

Sivistyslautakunta

Aika 02.11.2022 klo 18:00 - 19:59

Paikka Enonkosken koulu fy-ke-luokka

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 77	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 78	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 79	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 80	Sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2025	6
§ 81	Kyllikki Östringin testamenttivarojen käyttö sivistystoimen alaisissa toiminnoissa 2023	9
§ 82	Viranhaltijapäätökset	10
§ 83	Ajankohtaiset asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nousiainen Juha Loikkanen Maria Malmstedt Jonna Ratia Sanna Heli Kukkohovi Luukkainen Jari Minna Nurmio	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Pöytäkirjanpitäjä Varavaltuutettu	Teams-yhteydellä Antti Montosen varav. Läsnä talousarvion läpikäymisen ajan
Poissa	Montonen Antti Laitinen Marja Laurio Minna Niiranen Lauri		

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

77 - 83

Pöytäkirjan tarkastus <kunnan nimi> (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK 02.11.2022 § 77

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Puheenjohtaja totesi läsnäolijat ja kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVLTK 02.11.2022 § 78

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi

Päätösehdotus

Toimielin päättää

1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisenajankohdan

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maria Loikkanen ja Jonna Malmstedt.
Pöytäkirja tarkastetaan kunnanvirastolla 3.11.2022.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

SIVLTK 02.11.2022 § 79

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi

Päätösehdotus

Toimitella päätää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 71
§ 80

19.10.2022
02.11.2022

Sivistyslautakunnan talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2025

SIVLTK 19.10.2022 § 71

Sivistyslautakunnan kokoukseen osallistuville toimitetaan sivistyslautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2023, talousarvion tuloslaskelma muodossa. Lisäksi osallistujille toimitetaan talousarvioon liitettävät sivistyslautakunnan tulostavoitteet.

Valmistelija	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi ja toimistos sihteeri Minna Nurmio
Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta käsittelee talousarvioehdotuksen ja talousarvioon liitettävät tulostavoitteet sekä hyväksyy niiden toimittamisen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.
Päätös	Sivistyslautakunta jätti talousarvioehdotuksen ja talousarvioon liitettävät tulostavoitteet lisäselvityksiä varten pöydälle. Ne käsitellään seuraavassa sivistyslautakunnan kokouksessa.

SIVLTK 02.11.2022 § 80
230/02.02.00/2022

Enonkosken kunnanhallitus on 6.9.2022 pitämässään kokouksessaan § 185 kohdassa hyväksynyt vuoden 2023 talousarvioehdotuksen raamin sekä talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen vuosille 2024–2025. Hallintokuntien tulee ohjeistuksen mukaan laatia omat talousarvioehdotuksensa mainittuja periaatteita noudattaen siten, että sitovuustason (tulosalue) mukainen raamin ylitys on erikseen perusteltava ja sen on lähtökohtaisesti perustuttava esimerkiksi kuntaa sitovaan sopimukseen (hankintasopimus tmv.) tai sen on edistettävä kuntastrategian toteuttamista.

Uutena viranhaltijana ja sivistystoimen toimialajohtajana rehtori-sivistystoimenjohtaja ei ole pystynyt elokuussa 2022 tekemään lisähenkilöstöresurssin esitystä kunnanhallitukselle. Henkilöstön rakenne ja määrä on tuolloin syyskuussa hyväksytyssä talousarvioesityksessä toimintavuoden 2022 mukainen ja lisäkuluina on huomioitu lähinnä tiedossa olleet palkankorotukset seikat.

Kunnalliselle työnantajalle on tullut vuosien saatossa koko ajan lisää lakisääteisiä tehtäviä. Valtiovarainministeriön julkisen hallinnon tiedonhallintakartan valmistelussa on tähän mennessä tunnistettu noin 700 kuntien lakisääteistä tehtävää, kun niitä 1970-luvulla oli 114. Vuonna 2012 kunnilla oli 535 tehtävää, joihin liittyy lähes tuhat velvoitetta. Lakisääteisten tehtävien lisäksi kunta voi ottaa itselleen myös muita tehtäviä.

Toimintaympäristö on muuttunut valtavasti tälle vuosituhannelle siirryttäessä: digitalisaatio, lukuisat uudet ohjelmat ja käyttöjärjestelmät yms. edellyttävät jatkuvasti uuden oppimista. Valtiolta saadut ohjeet ja määräykset edellyttävät toimintatapojen uudistamista - esimerkiksi perusopetuksessa inkluusio, tuen tarpeet, oppivelvollisuuden laajentaminen jne. Opetussuunnitelmien perusteiden muutoksia on toteutettu kiihtyvällä tahdilla. Valtiolta saadun rahoituksen muutokset ovat ohjanneet kuntia hakemaan enemmän erilaisia valtionavustuksia niin perustoimintojen tukemiseen kuin kehittämiseen. Toimintaa tulee kehittää ja siihen tarvitaan rahan lisäksi aikaa ja riittävä määrä henkilöstöä.

