

Vanhus- ja vammaisneuvosto

---

Aika 02.03.2022 klo 13:00 - 14:16

Paikka Kunnanvirasto

## Käsitellyt asiat

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 3	Tiedoksi saatettavat asiat	5
§ 4	Enonkosken kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston edustajien nimeäminen Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoihin	6
§ 5	Kyllikki Östringin testamenttivarojen käyttö vuonna 2021	8
§ 6	Enonkosken kunnan Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö	10

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heiskanen Kirsti Männynsalu Keijo Partanen Arsi Sairanen Aila Muhonen Tuula	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen	
Muu	Laitinen Marja Keijo Kemppinen	KH:n edustaja Kunnaninsinööri	§ 3 kohdan 1. osalta asiantuntijana ja kuultavana
	Laurio Minna	Pöytäkirjanpitäjä	

---

**Allekirjoitukset**

Kirsti Heiskanen  
puheenjohtaja

Minna Laurio  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

1 – 6

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Yleisessä tietoverkossa ja kunnanvirastolla tarkastamisen jälkeen

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

VANEU 02.03.2022 § 1

Enonkosken kunnan hallintosäännön mukaisesti kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

VANEU 02.03.2022 § 2

Enonkosken kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Toimitella päätää hyväksyä esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

**Tiedoksi saatettavat asiat**

VANEU 02.03.2022 § 3

Vanhus- ja vammaisneuvosto keskustelee ajankohtaisista vammaisia ja vanhuksia koskevista asioista.

1. Virastotalon WC-tilojen sekä luiskaremontti – tilannekatsaus kunnaninsinööri Keijo Kemppinen.
2. Kevään 2022 vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksen aiheena kunnan luottamushenkilöiden tapaaminen.
3. Vanhusneuvoston edellisen kokouksen pöytäkirja 15.11.2021 tiedoksi.
4. Vanhusneuvoston puheenjohtaja Kirsti Heiskanen on vastannut STM:n vanhusneuvostolle osoitettuun kyselyyn koskien ikäihmisten toimintakykyä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään toimielimen tietoon saatetuiksi.

Päätös

Kohdat 1 ja 3-4 merkittiin tiedoksi.

Kohdan 2 osalta vanhusneuvosto päätti, että kunnassa järjestetään ikäihmisten ja kunnan luottamushenkilöiden yhteinen tilaisuus 4.5.2022 klo 18 alakoulun salissa. Tilaisuuteen kutsutaan kunnan eri toimielinten luottamushenkilöitä (valtuusto, hallitus, lautakunnat), joiden tapaamista ikääntyneet ovat toivoneet. Tilaisuudessa kunnanjohtaja kertoo kunnan ajankohtaisista asioista, luottamushenkilöt esittelevät itsensä ja lopuksi yhteinen keskustelutilaisuus. Vanhusneuvosto päätti myös esittää, että ko. tilaisuudesta ei kenellekään luottamushenkilölle makseta kokouspalkkioita, vaan osallistujat tulevat korvauksetta tilaisuuteen. Tilaisuudesta tehdään ilmoitus paikallislehteen.

**Enonkosken kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston edustajien nimeäminen Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoihin**

VANEU 02.03.2022 § 4

46/00.02.10/2022

Laissa hyvinvointialueista (611/2021) luku 5 § 32 määritetään, että hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan. Ikääntyneen väestön osallistumis ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi on perustettava hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto.

Vaikuttamistoimielimille tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä ikääntyneen väestön tai vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella. Sote-uudistuksen alueellisen toimeenpanon johtamisen ja osaamisen tiekartassa on mainittu, että osallisuustoimielinten kokoaminen on yksi kriittinen osatehtävä. Kriittiset osatehtävät ovat sellaisia, jotka on toteutettava, jotta hyvinvointialueen toiminta voi käynnistyä aikataulun mukaisesti.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä niin, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava edellä tarkoitettujen elinten toimintaedellytyksistä. Etelä-Savon hyvinvointialueella on tarkoitus aloittaa jo vuonna 2022 hyvinvointialueen yhteinen vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto nuorisovaltuuston tavoin. Näin varmistetaan jo valmisteluvaiheessa osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Toiminnan mahdollistamiseksi muutosjohtaja nimeää hyvinvointialueen valmisteluorganisaatiosta yhteyshenkilön vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon.

Etelä-Savon hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on 1.2.2022 (§ 111) kokouksessaan tehnyt päätöksen, että Etelä-Savon hyvinvointialueelle nimetään vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto.

Jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä niin, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja.

Hyvinvointialueen vastuuvastavalmistelijat Milla Ryyänen ja Niina Kaukonen ovat lähettäneet sähköpostia 11.2.2022 kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajalle nimeämispyyntöä. Milla Ryyäselä

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 4

02.03.2022

on 14.2.2022 sähköpostilla vielä varmistettu, että nimeäminen voidaan tehdä vanhus- ja vammaisneuvoston toimesta.

Valmistelija Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Enonkosken kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto nimeää edustajat ja varaedustajat Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoihin.

Päätös Vanhus- ja vammaisneuvosto päätti, että Enonkosken kunnan edustajaksi Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhusneuvostoon nimetään Kirsti Heiskanen ja varalle Aila Sairanen sekä Etelä-Savon hyvinvointialueen vammaisneuvostoon nimetään Tuula Muhonen ja varalle Arsi Partanen.

