

Sivistyslautakunta

Aika 22.06.2022 klo 18:00 - 19:13

Paikka Enonkosken koulu fy-ke-luokka

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 45	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 46	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 47	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 48	Enonkosken kunnan perusopetuksen oppilaskuljetukset sopimuskaudelle 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 ja optio lukuvuodelle 2025-2026	6
§ 49	Kuntalaisaloite: Kuntalaisä lapsiperheille	8
§ 50	Varhaiskasvatuslain 540/2018 muutos ja seudullisen varhaiskasvatussuunnitelman päivittäminen	10
§ 51	Viranhaltijapäätökset	12
§ 52	Ajankohtaiset asiat	13
§ 53	Seudullisen perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2022 alkaen	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nousiainen Juha Loikkanen Maria Malmstedt Jonna Montonen Antti Laitinen Marja Tommi Tikka Laurio Minna	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen KH:n edustaja Pöytäkirjanpitäjä Kunnanjohtaja	
Poissa	Ratia Sanna Niiranen Lauri		

Allekirjoitukset

Juha Nousiainen
puheenjohtaja

Tommi Tikka
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

45 - 53

Pöytäkirjan tarkastus Enonkoski 23.6.2022

Maria Loikkanen
pöytäkirjantarkastaja

Jonna Malmstedt
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK 22.06.2022 § 45

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Puheenjohtaja totesi läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVLTK 22.06.2022 § 46

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.
Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka

Päätösehdotus

Toimielin päättää

1. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
2. pöytäkirjan tarkastamisen ajankohdan

Päätös

1. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maria Loikkanen ja Jonna Malmstedt.
2. Pöytäkirja tarkistetaan 23.6.2022 kunnanvirastolla.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

SIVLTK 22.06.2022 § 47

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka
Päätösehdotus	Toimitella päätää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Esityslista hyväksyttiin tämän kokouksen työjärjestykseksi. Pykälä 53 otetaan käsittelyyn lisälistalta.

Enonkosken kunnan perusopetuksen oppilaskuljetukset sopimuskaudelle 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 ja optio lukuvuodelle 2025-2026

SIVLTK 22.06.2022 § 48

153/08.01.01.00/2022

Enonkosken kunnan sivistyslautakunta on järjestänyt tarjouskilpailun perusopetuksen oppilaskuljetuksista sopimuskaudelle 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025, optio lukuvuodelle 2025-2026. Hankinta on jaettu seuraaviin kohteisiin:

Kohde 1: Enonkoski-Hyväsalmi-Hepomäki-Kuoppasalo- Ihamaniemi-Enonkoski n. 80 km

Kohde 2: Enonkoski-Vuorikoski-Enonkoski n. 30 km, iltapäivän reitti klo 13:05 n. 44 km

Kohde 3: Enonkoski-Karvila-Enonkoski aamuisin n. 26 km ja iltapäivällä n. 48 km

Kohde 4: Enonkoski-Laasala-Hyypiänniemi-Enonkoski n. 15 km

Kohde 5: Esiopetuksen oppilaat Pirttiniemestä n. 3 km

Osatarjoukset hyväksyttiin kohteittain.

Hankinta on arvoltaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 26 §:n 1 mom. 2 kohdan EU kynnysarvon ylittävä palveluhankinta ylittävä ja siitä on lähetetty julkaistavaksi hankintailmoitus 4.5.2022 HILMA -ilmoituskanavaan ja EU:n virallisen lehden täydennysosaan. Määräaikaan 6.6.2022 klo 12.00 mennessä tarjouksen jättivät Aki Rautiainen (kaikki kohteet) ja Savonlinja Oy (kohteet: 1,2 ja 3). Tarjoukset avattiin ja avauksesta laadittiin avauspöytäkirja.

Tarjoajat vakuuttivat tarjouksensa ESPD-lomakkeella, ettei niitä rasita hankintalain (1397/2016) 80 §:n mukaiset tarjoajan poissulkemisperusteet ja, että ne täyttävät tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset. Tarjoajan antamat vakuutukset toimivat alustavana näyttönä vaatimusten täyttymisestä. Varsinaiset asiakirjat tarkastetaan voittaneelta tarjoajalta päätöksenteon jälkeen. Molemmat saapuneet tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja hyväksyttiin tarjousvertailuun.