Enonkosken sivistystoimen hallinnossa on liian vähän henkilöstöresurssia työmäärään ja työnkuviin nähden. Kunnassa toimi vuosina 2003–2010 erillisinä Enonkosken koulun rehtori ja kokoaikainen hallintosihteeri. Vuonna 2010 hallintosihteerin tehtävä on lakkautettu ja tilalle on perustettu rehtori-sivistystoimenjohtajan virka. Lakkautetun hallintosihteerin työnkuvaan kuului myös vastuullisia ja vaativia kunnan yleishallinnon tehtäviä, joita sittemmin on siirretty kunnanjohtajan työtehtäviin kuuluviksi. Vuoteen 2017 asti kunnassa oli myös palkkasihteeri valmistelemassa palkkoja. Kun taloushallinto ja palkanmaksu siirtyivät Sarastialle, siirtyivät palkanmaksunvalmisteluun liittyvät tehtävät kunnan toimistosihteereille.

1.1.2023 alkaen sivistystoimi jää kuntien suurimmaksi - niin taloudellisesti kuin henkilöstömäärältään olevaksi - toimialaksi useimmissa kunnissa.

Toimintaympäristön muutokset, kunnan lakisäätöiset laajentuneet velvoitteet, osittainen tehtävien yhdistäminen ja henkilöstöresurssin niukkeneminen vuosien varrella, ovat nyt johtaneet tilaan, jossa työnkuvat ovat muuttuneet liian laajoiksi ja työaika on jäänyt riittämättömäksi, jotta työtehtävät voidaan hoitaa hyvin. Valmisteltu talousarvioehdotus tulee sisältämään henkilöstön työnkuvien tarkastelun lisäksi uusia virkanimikkeitä ja lisähenkilöstöä sekä henkilöstön kustannuspaikkojen muutoksia.

Muita talousarvioon tehtyjä muutoksia ovat kaluston menoihin tehdyt lisäykset sekä yläkouluikaisille laajennettavaan maksuttoman välipalan tarjoamiseen liittyvät kustannukset.

Kustannuksien nousua on tapahtunut kuluvan vuoden aikana mm. elintarvikkeiden ja muiden tarvikkeiden kustannuksissa, energian ja koulukuljetusten kustannuksissa sekä kunta-alan palkkaratkaisujen vaikutuksissa. Näitä menoeriä on pyritty ennakoimaan tulevaan talousarvioon mahdollisuuksien mukaan.

Sivistyslautakunnan kokoukseen osallistuville toimitetaan sivistyslautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2023 talousarvion tuloslaskelman muodossa. Lisäksi oheismateriaalina toimitetaan henkilöstömuutosesityksiin liittyvät perustelut ja laskelmat. Lisäksi osallistujille toimitetaan talousarvioon liitettävät sivistyslautakunnan tulostavoitteet. Talousarvioesitys tulee ylittämään annetun raamin edellä selostusosassa tehtyjen selvitysten vuoksi.

Valmistelija

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi ja toimistosihteeri Minna Nurmio

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 71
§ 80

19.10.2022
02.11.2022

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta käsittelee talousarvioehdotuksen ja talousarvioon liitettävät tulostavoitteet sekä hyväksyy niiden toimittamisen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätösehdotukseen sisältyy ehdotus uusista henkilöstöjärjestelyistä ja virkanimikkeistä. Päätösehdotus sisältää erillisen rehtorin ja palvelujohtajan virat 1.4.2023 alkaen. Kunnan hallintosäännön 6 luvun mukaan "Toimivalta henkilöstöasioissa 29 § Viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttaminen" kuuluu kunnanvaltuustolle. Mikäli talousarvioesitykseen sisältyvät virkamuutokset tulevat hyväksytyksi, tullaan valmistelemaan virkojen lakkauttamis- ja perustamisasiat sekä hallintosäännön muutos tarpeellisin osin.

Tämän pykälän aluksi talousarvion läpikäymisen ajan paikalla oli toimistosihteeri Minna Nurmio klo 18.05-19.43.