**Kyllikki Östringin testamenttivarojen käyttö vuonna 2021**

VANEU 02.03.2022 § 5  
47/02.07.02/2022

VANEU 02.03.2022 § 5  
47/02.07.02/2022

Enonkosken kunnan saaman Kyllikki Östringin testamenttivarojen käytöstä on koottu yhteenveto vuodelta 2021.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 12.01.2021 (§ 10) tehnyt päätöksen, että testamenttivaroja käytetään vuosittain 50 000 euroa/vuosi vuodesta 2021 alkaen. Varat kohdennetaan vuosittain testamentin mukaan 25 000 euroa lastensuojelutyöhön ja lapsiperheiden sosiaalityöhön sekä 25 000 euroa vanhusten virikkeelliseen toimintaan ja kulttuuritoimintaan. Varat käytetään olemassa olevien palveluiden parantamiseen ja uusien palveluiden tuottamiseen edellä mainituille kohderyhmille. Varojen käytöstä vastaavat hallintokunnat vuosittain.

Kokouksessaan 30.3.21 (§ 72) kunnanhallitus hyväksyi ikääntyneiden osalta käytettäväksi 10 000 euroa enemmän, joka siirretään lasten vuoden 2021 määrärahasta. Tämä siirto kompensoidaan tulevien vuosien testamenttivarojen kohdentamisessa.

Kunnan eri hallintokunnat ovat myöntäneet vuoden 2021 aikana lastensuojeluun ja lapsiperheiden sosiaalityöhön yhteensä 14 800 euroa ja käyttö on ollut yhteensä 13 415,09 euroa.

Ikääntyneiden kulttuuri- ja viriketoimintaan eri hallintokunnat ovat myöntäneet puolestaan 35 000 euroa ja varoja on käytetty yhteensä 23 658,44 euroa.

Yhteenvedossa (liitteet 1 ja 2) ilmenee myönnettyt varat ja käytön toteuma 31.12.2021.

Valmistelija	Valmistelija Minna Laurio
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Enonkosken vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee tietoon saatetuksi Kyllikki Östringin testamenttivarojen käytön ikääntyneiden osalta vuodelta 2021.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.



Vanhus- ja vammaisneuvosto § 5

02.03.2022

VANEU 02.03.2022 § 5  
47/02.07.02/2022

Kunnanhallitus on käsitellyt Kyllikki Östringin testamenttivarojen käyttöä vuodelta 2021 kokouksessaan 22.2.2022.

Kunnanjohtaja esittelee Enonkosken vanhus- ja vammaisneuvostolle em. yhteenvedon ikääntyneiden osalta.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Minna Laurio

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Enonkosken vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee tietoon saatetuksi Kyllikki Östringin testamenttivarojen käytön ikääntyneiden osalta vuodelta 2021.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [1]

Ikääntyneet yhteenvedo 2021 toteuma  
versio 10.2.2022

**Enonkosken kunnan Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö**

VANEU 02.03.2022 § 6  
48/00.02.10/2022

Ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä (Kuntalaki 410/2015, 27 §). Vanhusneuvosto ei ole kuitenkaan kuntalain tarkoittama toimielin, joten sillä ei ole oikeutta tehdä muutoksenhakukelpoisia hallintopäätöksiä.

Vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto (Kuntalaki 410/2015, 28 §).

Kunnanhallitus on 28.9.2021 (§ 198) kokouksessaan päättänyt, että Enonkosken kunnan vanhus- ja vammaisneuvostot yhdistetään yhdeksi toimielimeksi, viisijäseniseksi vanhus- ja vammaisneuvostoksi.

Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan ja aseman vakiinnuttamiseksi kunnassa on tärkeää, että neuvostolle laaditaan toimintasäännöt. Toimintasääntö pohjautuu vanhuspäalvelulakiin, vammaispalvelulakiin, kuntalakiin sekä kunnan omaan hallintosääntöön. Toimintasääntö luo tukevan pohjan ja tuo ryhtiä vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnalle. Toimintasäännön hyväksyy kunnanhallitus.

Liitteenä Enonkosken kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö 15.2.2022

Valmistelija	Kunnanjohtaja Minna Laurio
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Vanhus- ja vammaisneuvosto osaltaan hyväksyy neuvoston toimintasäännön ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
Päätös	Vanhus- ja vammaisneuvosto päätti tehdä muutoksen neuvoston toimintasäännön § 2, joka alun perin oli "Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen vanhus- ja vammaisneuvostoon viisi (5) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi vanhus- ja vammaisneuvostossa on kunnanhallituksen valitsema kunnanhallituksen edustaja. Kunnanhallitus valitsee vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan." Uusi 2 §: "Kunnanhallitus nimeää kunnassa toimivien eläkeläis- ja vammaisjärjestöjen esityksestä toimikaudekseen vanhus- ja vammaisneuvostoon viisi (5) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi vanhus- ja vammaisneuvostossa on kunnanhallituksen valitsema kunnanhallituksen edustaja. Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan."

Vanhus- ja vammaisneuvosto § 6

02.03.2022

Vanhusneuvosto hyväksyi muuten neuvoston toimintasäännön ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Liitteet

Liite [2]

Enonkosken kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö luonnos versio 15.2.2022

Liite [3]

Enonkosken kunnan vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö hyväksytty neuvostossa 2.3.2022

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 6****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: viranhaltijapäätöksestä kyseiselle toimielimelle

- kunnanjohtajan päätöksestä kunnanhallitukselle
- kunnaninsinöörin päätöksestä tekniselle lautakunnalle
- rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksestä sivistyslautakunnalle ja
- sivistystoimenjohtajan päätöksestä vapaa-aikalautakunnalle

Toimielimen päätöksestä kyseiselle toimielimelle.

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Enonkosken kunta

Osoite: Enonkoskentie 3 T, 58175 Enonkoski

Sähköpostiosoite: enonkosken.kunta@enonkoski.fi

Puhelinnumero: +358 15 527 5500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enonkosken kunnan kirjaamosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 3, § 4, § 5**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.