaan erikseen, mikäli sen arvo ei ole vähäinen.

Kunnaninsinööri Otto Häkkinen on piirtänyt em. myyntiehtoihin perustuen mallikartan, miten mahdollisen lisämaa-alueen rajat voisivat asettua (karttaliite B). ██████████ on vastannut sähköpostilla 8.12.2023, että ovat valmiit neuvottelemaan ko. esitetyn vaihtoehdon pohjalta lisämaan ostamisesta.

Valmistelija

Kunnaninsinööri Otto Häkkinen ja kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkotoimenpiteistä lisämaan ostotarjouksen osalta.

Kunnanhallitus

§ 285

18.12.2023

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että se myy Johanna Maaniemelle kunnanhallituksen 15.6.2021 § 134 hyväksymillä ehdoilla (selostusosa) lisämaata vapaa-ajanasunnon takaosasta noin 2 200 m<sup>2</sup> alueen. Mikäli ostaja hyväksyy kunnanhallituksen päätöksen, myytävän alueen rajat tarkennetaan kauppakirjan liitteenä olevassa kartassa.

Liitteet

10 Koivuniemi VEB

**Sopimus yhteistyöstä varautumisessa häiriö- ja poikkeusoloihin**

KH 18.12.2023 § 286  
579/09.06.00/2023

Hyvinvointialueen ja kuntien välinen sopimus pelastuslain (379/2011) 65 §:n perusteella yhteistoiminnasta väestönsuojeluun varautumisessa ja valmiuslain (1552/2011) 120 §:n perusteella pelastustoimen ja väestönsuojelun erityisjärjestelyistä sekä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 50 §:n 4 mom. ja Valtioneuvoston asetuksen 308/2023 valmiuden ja varautumisen yhteensovittamisesta hyvinvointialueella on valmisteltu Etelä-Savon hyvinvointialueella.

Etelä-Savon hyvinvointialueen ja kunnan välillä tarvitaan yhteistyösopimus varautumisessa ja häiriö- ja poikkeusoloihin.

Liitteenä hallitukselle Etelä-Savon hyvinvointialueen ja Enonkosken kunnan välinen sopimus varautumisessa häiriö- ja poikkeusoloihin (Salassapidettävä Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 21.5.1999/621 (Julkisuuslaki) 24.1 § 8 kohta)

Valmistelija	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Esittelijä	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Etelä-Savon hyvinvointialueen ja Enonkosken kunnan välisen sopimuksen varautumisessa häiriö- ja poikkeusoloihin.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.
Liitteet	11 Ei-julkinen asiakirja

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 268, § 269, § 270, § 272, § 273, § 274, § 275, § 277, § 280, § 282, § 283**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 271, § 276, § 278, § 279, § 281, § 284, § 285, § 286**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.