Tarjousten valintaperusteena oli tarjouspyynnön mukaisesti kokonaistaloudellinen edullisuus huomioiden kohdekohtaisesti:

- Kohteen päivähinta €/päivä alv 0 %: Tarjottu päivähinta kerrotaan lukuvuoden laskennallisella koulupäivien määrällä (188 päivää), josta muodostuu tarjoajan vertailuhinta. Halvin tarjous saa maksimipisteet 98 p. Vertailtavien tarjousten hintapisteet lasketaan kaavalla halvin tarjous/vertailtava tarjous x 98.
- Puhdas käyttövoima: kohteeseen käytettävän kaluston käyttövoima on kokonaisuudessaan: Henkilöauto max. CO2 50 g/km ja RDE max 80 % / Linja-auto uusiutuva diesel, biokaasu, maakaasu, vety tai sähkö. "Kyllä" -vastaus = 2 p.

Vertailusta saadut pisteet laskettiin yhteen. Tarjousvertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti kohdekohtaisesti: Kohde 1: Savonlinja Oy ja kohteet 2-5 Aki Rautiainen.

Tarjousvertailu toimitetaan sivistyslautakunnalle oheismateriaalina.

Valmistelija

Tommi Tikka; tommi.tikka@enonkoski.fi

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että perusopetuksen oppilaskuljetusten palveluntuottajaksi sopimuskaudelle 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 valitaan kohdekohtaisesti kokonaistaloudellisesti edullisimman vaihtoehdon mukaisesti: Kohde 1: Savonlinja Oy ja kohteet 2-5 Aki Rautiainen. Optiokauden mahdollisesta käyttämisestä päätetään myöhemmin erikseen. Hankinta sitoo tilaajaa vasta, kun hankinnasta on allekirjoitettu kirjallinen hankintasopimus. Hankintasopimus allekirjoitetaan sen jälkeen, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kuntalaisaloite: Kuntalisä lapsiperheille

SIVLTK 22.06.2022 § 49
151/00.01.03.01/2022

Kuntalaisaloite.fi palvelun kautta on tullut 23.5.2022 Enonkosken kuntaan kuntalaisaloite koskien kuntalisää lapsiperheille. Aloite liitteenä. Aloitteen on allekirjoittanut 23 henkilöä.

Aloitteessa ehdotetaan maksettavaksi 300 €/kk kahdentoista kk:n ajan, vuosittain, alle 3-vuotiaista lasta kotona hoitavalle vanhemmalle.

Kotihoidon tukea voi hakea perhe, jonka alle 3-vuotias lapsi ei ole kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa. Lasta voi hoitaa jompikumpi vanhemmista tai muu hoitaja (esim. sukulainen) tai yksityinen varhaiskasvatuksen tuottaja (esim. yksityinen päiväkotitoiminta tai perhepäivähoitaja). Kotihoidon tuki muodostuu lakisääteisestä hoitorahasta sekä tulojen mukaan määräytyvästä hoitolisästä. Hoitoraha on yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta 350,27 €/kk, muista alle 3-vuotiaista 104,86 €/kk sekä yli 3-vuotiaista, alle kouluikäisistä lapsista 67,38 €/kk kustakin. Hoitolisää maksetaan vain yhdestä lapsesta, ja enimmillään se voi olla 187,45 €/kk. 1.8.2022 alkaen kotihoidon tukea voi saada vain vähintään kuukauden mittaiselta yhtäjaksoiselta ajalta. Kuukautta lyhyempiä tukijaksoja ei siis enää lasketa yhteen.

Hoitorahan ja -lisän lisäksi kunta voi maksaa kuntalisää.

Kuntalisän määrä ja myöntämisedellytykset ovat kuntakohtaisia. Kaikki kunnat eivät maksa kuntalisää. Kela maksaa kuntalisän kotihoidon tuen yhteydessä vain, jos Kela ja kunta ovat näin sopineet.