Päätös

Puheenjohtaja Juha Nousiainen teki pohjaehdotuksesta poikkeavan esityksen, jossa talousarvio hyväksytään muilta osin mutta esityksestä poistetaan rehtorin ja palvelujohtajan virkaesitykset ja kustannukset. Talousarvio laaditaan rehtori-sivistystoimenjohtajan toimenkuvan mukaisesti. Jari Luukkainen ja Jonna Malmstedt kannattivat Nousiaisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, koska on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys tulee asiasta äänestää. Puheenjohtaja esitti tavaksi nimenhuutoäänestystä niin, että ne jotka kannattavat päätösehdotusta sanovat "Jaa" ja ne, jotka kannattavat puheenjohtajan ehdotusta sanovat "Ei". Suoritettussa äänestyksessä annettiin kaksi jaa -ääntä (Maria Loikkanen ja Sanna Ratia) ja kolme ei -ääntä (Juha Nousiainen, Jari Luukkainen ja Jonna Malmstedt).

Puheenjohtaja totesi päätökseksi tulleen, että talousarvio hyväksytään muilta osin mutta esityksestä poistetaan rehtorin ja palvelujohtajan virkaesitykset ja kustannukset. Talousarvio laaditaan rehtori-sivistystoimenjohtajan toimenkuvan mukaisesti.

Rehtori-sivistystoimenjohtaja jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Kyllikki Östringin testamenttivarojen käyttö sivistystoimen alaisissa toiminnoissa 2023

SIVLTK 02.11.2022 § 81
241/02.07.02/2022

Enonkosken kunnanhallitus on 12.1.2021 (§ 10) päättänyt testamenttivarojen käytöstä. Testamenttivaroja käytetään vuosittain 50 000 euroa/vuosi vuodesta 2021 alkaen. Varat kohdennetaan vuosittain testamentin mukaan 25 000 euroa lastensuojelutyöhön ja lapsiperheiden sosiaalityöhön sekä 25 000 euroa vanhusten virikkeelliseen toimintaan ja kulttuuritoimintaan. Varat käytetään olemassa olevien palveluiden parantamiseen ja uusien palveluiden tuottamiseen edellä mainituille kohderyhmille. Varojenkäytöstä vastaavat hallintokunnat vuosittain. Lautakunnan kokoukseen voidaan tuoda uusia ehdotuksia pitkin vuotta.

Vuoden 2022 osalta kunnanhallitus on kokouksessaan 1.2.2022 (§ 29) tehnyt päätöksen, että testamenttivaroja käytetään vuosittain 100 000 euroa vuodesta 2022 alkaen. Varat kohdennetaan vuosittain testamentin mukaan 50 000 € lastensuojelutyöhön ja lapsiperheiden sosiaalityöhön sekä 50 000 € vanhusten virikkeelliseen toimintaan ja kulttuuritoimintaan.

Valmistelija

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi

Päätösehdotus

Jatketaan testamenttivaroin koko vuoden 2023 ajan yhden "ylimääräisen" varhaiskasvatuksen opettajan palkkaamista päiväkodille. Näin saataisiin lapsille lisää auttavia käsiä ja tukea/huomiota koulutetun henkilön avulla. Eli kompensoitaisiin testamenttirahoituksella lastenhoitajan ja varhaiskasvatuksen opettajan palkkaero.

Palkataan määräaikainen koulunkäynninavustaja/koulunkäynninohjaaja (20 t/vk) ajalle 9.1.2023 – 3.6.2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

SIVLTK 02.11.2022 § 82

Hallintosäännön I osan 5 luvun 27 § mukaan lautakunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijapäätöksiin, lukuun ottamatta lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta-, tai toimitusmenettelyä koskevia asioita ja yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Päätöksentekijä on tehnyt oheisen luettelon mukaiset viranhaltijapäätökset §§ 124–127 ajalta 19.10.–26.10.2022 Dynasty asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää ettei otto-oikeudella olevia oteta lautakunnan käsittelyyn.
Päätös	Sivistyslautakunta merkitsi tehdyt päätökset tiedoksi ja päätti ettei otto-oikeudella olevia oteta lautakunnan käsittelyyn.

Ajankohtaiset asiat

SIVLTK 02.11.2022 § 83

Esittelijä selostaa hallintokuntaan liittyviä ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Heli Kukkohovi

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta käy keskustelun ajankohtaisista asioista.

Päätös

Sivistyslautakunta kävi keskustelun hankerahapäätöksestä valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetukseen koronaepidemian (Covid-19) vaikutusten tasoittamiseksi vuosille 2022-2024. Avusta haettiin 118 389 € ja sitä saatiin 29 000 €.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 77, § 78, § 79, § 80, § 82, § 83

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 81

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.