Kuntaliiton ”Kotihoidontuen ja yksityisen hoidon tuen kuntalisät ja palveluseteli” -julkaisun (2020) mukaan: Kunnat voivat asettaa ehtoja kotihoidon tuen kuntalisän maksamiselle. Kunnat, jotka maksavat kuntalisää ovat edellyttäneet esim:

- perheen kaikki lapset hoidetaan kotona
- vanhempi hoitaa lastaan itse
- oikeus tuen saamiseen edellyttää tietyn vähimmäisajan
- maksetaan vain perheen nuorimmasta lapsesta

Lasten kotihoidon tuen kuntalisän suuruus oli vuonna 2020 keskimäärin 171 euroa/lapsi. Keskimäärin kuntalisää maksettiin vuoden 2020 kyselyn perusteella alle 3-vuotiaasta lapsesta 177 euroa. Lisän suuruuden vaihteluväli oli alle 3-vuotiaasta lapsesta 77–350 euron välillä kunnasta riippuen. Yli 3-vuotiaasta maksettiin kuntalisää keskimäärin 114 euroa ja lisän vaihteluväli oli 40–350 euroa kunnasta riippuen. Sisaruskorotus vaihteli 25–200 euron välillä ja oli keskimäärin 68 euroa.

Enonkoskella on toukokuussa 2022 alle 3-vuotiaita lapsia 31 kpl, joista päiväkodissa hoidossa 9. Kotihoidontuella alle 3-vuotiaita hoidettavia lapsia on 10.

(Loput 12 äitiys- tai vanhempainvapaa etuuden piirissä).

Sivistyslautakunta

§ 49

22.06.2022

Vuosittainen kotihoidonkuntalisäkustannus (jos 300 € /kk) toukokuun 2022 tilanteen mukaan kustantaisi kunnalle 36 000 €.

Valmistelija

Minna Nurmio (minna.nurmio(at)enonkoski.fi)

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta keskustelelee kotihoidontuen kuntalisän kuntalaisaloitteesta ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös

Sivistyslautakunta esittää, että lapsiperheiden tukeminen ja mahdollinen kuntalisä otetaan keskusteluun vuoden 2023 talousarviokäsittelyn yhteydessä syksyllä 2022, esimerkiksi valtuustoseminaarissa.

Liitteet

[1] Kuntalaisaloite: Kuntalisä lapsiperheille

Varhaiskasvatuslain 540/2018 muutos ja seudullisen varhaiskasvatussuunnitelman päivittäminen

SIVLTK 22.06.2022 § 50

152/12.07.00.00/2022

Varhaiskasvatuslaki muuttuu 1.8.2022 ja lapsen oikeus tukeen vahvistuu. Varhaiskasvatuslain mukaan varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella on oikeus saada yksilöllisen kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää yleistä tukea osana varhaiskasvatuksen laadukasta perustoimintaa. Tukea on annettava viivytyksettä tuen tarpeen ilmettyä. Jos tuki ei ole riittävää voidaan tukea antaa tehostettuna tai erityisenä tukena. Lapsen tehostetun ja erityisen tuen antamisesta tulee tehdä hallintopäätös. Päätöksessä on aina mainittava tuen muodot, varhaiskasvatuksen järjestämispaikka ja tukipalvelut. Päätöksen tekee varhaiskasvatuksen järjestämismääräyksessä oleva kunta.

Enonkoskella on käytössään varhaiskasvatuksen sähköinen järjestelmä Daisy, jossa lapsen varhaiskasvatussuunnitelma laaditaan ja jonne lapsen saama tuki kirjataan. Myös hallintopäätös tehostetusta tai erityisestä tuesta tehdään Daisyssa. Hallintopäätöksen tekee päiväkodin johtaja. Mikäli lapsen tuen toteuttaminen edellyttää rakenteellisia tukitoimia, esim. avustajan palkkaamista, tehdään tukitoimista päätettäessä yhteistyötä rehtori-sivistystoimenjohtajan kanssa.

Opetushallitus määräsi 18.2.2022 uusista varhaiskasvatussuunnitelman perusteista. Perusteet on päivitetty vastaamaan varhaiskasvatuslakiin tehtyjä lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin tukea koskevia muutoksia. Varhaiskasvatuksen järjestäjät ja yksityiset palveluntuottajat päivittävät omat paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmansa kansallisten perusteiden mukaisesti ja ne otetaan käyttöön 1.8.2022.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaisesti seudullista varhaiskasvatussuunnitelmaa on päivitetty lapsen tuen osalta kevään 2022 aikana työryhmässä, johon ovat kuuluneet Savonlinnan varhaiskasvatuspäällikkö, varhaiskasvatuksen erityisopettajat, Touhula-päiväkotien erityisopettaja ja Enonkosken päiväkodinjohtaja. Paikallisesti päätetyt asiat on kirjattu varhaiskasvatussuunnitelmaan lihavoidulla tekstillä.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden yleisessä osassa olevia muutoksia ei ole vielä päivitetty voimassa olevaan seudulliseen varhaiskasvatussuunnitelmaan, vaan päivitystyö tehdään syksyn 2022 aikana ja niiltä osin seudullinen varhaiskasvatussuunnitelma otetaan käyttöön takautuvasti.

Seudullisen varhaiskasvatussuunnitelman päivitetty kohta 5. Lapsen tuki on liitteenä.

Valmistelija

Päiväkodin johtaja Anna Karvinen (anna.karvinen@enonkoski.fi)

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka

Sivistyslautakunta

§ 50

22.06.2022

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä seudullisen varhaiskasvatussuunnitelman lapsen tuen osalta 1.8.2022 lukien liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

[2] Seudullinen vasu 2022 Lapsen tuki

Viranhaltijapäätökset

SIVLTK 22.06.2022 § 51

Hallintosäännön I osan 5 luvun 27 § mukaan lautakunnalla on otto-oikeus alaistensa viranhaltijapäätöksiin, lukuun ottamatta lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta-, tai toimitusmenettelyä koskevia asioita ja yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Päätöksentekijä on tehnyt oheisen luettelon mukaiset viranhaltijapäätökset §§ 52 - 77 ajalta 9.5. - 15.6.2022 Dynasty asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi ja päättää ettei otto-oikeudella olevia oteta lautakunnan käsittelyyn.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi tehdyt päätökset tiedoksi ja päätti ettei otto-oikeudella olevia oteta lautakunnan käsittelyyn.

Ajankohtaiset asiat

SIVLTK 22.06.2022 § 52

Esittelijä selostaa hallintokuntaan liittyviä ajankohtaisia asioita ja niistä käydään keskustelua.

Esittelijä

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta käy keskustelun ajankohtaisista asioista.

Päätös

Ei ajankohtaisia asioita.

Seudullisen perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2022 alkaen

SIVLTK 22.06.2022 § 53
154/12.00.00.01/2022

Opetushallitus on 10.5.2022 antanut perusopetuksen järjestäjille velvoittavana noudatettavaksi muutosmääräyksen (OPH-1098-2022). Määräys muuttaa määräystä nro 104/011/2014.

Toimivalta määräyksen antamiseen perustuu Perusopetuslakiin (628/1998) 14 § 2 mom (muutettu 477/2003).

Määräyksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2022 alkaen.

Määräyksen mukaisesti Seudullinen perusopetuksen opetussuunnitelma on päivitetty seuraavilta osin:

- 2.1. Opetuksen järjestämistä ohjaavat veloitteet
- 5.1. Yhteinen vastuu koulupäivästä
- 5.3. Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö
- 5.6. Paikallisesti päätettävät asiat
- 8.2. Yhteisöllinen oppilashuolto

Seudullinen opetussuunnitelma on osoitteessa

[Savonlinnan seudun perusopetuksen opetussuunnitelma 2016 | Savonlinnan kaupunki, Enonkosken kunta \(wordpress.com\)](#)

Muutetut luvut ovat pöytäkirjaliitteenä.

Valmistelija	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka
Esittelijä	Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Seudullisen perusopetuksen opetussuunnitelman. Opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2022 alkaen
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	[4] OPS muutetut luvut lautakuntaan kesäkuu 2022

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 49, § 51, § 52

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 48**HANKINTAOIKAISUOHJE**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Enonkosken kunta
Enonkoskentie 3 T
58175 Enonkoski

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimitusyksikölle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimitusyksikölle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 53**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.